2021

YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ
İLETİŞİM FAKÜLTESİ

BOLOGNA
LİSANS

HALKA İLİŞKİLER VE TANITIM PROGRAMI BİLGİ PAKETİ

2021

AMAÇ VE HEDEFLER

Bu programın amacı kamuoyunda algı, tutum ve beklentiler üzerine araştırmalar yaparak bunların sonuçları üzerine etkinlikler planlayan ve uygulayan, kurum kimliğinin ve kurumsal imajın oluşturulmasına öncülük eden, kurumsal itibarı sağlamaya yönelik medya ilişkilerini yöneten, sponsorluk ve sosyal sorumluluk projeleri üreten, kuramsal ve uygulamalı bilgi ve beceriler ile donanmış uzman personel yetiştirmektir.

Halkla İlişkiler ve Tanıtım bölümünde temel hedefimiz, ekip içinde çalışabilen, stratejik düşünme yeteneği olan, ikna edici iletişim eğitimi almış, kriz dönemlerine yaratıcı düşünme becerisini kullanabilen, yaratıcı, üretken, özgüvenli, çevrelerine saygılı ve sosyal sorumluluklarının bilincinde olan bireyler yetiştirmektir.

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI

PÇ1. İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.
PÇ2. Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.
PÇ3. Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.
PÇ4. Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.
PÇ5. Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.
PÇ6. Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.
PÇ7. Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.
PÇ8. Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular
PÇ9. Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.
PÇ10. Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.

Eğitim Öğretim Metotları

Öğretme – öğrenme yöntem ve stratejileri, öğrencilerin kendi kendine çalışma, yaşam boyu öğrenme, gözlem yapma, başkasına öğretme, sunma, eleştirel düşünme, takım çalışması, bilişimden etkin yararlanma gibi becerilerini arttıracak şekilde seçilmektedir.

Ayrıca, öğretim tarzının farklı kabiliyetleri olan öğrencileri destekleyecek biçimde olmasına dikkat edilir. Programında kullanılan eğitim-öğretim metotları aşağıdaki listede verilmiştir*:

Eğitim - Öğretim Yöntemleri*	Başlıca öğrenme faaliyetleri	**Kullanılan Araçlar**
1- Ders	Dinleme ve anlamlandırma	Standart derslik teknolojileri, çoklu ortam araçları, projektör, bilgisayar, tepegöz
2- Tartışmalı Ders	Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme	Standart derslik teknolojileri, çoklu ortam araçları, projektör, bilgisayar, tepegöz
3- Özel Destek / Yapısal Örnekler	Önceden planlanmış özel beceriler	
4- Rol Yapma/Drama	Önceden planlanmış özel beceriler	Standart derslik teknolojileri, özel donanım
5- Problem Çözme	Önceden planlanmış özel beceriler	
6- Vaka Çalışması	Önceden planlanmış özel beceriler	
7- Beyin Fırtınası	Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme, takım çalışması	Standart derslik teknolojileri, çoklu ortam araçları, projektör, bilgisayar, tepegöz
8- Küçük Grup Tartışması	Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme	Standart derslik teknolojileri, çoklu ortam araçları, projektör, bilgisayar, tepegöz
9- Gösterim	Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme	Gözleme imkan verecek gerçek ya da sanal ortam
10- Benzetim	Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme, Bilişim becerileri	Gözleme imkan verecek gerçek ya da sanal ortam
11- Seminer	Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim, Dinleme ve anlamlandırma, yönetsel beceriler	Standart derslik teknolojileri, çoklu ortam araçları, projektör, bilgisayar, tepegöz, özel donanım
12- Grup Çalışması	Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim, eleştirel düşünme, soru geliştirme, yönetsel beceriler, takım çalışması	İnternet veri tabanları, kütüphane veri tabanları, e-posta, çevrimiçi sohbet, Web tabanlı tartışma forumları
13- Saha / Arazi Çalışması	Gözlem/durumları işleme, Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma	
14- Laboratuvar	Gözlem/durumları işleme, Araştırma	Özel donanım
15- Ödev	Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, Bilişim	İnternet veri tabanları, kütüphane veri tabanları, e-posta

S16- özlü	Araştırma – yaşam boyu öğrenme, durumları işleme, soru geliştirme, yorumlama, sunum	
17- İnceleme / Anket Çalışması	Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma	
18- Panel	Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme	Standart derslik teknolojileri, çoklu ortam araçları, projektör, bilgisayar, tepegöz, özel donanım
19- Konuk Konuşmacı	Dinleme ve anlamlandırma, gözlem/durumları işleme	Standart derslik teknolojileri, çoklu ortam araçları, projektör, bilgisayar, tepegöz, özel donanım
20- Öğrenci Topluluğu Faaliyetleri / Projeleri	Gözlem/durumları işleme, eleştirel düşünme, soru geliştirme, takım çalışması, Araştırma – yaşam boyu öğrenme, yazma, okuma, yönetsel beceriler, Önceden planlanmış özel beceriler	

(*) Dersin özelliklerine göre burada belirtilen yöntemlerin biri veya birkaçı uygulanabilir.

HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM BÖLÜMÜ

		BİRİNCİ YARIYIL 7 zorunlu	T	U	L	Y	A
TKL	201	Türk Dili I	2	0	0	2	2
HUM	103	Uygarlık Tarihi	2	0	0	2	3
COMM	101	İletişime Giriş	3	0	0	3	5
COMM	111	Sunum Becerileri	2	2	0	3	5
COMM	199	Akademik Yazım Becerileri Semineri	1	0	0	1	2
PRP	101	Halkla İlişkilere Giriş	3	0	0	3	6
PRP	113	Halkla İlişkilerde Tasarım ve Düzenleme	2	2	0	3	6
		TOPLAM				17	29

		İKİNCİ YARIYIL 7 zorunlu	T	U	L	Y	A
TKL	202	Türk Dili II	2	2	0	2	2
COMM	102	Medya Tarihi	3	0	0	3	5
COMM	120	Sanat Tarihi ve Estetik	3	0	0	3	5
PRP	112	Halkla İlişkilerde Uygulama ve Örnek Olay Çalışmaları	2	2	0	3	4
PRP	106	Pazarlamaya Giriş	3	0	0	3	3
ECON	291	İktisat	3	0	0	3	6
PSY	101	Psikolojiye Giriş	3	0	0	3	6
		TOPLAM				20	31

		ÜÇÜNCÜ YARIYIL 6 zorunlu 1 alan seçmeli	T	U	L	Y	A
HTR	301	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	0	0	2	2
COMM	201	İletişim Kuramları	3	0	0	3	5
COMM	251	Hikâye Anlatımı	2	2	0	3	5
PRP	201	Bütünleşik Pazarlama İletişimi	3	0	0	3	4
PRP	251	Yönetim ve Organizasyon	3	0	0	3	4
SOC	101	Sosyolojiye Giriş	3	0	0	3	6
		Alan Seçmeli				3	5
		TOPLAM				20	31

		DÖRDÜNCÜ YARIYIL 6 zorunlu 1 alan seçmeli	T	U	L	Y	A
HTR	302	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	0	0	2	2
RSCH	410	Bilimsel Araştırma Yöntemleri	3	0	0	3	4
COMM	202	Medya Analizleri	3	0	0	3	5
PRP	202	Tüketici Davranışları	3	0	0	3	4
PRP	206	Dijital İletişim Stratejileri	2	2	0	3	4
PHIL	152	Etik	3	0	0	3	5
		Alan Seçmeli				3	5
		TOPLAM				20	29

		BEŞİNCİ YARIYIL 5 zorunlu 1 serbest seçmeli	T	U	L	Y	A
COMM	331	Marka Yönetimi ve Konumlandırma	3	0	0	3	5
PRP	303	İtibar Yönetimi	3	0	0	3	5
PRP	307	Halkla İlişkilerde Yazım Teknikleri	2	2	0	3	5
PRP	335	Etkinlik Yönetimi	2	2	0	3	5
LAW	305	İletişim Hukuku ve Telif Hakları	3	0	0	3	4
		TOPLAM				18	29

		ALTINCI YARIYIL 3 zorunlu 1 alan 1 serbest seçmeli	T	U	L	Y	A
COMM	382	Sağlık İletişimi	3	0	0	3	5
PRP	412	Halkla İlişkilerde İleri Çalışmalar	2	2	0	3	3
PRP	372	Halkla İlişkilerde Strateji ve Kampanya Yönetimi	2	2	0	3	3
		Alan Seçmeli (Staj)				0	15
		Serbest Seçmeli				3	5
		TOPLAM				12	31

		YEDİNCİ YARIYIL 3 zorunlu 1 alan seçmeli	T	U	L	Y	A
COMM	106	Sürdürülebilirlik	3	0	0	3	5
COMM	433	Siyasal İletişim Kampanyaları	3	0	0	3	5
BBA	204	Girişimcilik İlkeleri	3	0	0	3	6
		Alan Seçmeli				3	15
		TOPLAM				12	31

		SEKİZİNCİ YARIYIL 3 zorunlu 2 serbest seçmeli	T	U	L	Y	A
COMM	410	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	1	0	0	1	2
PRP	423	Halkla İlişkilere Eleştirel Yaklaşımlar	3	0	0	3	6
PRP	492	Mezuniyet için Sosyal Sorumluluk Projesi	0	8	0	4	11
		Serbest Seçmeli				3	5
		Serbest Seçmeli				3	5
		TOPLAM				14	29

T: Teorik , U: Uygulama , L: Laboratuvar, Y: Yeditepe Kredisi, A: AKTS

Bölüm kredisi: 123 kredi + 10 kredi (HUM+TKL+HTR)
Toplam: 133 Kredi

Asgari Mezuniyet Koşulları	
Kredi	**133**
AKTS	**240**
Toplam ders sayısı **(40 zorunlu + 8 seçmeli)**	
48	

Dersler ile Program Öğrenme Çıktıları İlişkileri

ZORUNLU DERS LİSTESİ		PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10
PRP 101	Halkla İlişkilere Giriş	4	4	4	4	4	3	3	3	3	5
PRP 106	Pazarlamaya Giriş	5	3	3	2	3	3	5	5	2	5
PRP 112	Halkla İlişkilerde Uygulama ve Örnek Olay Çalışmaları	4	5	5	5	4	5	5	5	4	5
PRP 113	Halkla İlişkilerde Tasarım ve Düzenleme	5	4	3	5	5	4	4	4	4	5
PRP 201	Bütünleşik Pazarlama İletişimi	4	3	5	5	3	4	4	3	1	3
PRP 202	Tüketici Davranışları	5	4	5	5	5	5	4	5	5	5
PRP 206	Dijital İletişim Stratejileri	3	3	4	1	5	5	3	2	2	1
PRP 251	Yönetim ve Organizasyon	4	5	4	2	2	2	1	3	4	5
PRP 303	İtibar Yönetimi	4	2	4	4	2	2	4	3	3	4
PRP 307	Halkla İlişkilerde Yazım Teknikleri	5	4	5	4	5	4	2	5	2	5
PRP 312	Küresel İletişim			3		3	3	5	1	4	
PRP 335	Etkinlik Yönetimi	5	4	3	5	5	4	4	4	4	5
PRP 372	Halkla İlişkilerde Strateji ve Kampanya Yönetimi	4	5	5	5	4	5	5	5	5	5
PRP 423	Halkla İlişkilere Eleştirel Yaklaşımlar	4	2	4	2	2	2	4	3	3	4
PRP 492	Mezuniyet için Sosyal Sorumluluk Projesi	5	5	4	5	1	4	5	5	4	5
COMM 101	İletişime Giriş	3	1	2	3	1	1	1	2	2	3
COMM 102	Medya Tarihi	5	2	2	4	1	3	4	1	2	4
COMM 106	Sürdürülebilirlik	1	1	5	4	4	3	1	4	1	1
COMM 111	Sunum Becerileri	1	2	3	5	3	1	1	1	1	1
COMM 120	Sanat Tarihi ve Estetik	2	1	5	5	2	2	2	1	2	2
COMM 199	Akademik Yazım Becerileri Semineri	1	5	1	1	5	5	5	1	5	5
COMM 201	İletişim Kuramları	5	2	1	2	1	1	2	1	4	3

COMM 202	Medya Analizleri	5	5	5	4	5	4	5	1	5	5
COMM 251	Hikaye Anlatımı	3	4	5	4	4	5	4	4	5	5
COMM 331	Marka Yönetimi ve Konumlandırma	4	4	5	4	5	5	4	5	3	5
COMM 382	Sağlık İletişimi	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5
COMM 410	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	1	1	4	2	1	1	1	4	1	1
COMM 433	Siyasal İletişim Kampanyaları	5	5	5	4	4	4	5	4	5	5

Seçmeli Ders Listesi Program Çıktıları İlişkileri

SEÇMELİ DERS LİSTESİ		PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10
COMM 222	20. Yüzyıl Tarihi	2	2	5	1	3	1	1	1	5	5
COMM 300	Staj	2	5	4	5	4	5	5	5	5	5
COMM 323	Küresel Toplumlarda Demokrasi	5	5	3	3	4	1	2	5	5	5
COMM 324	İkna ve Algı	3	1	4	2	1	1	1	2	1	1
COMM 360	Sosyal Medya ve Toplum	3	3	3	3	4	5	3	2	3	3
COMM 400	Yerel Yönetimlerde İletişim Uygulamaları	5	5	3	4	5	4	5	5	4	4
COMM 421	Toplumsal Cinsiyet ve Medya	5	5	5	4	4	4	5	4	5	5
COMM 440	Sosyal Medya Yönetimi	4	3	4	2	1	1	2	4	5	5
COMM 461	Popüler Kültür ve Medya	5	4	4	4	4	1	1	1	4	1

PRP 221	Sosyal Etki ve Kişilerarası İletişim	4	3	4	2	1	1	2	4	5	5
PRP 311	İletişim Uygulamaları	2	4	3	4	4	4	4	5	5	4
PRP 322	Medya Antropolojisi	5	3	4	4	5	3	3	4	5	5
PRP 352	İleri Tanıtım Yazarlığı	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5
PRP 382	Sinemada Halkla İlişkiler ve Reklam	4	4	3	2	4	3	5	4	4	4
PRP 412	Halkla İlişkilerde İleri Çalışmalar	4	2	3	4	4	3	3	3	4	5
PRP 413	Kriz Yönetimi	5	4	5	4	1	5	5	4	5	5
PRP 425	Halkla İlişkiler Tarihi	4	4	4	4			2	3	2	5
PRP 471	Halkla İlişkiler Laboratuarı	2	5	2	4	5	3	5	5	2	3
PRP 481	Halkla İlişkilerde Özel Konular	3	3	5	4	4	5	5	5	5	5
PRP 483	Etkileyici Konuşma	4	5	2	4	2				2	

- Öğrenciler, ayrıca, serbest seçmeli olarak üniversite seçmeli dersler havuzundan da ders seçebilmektedir. Seçilmesi gereken dersler sadece bu tablodakiler ile sınırlı değildir.

Alınacak Derece:

Bu bölüm, yüksek öğretimde Halkla İlişkiler ve Tanıtım alanında 240 AKTS kredilik birinci aşama derece sistemine tabidir.

Program başarılı bir şekilde tamamlanıp, program yeterlilikleri sağlandığındaalanında Lisans derecesine sahip olunur.

Kabul Koşulları:

Öğrenciler, Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavı ile kabul edilmektedirler. Yerleştirme, üniversitemiz tarafından her sene önerilen ve Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından onaylanan kontenjanlar dahilinde

gerçekleşmektedir. Kontenjanlar, puan ve başarı sıraları, o yılın YKS kılavuzunda yer almaktadır. Merkezi Yerleştirme ile gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrencilerin kabulünde ise uluslararası (yabancı uyruklu), özel yetenek, yatay geçiş ile öğrenci kabulüne ilişkin yönerge ve senato kararları bulunmaktadır (https://yeditepe.edu.tr/tr/2021-2022-ogretim-yili-guz-yariyili-lisans-programlarina-yatay-gecis)

Yatay ve dikey geçiş öğrencilerinin kredi transferleri, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) üzerinden, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümleri ile Senato tarafından belirlenen esaslara göre yapılmaktadır (https://yeditepe.edu.tr/sites/default/files/images/onlisans_ve_lisans_yonetmeligi_28.09.2020.pdf).

Önceki öğrenmelerin tanınması konusunda, üniversitemizde, ÖSYM puanına ek olarak gelen öğrencilerin IB, A level gibi farklı diploma programlarına sahip olmaları durumunda, kayıtlı oldukları programların gereksinimleri içinde, öğrencilere Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile ders muafiyetleri verilmektedir (https://www.yeditepe.edu.tr/tr/adayogrenci/burs-olanaklari).

Üniversiteye yeni kayıt yaptıran ve yatay geçiş başvurusu yapan öğrenciler, eğitim ve öğretim görecekleri yabancı dil olan İngilizce için yabancı dil yeterlik sınavına alınırlar. Bu sınav sonunda, yabancı dil bilgileri yeterli bulunan öğrenciler, programa kaydedilirler. Sınav tarihinden geriye doğru iki yıl içinde, TOEFL IBT sınavından 79 almış olduğunu (TOEFL Bilgisayar Tabanlı 213; TOEFL Klasik Sınavı'nda 550) belgeleyen öğrenci, yabancı dil sınavından muaf tutulur.

Yabancı Dil Yeterlik Sınavı:

- Her öğretim yılı başında, Rektörlükçe ilan edilecek gün, saat ve yerde Yabancı Dil Yeterlik Sınavı yapılır.
- Yeterlik Sınavı'na yeni kayıt öğrencilerle birlikte halen Hazırlık Programı'nda öğrenimine devam eden öğrenciler de girebilirler.
- Yeterlik Sınavı'nda 100 üzerinden en az 60 puan alan öğrenci, başarılı sayılır.
- Sınav, 80 soruluk çoktan seçmeli bölüm ve 20 puanlık yazma bölümünden oluşur.
- Yabancı Dil Yeterlik Sınavı'nın lisans eğitimi için geçerlilik süresi iki yıldır.
- Yabancı Dil Yeterlik Sınavı'nda mazeret kabul edilmez.

Yabancı Dil Seviye Tespit Sınavı:

- Yabancı Dil Yeterlik Sınavı'nda başarısız olan veya bu sınava girmeyen yeni kayıtlı öğrenciler, Yabancı Dil Seviye Tespit Sınavı'na girmek zorundadırlar. Yabancı Dil Hazırlık Programı'nda öğrenimine devam ederken Yabancı Dil Yeterlik Sınavı'na girip başarılı olamayan öğrenciler, yeniden Yabancı Dil Seviye Tespit Sınavı'na girebilirler.
- Yabancı Dil Seviye Tespit Sınavı'nda mazeret kabul edilmez.
- Öğrencilerin seviyeleri, sınav sonucunda aldıkları puan doğrultusunda belirlenir ve Yabancı Dil Hazırlık Öğretimi gruplarından birine yerleştirilirler.
- İngilizce Hazırlık Programı'nda eğitim-öğretim, aşağıda belirtilen üç grupta yapılır:

- **A Grubu (Avrupa Konseyi Dil Standartları A1-A2 Düzeyleri):** A grubunda başarılı olan öğrenci bir üst grup olan B1 grubuna devam eder. Başarısızlık halinde aynı grupta öğrenimini tekrarlar.
- **B1 Grubu:** B1 grubunda başarılı olan öğrenci bir üst grup olan B2 grubuna devam eder. Başarısızlık halinde aynı grupta öğrenimini tekrarlar.
- **B2 Grubu:** B2 grubunda başarılı olan öğrenci yerleştirldiği lisans programına başlar. Başarısızlık halinde aynı grupta öğrenimini tekrarlar.

Her seviye, bir dönemdir. A seviyesinden başlayan öğrenci her dönemin sonunda bir üst seviyeye geçmesi halinde B2 seviyesini isteğe bağlı olan Yaz Okulu'nda alabilir.

Öğrencilerin iki yıla kadar Hazırlık Sınıfı'na devam etme hakları vardır. İki yıl sonunda hazırlık programını geçemeyen öğrenciler, isterlerse bir yıl süre ile kayıtlarını dondurabilirler.

İki yılın sonunda kayıt dondurmayan veya bir yıl süreyle kayıt dondurup başarılı olamayan öğrencilerin kayıtları silinir.

Yabancı dil yeterlik ve dil seviye tespit sınavına dair ayrıntılı bilgi, https://hazirlikokulu.yeditepe.edu.tr/tr/hazirlik-okulunda-egitim adresinden de elde edilebilir.

Mezunların İstihdam Olanakları ve Üst Kademeye Geçiş:

Halkla İlişkiler ve Tanıtım lisans programı, disiplinlerarası bilgi birikimini destekleyen bir bölümdür. Bu sebeple eğitimini başarıyla bitiren mezunlar gerek yurt içinde gerekse yurt dışında kamu ve özel sektörde çok geniş meslek kollarında çalışabilmektedir. Farklı sektörlerde faaliyet gösteren Ulusal ve Uluslararası Özel Şirketler, Kamu Kurumları, Sivil Toplum Kuruluşları, Medya ve Yayın Kuruluşları, Reklam Ajansları, Araştırma Şirketleri, Bankalar, Ulusal ve Uluslararası Örgütlerin; Kurumsal İletişim, Halkla İlişkiler, Reklam, Stratejik Pazarlama İletişimi, Marka Yönetimi, Kurumsal Sorumluluk gibi departmanlarında görev

alabilmektedir. Mezunlar yönetici, danışman, marka temsilcisi, metin yazarı, stratejik iletişimci, reklam direktörü, içerik yöneticisi, pazarlama uzmanı gibi rollerde çalışma imkânı bulmaktadır. Kariyerlerine akademisyen olarak yön verme fırsatına da sahip olan mezunlar, yüksek lisans ve doktora eğitimlerine devam ederek akademik alanda çalışmalarına devam edebilmektedir.

Mezuniyet Koşulları

Mezuniyet konusunda da Yeditepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nde yer alan (https://yeditepe.edu.tr/sites/default/files/images/onlisans_ve_lisans_yonetmeligi_28.09.2020.pdf) hükümler uygulanmaktadır.

Lisans eğitim ve öğretimini tamamlayan öğrencilerin mezun olabilmeleri için genel not ortalamasının en az 2.00 olması gereklidir. Mezuniyet genel not ortalaması 4.00 üzerinden hesaplanır; bu ortalama hesaplanırken, alınan tüm dersler hesaba katılır.

Öğrenimlerini en çok dokuz yarıyılda, hiç FF ve FA notu ve disiplin cezası almaksızın tamamlayan öğrencilerden, genel not ortalaması 3.50 ya da üstü olanlar "Yüksek Onur", 3.00 ile 3.49 arasında olanlar "Onur" listesine alınırlar.

Başka bir yükseköğretim kurumundan dikey veya yatay geçiş yoluyla gelen öğrencinin onur ve yüksek onur listelerine alınabilmeleri için hiç FF ve FA notu ve disiplin cezası almamış olması, Yeditepe Üniversitesi'nden en az 72 kredi eşdeğeri ders almış olması ve genel not ortalamasının 3.50 ya da üstü olması gerekir.

Onur listesine alınan öğrencilere diploma ile birlikte bu durumunu gösteren özel bir belge verilir. Yeditepe Üniversitesi, İletişim Fakültesi, Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü'ne kayıtlı olan bir öğrencinin mezun olabilmesi için akademik olarak;

- Lisans programında yer alan 133 Yeditepe kredisi/240 AKTS karşılığı gerekli tüm zorunlu ve seçmeli derslerini alıp başarılı olması (2020-2021 Eğitim-Öğretim yılı öncesinde, 131 Yeditepe kredisi/240 AKTS) (COMM 199 Yazım Becerileri Semineri ve COMM 410 İş Sağlığı ve Güvenliği dersleri, 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılı itibarıyla uygulamaya geçtiği için, bazı öğrenciler, bu derslerden muaf tutulmuştur. COMM 410 İş Sağlığı ve Güvenliği dersinden muaf olan öğrenciler, İş Sağlığı ve Güvenliği Sertifika Programı'nı tamamlamışlardır.

- COMM 300 Staj dersinde başarılı bulunmuş olması (COMM 300 Staj dersinin notlandırması, Fail/Pass şeklinde yapılmaktadır) dersini başarıyla tamamlamış olması gerekmektedir.
- Öğrenciye mezuniyet için, hazırlık sınıfı sonrasında, en çok 14 yarıyıl hak tanınır. 133 Yeditepe kredisini/240 AKTS'yi (2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı öncesinde 131 Yeditepe kredisi/240 AKTS) tamamlamış öğrencilerin transcriptleri, öncelikle, danışmanları tarafından, yukarıda belirtilen koşullar çerçevesinde kontrol edilir ve gerekli koşulların tamamlanmış olduğuna dair imzalanarak Bölüm Başkanlığı'na iletilir. Bölüm Başkanlığı'ndan İletişim Fakültesi Dekanlığı'na gönderilen mezuniyet talepleri, Fakülte Yönetim Kurulu'nun onayına sunulur. Söz konusu sürece dair aşama ve işlemler, aşağıdaki şemada daha net biçimde incelenebilir.

Tablo 1.1 Yeditepe Üniversitesi-Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü Bölümü Lisans Öğretim Programı*

Yarıyıl *(1-8)*	*Ders kodu ve ders adı*	*Kategori (AKTS Kredisi)* (1)				
		Alanına uygun temel öğretim (2)	*Alanına uygun öğretim*	*Seçmeli Dersler*		*Diğer*
				Alan içi	*Alan dışı*	
1	*TKL 201 Türk Dili I*					*2*
	HUM 103 Uygarlık Tarihi	*3*				
	COMM 101 İletişime Giriş		*5*			
	COMM 111 Sunum Becerileri		*5*			
	PRP 101 Halkla İlişkilere Giriş		*6*			
	PRP 113 Halkla İlişkilerde Tasarım ve Düzenleme		*6*			

	COMM 199 Akademik Yazım Becerileri Semineri	*2*				
2	*TKL 202 Türk Dili II*					*2*
	COMM 102 Medya Tarihi		*5*			
	COMM 120 Sanat Tarihi ve Estetik	*5*				
	PRP 112 Halkla İlişkilerde Uygulama ve Örnek Olay Çalışmaları		*4*			
	PRP 106 Pazarlamaya Giriş	*3*				
	ECON 291 İktisat	*6*				
	PSY 101 Psikolojiye Giriş	*6*				
3	*HTR 301 Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi I*					*2*
	COMM 201 İletişim Kuramları		*5*			
	COMM 251 Hikâye Anlatıcılığı	*5*				
	PRP 201 Bütünleşik Pazarlama İletişimi		*4*			
	PRP 251 Yönetim ve Organizasyon	*4*				
	SOC 101 Sosyolojiye Giriş	*6*				
	Alan Seçmeli			*5*		
4	*HTR 301 Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi II*					*2*
	RSCH 410 Bilimsel Araştırma Yöntemleri	*4*				

	COMM 202 Medya Analizleri		*5*			
	PRP 202 Tüketici Davranışları		4			
	PRP 206 Dijital İletişim Stratejileri		*4*			
	PHIL 152 Etik	*5*				
	Alan Seçmeli			*5*		
5	*COMM 331 Marka Yönetimi*		5			
	PRP 303 İtibar Yönetimi		*5*			
	PRP 307 Halkla İlişkilerde Yazım Teknikleri		*5*			
	PRP 335 Etkinlik Yönetimi		*5*			
	LAW 305 İletişim Hukuku ve Telif Hakları		*4*			
	Serbest Seçmeli				*5*	
6	*COMM 382 Sağlık İletişimi*		*5*			
	PRP 372 Halkla İlişkilerde Strateji ve Kampanya Yönetimi		*3*			
	PRP 312 Küresel İletişim		*3*			
	Alan Seçmeli (Staj)			*15*		
	Serbest Seçmeli				*5*	
7	*COMM 106 Sürdürülebilirlik*	*5*				
	Comm 433 Siyasal İletişim Kampanyaları		*5*			
	BBA 204 Girişimcilik İlkeleri	*6*				

	Alan Seçmeli			*15*		
8	*PRP 423 Halkla İlişkilere Eleştirel Yaklaşımlar*		*6*			
	PRP 492 Mezuniyet İçin Sosyal Sorumluluk Projesi		*11*			
	COMM 410 İş Sağlığı ve Güvenliği	*2*				
	Serbest Seçmeli				*5*	
	Serbest Seçmeli				*5*	
PROGRAMDAKİ TOPLAMLAR (4)		*62*	*110*	*40*	*20*	*8*
MEZUNİYET İÇİN GENEL TOPLAM		*62*	*110*	*40*	*20*	*8*
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ						
Toplamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır	*En düşük AKTS kredisi*	*60*	*90*	*60*		
	En düşük yüzde	*25%*	*37,50%*	*25%*		

(1)Yukarıdaki kategoriler için derslerin İLEDAK Ölçütlerini sağlama kontrolü kurum ziyareti sırasında öğretim malzemeleri ve öğrenci çalışmalarına bakılarak yapılacaktır.

(2) Alanına Uygun Temel Dersler: Sosyoloji, araştırma yöntemleri, istatistik, hukuk, felsefe, güzel sanatlar, ekonomi gibi öğrenciye akademik yetkinlik kazandıracak temel dersler.

(3) İletişim öğretimi alanına ait dersler.

(4) Toplam krediler ve yüzdeleri hesaplanırken; zorunlu ders kredilerinin tümü kullanılmalıdır. Seçmeli dersler için ise sadece öğretim programında ilgili dönemde yer alan krediler kullanılmalıdır.

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
İletişime Giriş	COMM 101	1	3 + 0 + 0	3	5

Ön Koşul Dersleri

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	Doç. Dr. Kaan Taşbaşı
Dersi Verenler	Doç. Dr. Kaan Taşbaşı, Dr. Öğr. Üyesi Nadirabegim Eskiçorapçı
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu ders beşeri iletişimin temel kavram, terim, kuram ve ilkelerini açıklamayı amaçlar. Kişilerarası iletişim, grup iletişimi, kitle iletişimi, örgütsel iletişimin işleyişini temel kavramlar ve kuramlar ışığında inceler. Bu dersin amacı öğrencilerin iletişime dair kavram, kuram ve terminoloji hakkında gelişmiş bir fikir sahibi olmaları, bunların uygulamada kullanımlarına yatkınlık kazanmalarıdır.
Dersin İçeriği	Ders iletişimin tanımı, iletişimin kültür boyutları, iletişim sürecinin unsurları, iletişim türleri, temel iletişim modelleri gibi konuları ele alır.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
İletişim kavramını tanımlama.	1, 2, 6	1,2,7	A,B
Temel iletişim modellerini analiz ederek karşılaştırma.	1, 2, 3	1,2,6,7,9	A,B
İletişimin önemini kavramak.	1, 2, 3	1,2,7	A,B
İletişim türlerini tanıma.	1, 2, 3, 5, 9	1,2,6,7	A,B
iletişim türlerini karşılaştırma.	1, 2, 3, 5, 9	1,2,6,7,9	A,B

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders, 2: Tartışmalı Ders, 6: Vaka Çalışması, 7: Beyin Fırtınası, 9: Gösterim
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav B: Sözlü/Sunum

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Giriş: Dersin amaçları, dersin işlenişi, iletişim kavramının tanımlanması	
2	İletişim Sürecine Giriş: Temel kavramlar, tarihsel arkaplan, iletişim-kültür-doğa ilişkisi	Burton&Dimbleby, Chpt. 1

3	İletişimin Boyutları: İçedönük İletişim, kişilerarası iletişim, grup iletişimi, kitle İletişimi	Burton&Dimbleby, Chpt. 1
4	Bir Süreç Olarak İletişim: Mesajlar ve işlevleri	Burton&Dimbleby, Chpt. 1
5	İletişimde Anlam Yaratma Süreci: Kodlar ve göstergeler	Burton&Dimbleby, Chpt. 1
6	İletişim Sürecini Çözümlemek: İletişim modelleri	Burton&Dimbleby, Chpt. 1
7	Kişilerarası İletişim 1: Kişilerarası iletişimin temel formları	Burton&Dimbleby, Chpt. 2
8	Ara sınav	
9	Kişilerarası İletişim 2: Sözlü ve sözlü olmayan iletişim	Burton&Dimbleby, Chpt. 2
10	Grup İletişimi 1: Grup kavramı, grup türleri, grup aidiyeti	Burton&Dimbleby, Chpt. 3
11	Grup İletişimi 2: Grubun oluşumu, grup normları, grup içi iletişim	Burton&Dimbleby, Chpt. 3
12	Örgütsel İletişim: Örgütlerin ayırt edici özellikleri, örgütiçi iletişim süreçleri	Burton&Dimbleby, Chpt. 4
13	Kitle İletişimi: Kitlenin ve kitle iletişiminin doğası	Burton&Dimbleby, Chpt. 5
14	İletişimin ve Toplumun Geleceği, *Quo Vadis?*: Tarihin tortuları, mevcut durum, geleceğe dair tartışmalar	Burton&Dimbleby, Chpt. 6
15	Genel değerlendirme	Burton&Dimbleby, Chpt. 6
16	Final sınavı	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Dimbleby, R., Burton, G.(2007). More Than Words: An Introduction to Communication (4th ed.), London: Routledge.
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	
Ödevler	Dönem için konulara yönelik hazırlık okumaları ve sözlü sunum.
Sınavlar	Ara sınav, final sınavı

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	80
Sözlü/Sunum	4	20
Toplam		**100**
Finalin Başarıya Oranı		50
Yıl içinin Başarıya Oranı		50
Toplam		**100**

DERS KATEGORİSİ	Alan dersi

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI							
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.			x		
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.	x				
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.		x			
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.			**x**		
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.	x				
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.	x				
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.	x				
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular		x			
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.		**x**			
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.			**x**		

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	3	42
Ara Sınav	1	3	3
Sözlü Sunum	4	8	32
Final	1	3	3
Toplam İş Yükü			122
Toplam İş Yükü / 25 (s)			4,88
Dersin AKTS Kredisi			**5**

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
SUNUM BECERİLERİ	COMM 111	1	2+2+0	3	5

Ön Koşul Dersleri	-

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	Dr. Öğr. Üyesi Gülşah Aydın
Dersi Verenler	Dr. Öğr. Üyesi Gülşah Aydın, Doç. Dr. Gözde Dalan Polat
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu dersin amacı resmi veya yarı resmi amaçlı sunum tekniklerinin incelenmesi ve gerekli sunum yeteneklerinin kazanılmasıdır.
Dersin İçeriği	Topluluk karşısında konuşma; sunum yapma teknikleri; etkili sözlü ve sözsüz iletişim; sunum yazılımlarının profesyonelce kullanılması;

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) İçeriği nasıl yapılandıracağını anlar	3,9,10	1,2	B,C
2) Sunumu geliştirmek için ses tonu ve beden dili tekniklerini kullanır	3,9,10	1,2,16	B,C
3) Slaytları ve görsel yardımcıları etkin bir şekilde kullanır	3,9,10	1,2	A,B,C
4) Power Point, Keynote, Canva gibi yazılımlarla güçlü sunumlar hazırlar	3	1,2	B,C
5) Çeşitli formatlarda sunum yapabilme becerisi kazanır	3,9,10	1,2,16	A,B,C

Öğretim Yöntemleri:	1-Ders 2- Tartışmalı Ders 16- Sözlü
Ölçme Yöntemleri:	A-Sınav B- Sözlü / Sunum C- Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Giriş	
2	Nasıl iletişim Kurarız?	

3	Ses ve Konuşma Kalıpları
4	Sözsüz İletişim
5	Power Point, Excel ve Word gibi Microsoft Office programlarının kullanımı
6	Power Point, Excel ve Word gibi Microsoft Office programlarının kullanımı
7	Sunum teknikleri ve sunumu oluşturan ana bölümler: Giriş, taslak, yol haritası ve sonuç.
8	ARA SINAV
9	Sunum hazırlama (Formal ve diğer)
10	Öğrenci Sunumları
11	Öğrenci Sunumları
12	Öğrenci Sunumları
13	Öğrenci Sunumları
14	Öğrenci Sunumları
15	Değerlendimre
16	Final

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Peery, A. (2005). *Creating effcetive presentations*. New York: Berkley Publishing
Diğer Kaynaklar	https://www.businessballs.com/communication-skills/presentation-skills-and-techniques/ https://www.managementstudyguide.com/effective-presentation-skills.htm

MATERYAL PAYLAŞIMI
Dokümanlar
Ödevler
Sınavlar

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	30
Ödev	2	10
Final Sunumu	1	60
Toplam		**100**

Finalin Başarıya Oranı	60
Yıl içinin Başarıya Oranı	40
Toplam	**100**

DERS KATEGORİSİ	Temel Ders

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.	X				
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.		X			
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.		X			
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.					X
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.			X		
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.	X				
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.	X				
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular	X				
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.	X				
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.	X				

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	4	56
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	10	4	40
Ara Sınav	1	2	2
Ödev	2	8	16
Final	1	2	2
Toplam İş Yükü			116
Toplam İş Yükü / 25 (s)			4,64
Dersin AKTS Kredisi			5

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
Akademik Yazım Becerileri Semineri	COMM 199	1	1+0+0	1	2

Ön Koşul Dersleri	

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	Doç. Dr. Özlem Akkaya
Dersi Verenler	Doç. Dr. Özlem Akkaya
Dersin Yardımcıları	-
Dersin Amacı	Bu dersin amacı, öğrencilere akademik yazımın temelleri hakkında bilgi ve deneyim kazandırmaktır.
Dersin İçeriği	Bu ders, akademik yazım becerilerine giriş niteliğindedir. Derste, akıcı ve anlam bütünlüğü olan paragraflar ve kompozisyonlar yazmanın temel unsurlarına odaklanılacaktır. Bununla birlikte, derste, bilimsel kaynakların ödevlerde nasıl kullanılacağı ve bu kaynaklara intihal yapmadan, uygun şekilde atıfta bulunmak için nelere dikkat edilmesi gerektiği işlenecektir.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1. Öğrenci, akıcı ve anlam bütünlüğüne sahip paragraf yazar.	2, 5, 6, 7, 9, 10	1, 2, 15	C
2. Öğrenci akıcı ve anlam bütünlüğüne sahip kompozisyon yazar.	2, 5, 6, 7, 9, 10	1, 2, 15	C
3. Öğrenci akademik kaynaklardan alıntıladığı fikir ve bilgileri parafraz eder ve/veya özetler.	2, 5, 6, 7, 9, 10	1, 2, 15	C
4. Öğrenci, akademik referans gösterme kurallarını intihale ve benzer diğer ciddi hatalara düşmeden uygular	2, 5, 6, 7, 9, 10	1, 2, 15	C

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders; 2: Tartışmalı Ders; 15: Ödev
Ölçme Yöntemleri:	C: Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Giriş: dersin amacı ve kapsamı	

2	İntihal nedir? İntihalden nasıl kaçınabiliriz?	Oshima & Hogue (2006), chapter 8
3	Paragrafın yapısı	Oshima & Hogue (2006), chapter 1
4	Paragrafta akıcılık ve anlam bütünlüğü	Oshima & Hogue (2006), chapter 2
5	Ödev teslimi I	
6	Kompozisyonun yapısı	Oshima & Hogue (2006), chapter 4
7	Çeşitli kompozisyon türleri	Oshima & Hogue (2006), chapter 6, 7, & 9
8	Ödev teslimi II	
9	Doğrudan ve dolaylı alıntılar	Oshima & Hogue (2006), chapter 3
10	Ödev teslimi III	
11	Akademik kaynaklardan alınan bilgileri ve fikirleri parafraz etme ve özetleme	Oshima & Hogue (2006), chapter 8
12	Ödev teslimi IV	
13	Akademik yazım süreci: taslak geliştirme, yazma ve son şeklini verme	Oshima & Hogue (2006), Appendix A
14	Metin içinde ve kaynakçada atıf yapma kuralları	Oshima & Hogue (2006), Appendix B & APA 7.0 Manual
15	Genel değerlendirme	
16	Final ödevi teslimi	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Oshima, A. & Houge, A. (2006). *Writing Academic English* (4th ed.). London: Pearson Longman.
Diğer Kaynaklar	www.apastyle.apa.org

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ödev	4	100
Toplam	4	100
Finalin Başarıya Oranı	1	50

Yıl içinin Başarıya Oranı	4	50
Toplam	5	100

DERS KATEGORİSİ	Temel Dersler

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.	x				
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.					x
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.	x				
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.	x				
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.					x
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.					x
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.					x
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular.	x				
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.					x
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					x

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	1	14
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	8	1	8
Ödev	4	3	12
Final	1	10	10
Toplam İş Yükü			44
Toplam İş Yükü / 25 (s)			1.76
Dersin AKTS Kredisi			2

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
Medya Tarihi	COMM 102	2	3+0+0	3	5

Ön Koşul Dersleri	-

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Dr. İlknur Kalay
Dersi Verenler	Dr. Öğr. Üyesi Nadirabegim Eskiçorapçı, Öğr. Gör. Dr. İlknur Kalay
Dersin Yardımcıları	-
Dersin Amacı	Bu dersin amacı, kitle iletişiminin temellerini tanıtmaktır. Ders aynı zamanda öğrencilere Türkiye'deki ve genel olarak dünyadaki toplumsal, ekonomik ve siyasal gelişmelerle medya arasındaki ilişkileri idrak etme becerilerini kazandıracaktır.
Dersin İçeriği	Derste şu konular incelenecektir: kitle iletişimin genel tanımı, kitle iletişiminin araçları, işlevleri, süreçleri ve etkileri, dünyada ve Türkiye'de basının gelişimi, fotoğrafçılık ve sinema tarihi, radyo yayıncılığı tarihi, televizyonun radyo ve sinemayla etkileşim içinde gelişimi, kamu yayıncılığı ve özel yayıncılık nosyonları, medyada denetim, uluslararası sözleşmeler ve örgütler, Türkiye'de yayıncılık tarihi, halkla ilişkiler ve reklamcılığın gelişimi ve internet devrimi ve Türkiye'deki etkileri.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Öğrenciler kitle iletişiminin ve medyanın temellerini anlayabilirler.	1, 7	1, 2	A
2) Öğrenciler Türkiye'de ve dünyada medya tarihi hakkında bilgi sahibi olurlar.	1	1, 2	A
3) Öğrenciler medyanın toplumsal, siyasi ve kültürel etkilerini saptayıp değerlendirebilirler.	1, 6, 7, 9	1, 2	A
4) Öğrenciler medyayla ilgili ulusal ve uluslararası yasalar ve kurumlar hakkında bilgi sahibi olurlar.	1, 3, 4, 10	1, 2	A
5) Öğrenciler medya ve devletin ekonomik ve siyasi yapısı arasındaki etkileşimi eleştirel bir gözle değerlendirebilirler.	1, 6, 7, 9, 10	1, 2	A

Öğretim Yöntemleri:	1. Ders, 2. Tartışmalı Ders
Ölçme Yöntemleri:	A. Sınav

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Giriş	
2	Kitle iletişim araçları öncesine genel bir bakış	
3	Kitle iletişim kavramı, kitle iletişim araçları, kitle iletişimin işlevleri	
4	Dünyada kitabın tarihi, gazete ve özellikleri, dergi ve fonksiyonları ile Osmanlı İmparatorluğu'nda basın, geleneksel haber değerleri	
5	Fotoğrafçılık ve sinema	
6	Radyonun teknik gelişimi, radyo yayıncılığının gelişimi, televizyonun teknik gelişimi, televizyon yayıncılığının gelişimi	
7	Kitle iletişim araçlarının birbirleriyle etkileşimi, radyonun özellikleri, televizyonun özellikleri, radyo ve televizyonun ortak özellikleri	
8	**Ara sınav**	
9	Kitle iletişim süreci ve etkileri, kamu yayıncılığı ve özel yayıncılık, kitle iletişimin işlevleriyle ilgili yaklaşımlar	
10	Hedef kitlenin genel özellikleri, hedef kitlenin sosyo-ekonomik özellikleri, yayınların hedef kitleye etkileri, izleme ölçümleri	
11	Radyo televizyon yayınlarının örgütlenmesi	
12	Yayıncılıkta düzenleme ve denetim, ulusal ve uluslararası medya sözleşmeleri, yasadışı yayıncılık	
13	Türkiye'de yayıncılık tarihi Türkiye'de günümüzde yayıncılık	
14	Dünyada reklamcılık ve halkla ilişkilerin gelişimi, Türkiye'de internet devrimi ve etkileri	
15	Genel değerlendirme	
16	**Final sınavı**	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	-
Diğer Kaynaklar	Agee, Warren Kendall & Ault, Philip H. & Emery, Edwin (1997). *Introduction To Mass Media*. 12th Edition. Longman, New York. Alemdar, Korkmaz (2001). *İletişim ve Tarih*. 2. Baskı. Ankara: Ümit Yayıncılık. Aziz, Aysel (2013). *Radyo Yayıncılığı*. Gen. 5. Basım. Ankara: Nobel Yayıncılık. Aziz, Aysel (2013). *Televizyon ve Radyo Yayıncılığı*. Gen. 5. Basım. İstanbul: Hiperlink Yayınları. Baran, Stanley J. (2005). I*ntroduction to Mass Communication : Media Literacy and Culture*. 4th Edition. Maidenhead: McGraw-Hill Education. Briggs, Asa & Burke, Peter (2010). *A Social History of the Media: From Gutenberg to the Internet*. New York: McGraw Hill. Cankaya, Özden (2003). *Bir Kitle İletişim Kurumunun Tarihi: TRT 1927-2000*. İstanbul: Yapı Kredi Yayınları. Defleur, Melvin L. & Dennis, Everette E. (2002). *Understanding Mass Communication*. 7th Edition. Boston: Houghton-Mifflin Company. İnuğur, Nuri (2005). *Türk Basın Tarihi*. 5. Baskı. İstanbul: Gazeteciler Cemiyeti Yayınları. Kejanlıoğlu, Beybin (2004). *Türkiye'de Medyanın Dönüşümü*. Ankara: İmge Kitabevi Yayınları. Kovarik, Bill (2015). *Revolutions in Communication: Media History from Gutenberg to the Digital Age*. 2nd Edition. New York: Continuum Publishing Corporation.

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	
Sınavlar	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	100
Kısa Sınav	-	-
Ödev	-	-
Toplam		**100**
Finalin Başarıya Oranı		60
Yıl içinin Başarıya Oranı		40
Toplam		**100**

DERS KATEGORİSİ	Temel Dersler

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI							
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.					x
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.		x			
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.		x			
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.				x	
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.	x				
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.			x		
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.				x	
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular	x				
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.		x			
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.				x	

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	4	56
Okuma	5	2	10
Sınıf içi çalışma	-	-	-
Ara Sınav	1	3	3
Final	1	3	3
Toplam İş Yükü			114
Toplam İş Yükü / 25 (s)			4,6
Dersin AKTS Kredisi			**5**

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
Sanat Tarihi ve Estetik	COMM 120	2	3 + 0 + 0	3	5

Ön Koşul Dersleri	-

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	Prof. Dr. Meltem Erinçmen Kanoğlu
Dersi Verenler	Prof. Dr. Meltem Erinçmen Kanoğlu, Doç. Dr. Tuğrul Tanyol, Öğr. Gör. Dr. Gül Bakan
Dersin Yardımcıları	-
Dersin Amacı	Bu ders, sanat tarihini ve estetik olgusunu kronolojik bir akış içerisinde incelemeyi hedeflemektedir. Sanat ve estetik kavramlarına ait temel tanımların yapıldığı, sanat hareketlerine ait fikirlerin sorgulandığı ders kapsamında, geleneksel sanat formlarına (resim, heykel, dil, performans), günümüz teknolojik uygulamalarına ve estetik öğretilere değinilmektedir.
Dersin İçeriği	Derslerde, öğrenciler, tarihsel bir dönemin sanat faaliyetlerini, yaşam ve düşünce biçimlerini estetik öğretiler çerçevesinde ilişki kurarak analiz eder, karşılaştırır ve tartışır. Öğrencilerin, sanat hareketleri ve estetik değişimler konularında bilgi sahibi olmaları ve alanda analitik düşünme becerisini edinmeleri beklenir.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Sanat ve estetik arasında ilişki kurar.	7, 9	1, 2	C
2) Etkin bir sanat görüşü kazanır.	1, 3, 6	1, 2	C
3) Sanatsal, kültürel bilgi ve değerler ile ilişki kurar sorgulayıcı yaklaşım geliştirir.	1, 7, 8	1, 2	C
4) Sanatı oluşturan öğeler, uygulama alanları, kuralları ve ilkeleri, temel kavramları, tarihi bağlamı görme biçimleri, sanat yapıtlarını inceleyebilmek için gerekli araştırma, okuma ve sunma yöntemlerini öğrenir.	1, 8, 9	1, 2	C
5) Kültür varlıkları ile ilgili edindiği bilimsel bilgiyi çağdaş gereksinimler doğrultusunda uygular.	3, 4, 8, 9	1, 2	C

Öğretim Yöntemleri:	1.Ders, 2.Tartışmalı Ders
Ölçme Yöntemleri:	C. Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**

1	Ders içeriği, yöntemi, malzemeler, önerilen kaynaklar, sınav yöntemi genel bilgi	
2	Sanat ve Estetik	İsmail Tunalı, Grek Estetik'i: 2. Bölüm Sanat Felsefesi, Sy.69-129
3	İlkçağ Sanatı ve Estetiği /Erken Hristiyan ve Bizans Sanatı/İslam Sanatı	Platon, Sokrates, Aristoteles, Platinos
4	Ortaçağ Avrupa Sanatı ve Estetiği Ön Rönesans dönemi	Ortaçağda estetik, Augustinus, Thomas Aquinas E.H. Gombrich, The Story of Art, Chapter 1, Chapter 2
5	15. ve16.yy: Gerçekliğin Keşfi/ Yeniçağ (Rönesans) Sanatı (1453-1789) ve Estetiği	Chapter 12-18
6	16.-18.yy :Rönesans ve Sonrası Oluşan Bazı Sanat Akımları/Maniyerizm, Barok, Rokoko	Baumgarten'in estetik anlayışı Chapter 12-20
7	18.yy sonu: Gelenekten Kopuş /Neo-Klasisizm, Romantizm	Empirism/ İngiliz deneyimciliği (Hutcheson, Hume) ve Alman idealizminin (Kant, Fichte, Schelling, ve Hegel) ve Friedrich Schiller, Nietzsche'nin estetikçi yaklaşımları Chapter 21-23
8	Vize Sınavı/ Ödev teslimi	
9	Modernizm, 19.Yüzyıl Sanat Akımları ve Estetiği/Toplum, Sanat ve Estetik	17-19.yyLeibniz, Baumgarten ve İngiliz deneycilerine göre estetik, 19.yy'da Hegel'in etkisi, 19.yy'ın ikinci yarısında ortaya çıkan olgucu estetikçiler (ruh bilimsel ve toplum bilimsel araştırmalar)
10	19.Yüzyıl Sanat Akımları/Realizm, Barbizon okulu, Empresyonizm, Art Nouveau, Art and Craft	Chapter 24-27
11	Postmodernizm, Sanat ve Estetik: Sanatın Doruğu Kabul Edilen 1930'lar/ Modernizm'den Postmodernizm'e 1960'lar./ Bilgisayar Teknolojileri ve 1990'lar.	Postmodern estetik/Feminist Estetik Teori
12	20.Yüzyıl Sanat Akımları /Günümüz Sanat Anlayışını Oluşturan Temel Kavramlar: Minimal sanat, Kavramsal sanat, Fluxus, Earth Art, Performans sanatı, Happenning, Video Art	Avangard estetik/Makine estetiği/Meta estetiği
13	Medya Sanatı/ Yeni Medya Sanatı/ Teknolojik Dönüşümlerin Estetik Anlayışına Etkileri	Dijital Estetik/ Lev Manovich, Christiane Paul, Bruce Wands
14	Dijital Sanat/ Dijital Sanatın Formları ve Sınıfları: Dijital Heykel, Dijital Enstalasyon ve Sanal Gerçeklik, Performans Müzik ve Ses Sanatı, Dijital Animasyon ve Video, Yazılım, Veri Tabanı ve Oyun Sanatı, Net Sanatı	İlişkisel/Deneyimsel Estetik Teori/Duygu Estetiği/ Politik Estetik Teori
15	Türkiye'de Yeni Medya Sanatı	Ali Mihrabi, Bager Akbay, Candaş Şişman, Genco Gülan, Osman Koç, Selçuk Artut sanatçıları ve Today's Art festival kurucusu Olof Van Winden
16	Final Sınavı/Ödev teslimi	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	E.H. Gombrich, The Story of Art, İsmail Tunalı, Estetik, İsmail Tunalı, Grek Estetik'i Norbert Lynton, The Story of Modern Art, 1980,1989 Phaidon Press Limited, Çeviri: Norbert Lynton, Modern Sanatın Öyküsü, Remzi Kitapevi, 2004, 3. baskı Michael Kelly, Estetik Ansiklopedisi, 2014

Diğer Kaynaklar	Stanford Encyclopedia of Philosophy Look at student website about Guillaume Appolinaire and Surrealism http://pages.emerson.edu/courses/fall99/ma547 Simon Penny, "Consumer Culture and the Technological Imperative: The Artist in Dataspace' Pierre Levy, "The Art of Cyberspace" Anne Balsamo, "On the Cutting Edge" John G. Hanhardt: "De-Collage/Collage: Notes Toward a Reeaxamination of the Origins of Video Art" Heiner Stachelhaus: 'The Expanded Concept of Art" Don Slater, "Domestic Photography and Digital Culture" Estetik, Avner Ziss, Avangard Kuramı, Peter Bürger 1940'tan Günümüze Sanat - Varlık Stratejileri, Jonathan Fineberg. Adnan Turani, Çağdaş Sanat Felsefesi G. Skirberkk&N.Gilje, Antik Yunan'dan Modern Döneme Felsefe Tarihi İsmail Tunalı, Felsefenin Işığında Modern Resim/Modern Resimden Avangard Resme John Perry Barlow "Censorship 2000" Serpil KAPAR, Günümüz Görsel Sanatında Çağdaşlık Analizleri ve Estetik Teoriler/Analysıs Of Contemporaneıty And Theorıes Of Aesthetıcs In Today's Vısual Arts Aysun Cançat, Yeni Medya Sanatı Üzerine, Atatürk Üniversitesi Güzel Sanatlar Enstitüsü Dergisi Journal of the Fine Arts Institute, (GSED), Sayı/Number 40, ERZURUM 2018, 165-178 Orhan Cebrailoğlu, Modern/Postmodern Sürecinde Plastik Sanatlarda Estetik Arayışlar ve Sanatçının Avangard TutumuEsthetic Reseraches At Plastic Arts And The Avangarde Manner Of The Artists On modern/Postmodern Period, GÜ, Gazi Eğitim Fakültesi Dergisi, Cilt 29, Sayı 1 (2009) 127-139 W. F. Haug, Küreselleşmenin Motoru Olarak Meta Estetiği, , Çeviri: Emir H. Ülger, Dört Öge-Yıl 4-Sayı 9-Nisan 2016, http://static.dergipark.org.tr/article-download/45cf/48c8/6b6f/imp-JA27RA54UM-0.pdf? Ebru WINEGARD, Dijital Medya Teknolojilerinin Sanatın Ve Tasarımın Yaygınlaşmasındaki Yeri Ve Önemi, http://nek.istanbul.edu.tr:4444/ekos/TEZ/ET000489.pdf

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	
Sınavlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	100
Kısa Sınav		
Ödev		
Toplam		100
Finalin Başarıya Oranı		60
Yıl içinin Başarıya Oranı		40

Toplam	100

DERS KATEGORİSİ	Temel Dersler

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI							
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.		X			
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.	X				
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.					X
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.					X
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.		X			
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.		X			
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.		X			
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular	X				
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.		X			
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.		X			

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	2	28
Okuma	14	1	14
Sınıf içi çalışma			
Ara Sınav	1	15	15
Final	1	15	15
Toplam İş Yükü			114
Toplam İş Yükü / 25 (s)			4,56
Dersin AKTS Kredisi			**5**

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
İLETİŞİM KURAMLARI	COMM 201	3	3 + 0 + 0	3	5

Ön Koşul Dersleri	COMM 101 İLETİŞİME GİRİŞ

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	Doç. Dr. Kaan Taşbaşı
Dersi Verenler	Doç. Dr. Kaan Taşbaşı, Dr. Öğr. Üyesi Nadirabegim Eskiçorapçı
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu ders, kitle iletişim teorilerinin tarihsel değişimini ve bu değişimin ekonomik, politik, sosyal, siyasal, kültürel ve teknolojik değişkenlerle ilişkisini açıklar. Farklı teorik yönelimleri düşünsel temelleriyle inceleyen ders, çeşitli araştırma kesitleriyle teorik gövdeleri somutlar. Farklı teorilerin birbirleriyle karşılaştırılmasıyla, kitle iletişimi ve toplum arasındaki ilişki çok katmanlı olarak açıklanmaya çalışılır.
Dersin İçeriği	Modern toplumun ortaya çıkışı ve modern toplumda iletişimin değişen yüzü, modern sosyal bilimlerin kuruluşu ve bir sosyal bilim alanı olarak iletişim bilimlerinin doğuşu dersin hareket noktasını meydana getirmektedir. Ortaya çıkan iletişim araçları paralelinde ortaya atılan kuramlar ve yaklaşımlar, siyasal-tarihsel-ekonomik-toplumsal bir arkaplana yaslanarak, ana akım ve eleştirel yönelimlerin karşılaştırılmasıyla ele alınır.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
Kitle iletişim teorilerinin tarihsel gelişimini ve teorilerin farklı değişkenlerle olan ilişkisini anlamak.	1, 3, 5	1, 2, 6	A, B
Kitle iletişim teorilerinin yapısını kavrayarak, bu teorileri araştırmada kullanır.	1, 2, 3, 6	1, 2, 7	A, B
Kitle iletişim teori ve araştırmalarının ortaya koyduğu bulgulara, uygulama alanında başvurur.	1, 2, 3, 5	1, 2, 6, 7	A, B
Kitle iletişim araçlarının toplumsal yaşamdaki işlevini ayırt eder.	2, 3, 6	1, 2, 6, 9	A, B
Kitle iletişimi ve kitle iletişim araçlarına ilişkin eleştirel bir kavrayış elde eder.	1, 2, 6	1, 2, 6, 7, 9	A, B

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders 2: Tartışmalı Ders 6: Vaka Çalışması 7: Beyin Fırtınası 9: Gösterim
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav B. Sözlü/Sunum

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Derse Giriş: Dersin işleyişinin, temel kavramların ve konuların aktarımı.	
2	Bilim Sosyal Bilim, İletişim Bilimleri ve Araştırma	Baran&Davis Chpt. 1
3	Kitle İletişimi ve Modern Toplum: Kitlelerin Ortaya Çıkışı, Kitle Toplumu ve Kitlelerden Korku	Baran&Davis Chpt. 2
4	Güçlü Etkiler Varsayımı	Baran&Davis Chpt. 3
5	Kitle İletişimi ve Propaganda	Baran&Davis Chpt. 4
6	Normatif İletişim Kuramları	Baran&Davis Chpt. 5
7	Sınırlı Etkiler Paradigması	Baran&Davis Chpt. 6
8	VİZE SINAVI	
9	Orta Menzil Kuramlar ve Fonksiyonalizm	Baran&Davis Chpt. 7
10	(Aktif) İzleyici Araştırmaları 1	Baran&Davis Chpt. 8
11	İzleyici Araştırmaları 2	Baran&Davis Chpt. 8.& Chtp 10
12	Eleştirel Kuramlar 1: Kültür Temelli Kuramlar	Baran&Davis Chpt. 9
13	Eleştirel Kuramlar 2: Medyanın Ekonomi Politiği I	Baran&Davis Chpt. 9
14	Eleştirel Kuramlar 3: Medyanın Ekonomi Politiği II	Baran&Davis Chpt. 9
15	Genel Değerlendirme	Baran&Davis
16	FİNAL SINAVI	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Baran, S. Davis, D. K. (2011). Mass Communication Theory: Foundations, Ferment, and Future, Boston: Wadsworth.
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	
Ödevler	Tartışmalara katılım için özhazırlık okumaları.
Sınavlar	Ara sınav, final.

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	80
Sunum/Sözlü	5	20

Toplam	**100**
Finalin Başarıya Oranı	50
Yıl içinin Başarıya Oranı	50
Toplam	**100**

DERS KATEGORİSİ	Alan Dersi

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.					x
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.		x			
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.	x				
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.		x			
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.	x				
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.	x				
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.		x			
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular	x				
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.				x	
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.			**x**		

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	3	42
Vize	1	3	3
Sözlü/Sunum	5	6	30
Final	1	3	3
Toplam İş Yükü			120
Toplam İş Yükü / 25 (s)			4,8
Dersin AKTS Kredisi			**5**

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
HİKÂYE ANLATIMI	COMM 251	3	2 + 2 + 0	3	5

Ön Koşul Dersleri	

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	Öğr. Gör. Mario Levi
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Farklı yazma yöntemlerinin ve tartışmalarının yardımıyla öğrenciye kendini ifade etmenin yollarını göstermek.
Dersin İçeriği	Ödevler ve evde hazırlanması istenen yazılar sınıf ortamında değerlendirilip aynı zamanda herkesin tartışmasına açılarak farklı yazım taktikleri gösterilir ve analiz edilir.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1)Duygularını ifade eder.	3,6,9	1,2,4,7	A,B,E
2)Analiz yapma becerileri kazanır.	2,5,7,9	1,2,3,7	A,B,E
3)Bir düşünceyi yapılandırabilir.	3,6,9,10	1,2,3,4,7	A,B,E
4)Metni kurgular.	3,6,9,10	1,2,3,4,7	A,B,E
5)Oluşturulan ve kurgulanan metnin değerlendirilme yöntemlerini bilir.	2,3,6,9,10	1,2,3,4,7	A,B,E

Öğretim Yöntemleri:	1:Ders, 2:Tartışmalı Ders, 3:Özel Destek/Yapısal Örnekler, 4:Rol Yapma/Drama, 7:Beyin Fırtınası
Ölçme Yöntemleri:	A:Sınav, B:Sözlü/Sunum, E:Proje/Tasarım

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Kendini ifade etmenin yolları	
2	Bir mektup yazmak: başlangıç noktası	
3	Öykü nedir? Tarihi, kurgusu ve yapısı	

4	Öykü yazmaya nasıl hazırlanmalı, nasıl başlamalı?
5	Farklı sonları olabilecek bir öyküye başka bir öyküden nasıl devam etmeli?
6	Portre nasıl yazılır?
7	Zamanın önemi
8	Ara sınav
9	Betimlemenin önemi, işlevi ve sınırları
10	Metin-mekan ilişkisi
11	Farklı söylemler: Değişik kültür gruplarından gelen insanları nasıl konuşturmalı?
12	Nesnelerin duygusu
13	Dilin önemi
14	Tarihin, felsefenin ve psikolojinin önemi
15	Denemede kişisel duygular
16	Final

KAYNAKLAR	
Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	Roman ve filmler

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dökümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	Ara sınav, proje ve final

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	60
Proje	1	40
Toplam		**100**
Finalin Başarıya Oranı		60
Yıl içinin Başarıya Oranı		40
Toplam		**100**

DERS KATEGORİSİ	Temel Dersler

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI							
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi					
		1	2	3	4	5	
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.			x			
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.				x		
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.					x	
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.				x		
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.				x		
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.					x	
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.				x		
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular				x		
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.					x	
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					x	

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	Sayısı	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü (Saat)
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	4	56
Ara Sınav	1	3	3
Proje	1	15	15
Final	1	3	3
Toplam İş Yükü			**119**
Toplam İş Yükü / 25 (s)			**4,76**
Dersin AKTS Kredisi			**5**

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
Medya Analizleri	COMM 202	4	3+0+0	3	5

Ön Koşul Dersleri	COMM 102 Medya Tarihi, COMM 120 Sanat Tarihi ve Estetik, COMM 122 Toplumsal ve Kültürel Hareketler

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	Doç. Dr. Özlem Akkaya
Dersi Verenler	Doç. Dr. Özlem Akkaya, Öğr. Gör. Dr. Gül Bakan
Dersin Yardımcıları	-
Dersin Amacı	Bu dersin genel amacı öğrencilere medya metinlerini eleştirel bir perspektiften okuma ve çözümleme becerilerini kazandırmaktır.
Dersin İçeriği	Ders boyunca öğrenciler dilbilim, psikoloji ve sosyolojinin ilgili teorilerini ve kavramlarını TV dizileri, basılı reklamlar, haberler, video oyunları vb. çeşitli medya metinlerinin çözümlenmesinde ve yorumlanmasında nasıl kullanabileceklerini öğrenirler. Bu şekilde, semiyotik analiz, içerik analizi, psikanalitik çözümleme, eleştirel söylem analizi ve retorik analizi gibi çeşitli metin analizi yöntemlerine aşinalık kazanırlar.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1. Öğrenci, medya ürünlerinde anlamın nasıl üretildiğini anlar.	1, 3, 4, 7, 9, 10	1, 2, 6, 15	A, B, C
2. Öğrenci, medya ürünleri, izleyiciler ve kültürel bağlamlar arasındaki karşılıklı ilişkileri anlar.	1, 3, 4, 7, 9, 10	1, 2, 6, 15	A, B, C
3. Öğrenci medya ürünlerini araştırmak, değerlendirmek ve yorumlamak için stratejiler geliştirir ve kullanır.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	1, 2, 6, 15	A, B, C

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders; 2: Tartışmalı Ders; 6: Vaka Analizi, 15: Ödev
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav; B: Sözlü/Sunum, C: Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Giriş	
2	Göstergebilim: Ferdinand de Saussure ve Charles Peirce'de Gösterge, Kültür ve Anlam	Berger (2005), chapter 1
3	Göstergebilim: Vladimir Propp ve Masalların Biçim Bilimi	Berger (2005), chapter 1

4	Göstergebilim: Roland Barthes ve Mit Bilimi	Barthes (1991), ss. 107-119
5	Retorik Analizi: Ethos, Pathos ve Logos	Berger (1998), chapter 4
6	Psikanaliz ve Medya: Freud'un Kişilik Kuramı	Berger (2005), chapter 3
7	Psikanaliz ve Medya: Kolektif Bilinçaltı ve Arketipler	Berger (2005), chapter 3
8	Feminist Psikanaliz: Anlatı Sineması	Mulvey (1975)
9	Öğrenci Sunumları	
10	Nicel İçerik Analizi	Wimmer & Dominick (2000), chapter 6
11	İçerik Analizi: Haber Çerçeveleri	Linström & Marais (2012).
12	Eleştirel Söylem Analizi: Söylem, Dil ve İktidar	van Dijk (1993)
13	Eleştirel Söylem Analizi: Söylem Olarak Haber	van Dijk (1991)
14	Öğrenci Sunumları	
15	Değerlendirme ve Finale Hazırlık	
16	Final	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Berger, A.A. (2005). *Media Analysis Techniques*. California: Sage.
Diğer Kaynaklar	Barthes, R. (1991). *Mythologies*. New York: The Noonday Press. Berger, A.A. (1998). *Media Research Techniques*. California: Sage van Dijk, T. (1991). The Interdisciplinary Study of News as Discourse, in Klaus Bruhn Jensen ve Nicholas W. Jankowski (Ed.), *A Handbook of Qualitative Methodologies for Mass Communication* Research (s. 108-120). London and New York: Routledge. van Dijk, T. (1993). Principles of Critical Discourse Analysis. *Discourse & Society*, 4(2): 249-283. Linström, M. & Marais, W. (2012). Qualitative News Frame Analysis: A Methodology. *Communitas* 17: 21-38. Mulvey, L. (1975). Visual Pleasure and Narrative Cinema. *Screen* 16(3): 6-18. Wimmer, R. D. & Dominick, J. R. (2000). *Mass Media Research*. Boston, USA: Cengage Learning.

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Sunum	1	60
Ödev	1	40
Toplam	2	100

Finalin Başarıya Oranı	1	50
Yıl içinin Başarıya Oranı	2	50
Toplam	3	100

DERS KATEGORİSİ	Uzmanlık/Alan Dersleri

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.					x
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.					x
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.					x
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.				x	
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.					x
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.			x		
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.					x
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular.	x				
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.					x
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					x

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	11	4	44
Sunum	1	15	15
Ödev	1	15	15
Final	1	3	3
Toplam İş Yükü			119
Toplam İş Yükü / 25 (s)			4.8
Dersin AKTS Kredisi			5

DERS BİLGİLERİ					
Ders	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	Kredi	AKTS
MARKA YÖNETIMI VE KONUMLANDIRMA	COMM 331	5	3 + 0 + 0	3	5

Ön Koşul Dersleri	-

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu dersin amacı öğrencileri marka, markalaşmanın tarihi marka yönetimi marka bilinci gibi kavramları ve uygulamalarla göstermektir.
Dersin İçeriği	Bu ders marka, markanın tarihi, markalaşma, kurumsal iletişim, kurumsal kimlik, kurum medya ilişkileri gibi konu başlıklarını içermektedir. ,

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Marka ve marka yönetiminin ne olduğunu açıklar	1,2,5,6,8	1,2,3,6,15	A, C
2) Markalaşmanın tarihini açıklar	6	1,2,3,6,15	A, C
3) Marka Değerini ve marka bilincini açıklar	1,2,6	1,2,3,6,15	A, C
4) Markalaşmanın yasalarını ve yeni marka yaratmayı açıklar	1,2,6	1,2,3,6,15	A, C
5) Kurumsal İletişimin ne olduğunu açıklar	1,2,5,6	1,2,3,6,15	A, C
6) Kurumsal markalaşma ve medya ilişkisini açıklar	6,8	1,2,3,6,15	A, C

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders, 2: Tartışmalı Ders, 3:Özel Destek/Yapısal Örnekler, 6: Vaka Çalışması, 15: Ödev

Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav, C: Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Giriş	
2	Marka Yönetimi'ne giriş, markalaşmanın tarihi, marka değeri	
3	Markalaşmanın tarihi ile ilgili sunumlar ve tartışma	
4	Marka yaratma ve markalaşmanın yasaları	
5	Marka yaratma ile ilgili sunumlar ve tartışma	
6	Marka yaratma ile ilgili sunumlar ve tartışma	
7	Ara sınav	
8	Kurumsal iletişime giriş	
9	Kurumsal kimlik, imaj, ve ün	
10	Kurumsal markalaşma	
11	Kurumsal markalaşma	
12	Kurumsal markalaşma ve medya ilişkileri	
13	Kurumsal markalaşma üzerine sunumlar ve tartışma	
14	Tekrar dersi	
15	Tartışma	
16	Final	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	Keller, Kevin Lane Strategic brand management: building, measuring and managing brand equity, New Jersey: Pearson Education, 2008 Riel, C. B. M. van, Principles of corporate communication, London ; New York : Prentice Hall, 1995

MATERYAL PAYLAŞIMI
Dökümanlar
Ödevler

Sınavlar

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	60
Ödev	1	40
Toplam	2	**100**
Finalin Başarıya Oranı	1	60
Yıl içinin Başarıya Oranı	1	40
Toplam	2	**100**

DERS KATEGORİSİ	Uzmanlık/Alan Dersleri

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi			
		1	2	3	4
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.				x
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.				x
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.				
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.				x
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.				
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.				
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.				x
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular				
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.			x	
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.				

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü (Saat)
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	16	3	48
Ara Sınav	1	3	3
Ödev	1	30	30
Final	1	3	3
Toplam İş Yükü			**126**
Toplam İş Yükü / 25 (s)			**5,04**
Dersin AKTS Kredisi			**5**

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
SAĞLIK İLETİŞİMİ	COMM 382	6	3+0+0	3	5

Ön Koşul Dersleri	COMM 101 İletişime Giriş

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	Doç. Dr. Gözde Dalan Polat
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu ders sağlık iletişiminin kuramsal temelini açıklayarak öğrencilere alanın disiplinler arası özelliğine uygun bir öngörü ve sağlık iletişimi faaliyetleri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme becerisi kazandırmayı amaçlamaktadır.
Dersin İçeriği	Derste işlenen konu başlıkları: sağlık iletişimin tanımı, disiplinlerarası bir alan olarak sağlık iletişiminin özellikleri, sağlık iletişimi alanındaki başlıca kuram ve modeller, sağlık iletişimi kampanya süreci, risk iletişimi ve medyada savunuculuk, sağlık okuryazarlığı ve eleştirel sağlık iletişimi, medya ve sağlık, sağlık iletişimi ve etik ve sağlık iletişiminde kişiler arası iletişim perspektifi.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Öğrenciler sağlık iletişimini tanımlayabilirler.	1,2,3,5,6,7,8,9,10	1,2,7	A
2) Öğrenciler sağlık iletişimindeki temel kuramları ve modelleri anlayabilirler.	1,2,3,5,6,7,8,9,10	1,2,7	A
3) Öğrenciler sağlık iletişimi alanındaki gelişmeleri eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirebilirler.	1,2,3,5,6,7,8,9,10	1,2,6,7	A,B,C
4) Medyadaki sağlık söylemini sağlık iletişimi perspektifiyle değerlendirebilirler.	1,2,3,5,6,7,8,9,10	1,2,6,7,13,15	A
5) Sağlık iletişimine özgü yöntemleri sınıflandırıp sınıf ortamında proje geliştirebilirler.	1,2,3,5,6,7,8,9,10	1,2,6,7,13,15	A,B,C

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders, 2: Tartışmalı Ders, 6: Vaka Çalışması 7: Beyin Fırtınası, 13: Saha/Arazi Çalışması 15: Ödev,
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav, B: Sözlü/Sunum C: Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**

1	Giriş: Sağlık iletişimi nedir?
2	Disiplinler arası bir alan olarak sağlık iletişiminin özellikleri
3	Sağlık iletişiminde kuram ve modeller
4	Sağlık iletişiminde kuram ve modeller
5	Sağlık iletişimi kampanya süreci
6	Sağlık iletişimi kampanya süreci
7	Risk iletişimi ve medyada savunuculuk
8	Ara sınav
9	Sağlık okuryazarlığı ve eleştirel sağlık iletişimi
10	Medyada sağlık söylemi
11	Sağlık iletişimi ve etik
12	Sağlık iletişiminde kişiler arası iletişim perspektifi
13	Proje sunumu
14	Proje sunumu
15	Genel değerlendirme
16	Final sınavı

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Schiavo, R. (2007). *Health communication: from theory to practice*. USA: Jossey Bass.
Diğer Kaynaklar	Çınarlı, İ. (2008). *Sağlık iletişimi ve medya*. Ankara: Nobel. Okay, A. (2009). *Sağlık iletişimi*. İstanbul: MediaCat. Seal, C. (2003). Health and the media: an overview. *Sociology of Health and Illness*, *25*, 6: 513 – 531.

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	70
Ödev	1	30
Toplam	**2**	**100**

Finalin Başarıya Oranı	1	60
Yıl İçinin Başarıya Oranı	1	40
Toplam	**2**	**100**

DERS KATEGORİSİ	Uzmanlık/Alan Ders

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.					x
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.					x
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.					x
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.				x	
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.					x
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.					x
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.					x
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular					x
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.					x
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					x

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	16	3	48
Ara Sınav	1	3	3
Ödev	1	20	20
Final	1	3	3
Toplam İş Yükü			**116**
Toplam İş Yükü / 25 (s)			**4,64**
Dersin AKTS Kredisi			**5**

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK	COMM 106	5	3 + 0 + 0	3	5

Ön Koşul Dersleri

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	Prof. Dr. Billur Ülger
Dersi Verenler	Öğr. Grv. Hakan Türkkuşu
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu dersin amacı, en geniş yelpazede sürdürülebilirlik anlayışının kazanılması ve temel bilgilerin edinilmesidir.
Dersin İçeriği	Dünya değişiyor; nitekim felsefi açıdan değişmeyen tek olgu olarak da bu, karşımıza çıkıyor. Bu derste, yaşadığımız gezegende üretilen gıdalardan tüketilen enerjiye, hava ve su kirliliğinden alınması gereken önlemlere uzanan geniş yelpazede, bireyden devlete düşen görevler ele alınacaktır. Ders, profesyonel yaşamlarımızda sadece ticari başarıların değil sosyal sorumluluklarımızın da olduğunu hatırlatma odaklıdır.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Yaşamsal öneme sahip hava, toprak, su gibi doğal kaynakların önemi, yeri ve değerini öğrenmek	3, 7, 8, 9	1, 2, 6, 12, 15, 16	B, C, E
2) Gıda üretimi ve beslenme alışkanlıkları konularında bilgi sahibi olmak, sağlıklı yaşam için doğru kararlar verebilmek	3, 7, 8, 9	1, 2, 6, 12, 15, 16, 19	B, C, E
3) Enerji tüketimi konusunda bilgi sahibi olmak, alternatif enerji kaynaklarına yönelmenin önemini kavramak	3, 7, 8, 9	1, 2, 6, 12, 15, 16	B, C, E
4) Biyolojik çeşitliliğin değerini kavramak, flora ve fauna olmadan yaşamın tükeneceği bilincini edinmek	3, 7, 8, 9	1, 2, 6, 12, 15, 16, 19	B, C, E
5) İklimdeki değişimin sebepleri ve tehditleri ile ilgili olarak bilinen ve olası sonuçları hakkında görüş sahibi olmak, önemini kavramak	3, 7, 8, 9	1, 2, 6, 12, 15, 16	B, C, E
6) Edinilen bilgilerin iş yaşamına aktarılmasında pro-aktif olma beceri ve cesaretini kazanmak.	3, 7, 8, 9	1, 2, 6, 12, 15, 16	B, C, E

Öğretim Yöntemleri:	1-Ders 2- Etkileşimli Ders 6- Vaka Analizi 12- Grup Çalışması 15- Ödev 16- Sözlü 19- Konuk Konuşmacı
Ölçme Yöntemleri:	B- Sözlü Sınav / Sunum C- Ödev E- Proje / Tasarım

DERS AKIŞI

Hafta	Konular	Ön Hazırlık
1	Sürdürülebilirliğe giriş: - İçerik - Faydalar - Eğitimci/ler - Kaynaklar: Kitaplar, meslek kuruluşları, STK'lar, medya, vs.	
2	Isınma: - Sürdürülebilirlik nedir? Neden önemlidir? - Sürdüremediklerimiz, yitirdiklerimiz... - Geçmiş > Bugün > Gelecek dizilimi mi yoksa Geçmiş < Bugün < Gelecek dizilimi mi daha gerçekçi?	
3	Temel elementler: - Hava - Toprak - Su - Isı	Çevre ve doğa temalarını kapsayan takvim
4	Sosyal değişim ve sürdürülebilirlik anlayışı: - Bireysel beklentiler ve farkındalık - Kurumsal anlayışın evrimi - Sivil toplum kuruluşlarının öncülüğü	
5	Ekonomik katkı mı baskı mı? - Değişen yasal düzenlemeler ve yaptırımlar - Yeniden üretim/türetim ekonomisi - Makro ve mikro algı, yanılgı ve yansımalar - Adil ekonomi yaklaşımı	
6	Konuk konuşmacı: Sağlıklı beslenme ve endüstriyel gıdalar	
7	KÜRSÜDEN ÜÇ DAKİKA: Öğrencilerden sağlıklı beslenme ve doğal gıdalar Belirlenen konuda öğrencilerin hazırlık yaparak görüş ve düşüncelerini sistematik olarak aktarması	Her öğrenci üç dakikalık konuşması için hazırlık yapacak.
8	Yanlışlar (hatalarımız): - Birey/ler - Toplum (Alışkanlıklar, geçersiz bilgiler, eğitim eksiklikleri, vs.) - Kurum/lar - Hükümet/ler | Devlet/ler - Uluslararası	
9	İletişim profesyonelleri açısından sürdürülebilirlik: - Risk analizi - Kriz yönetimi - Medya ilişkileri	Sürdürülebilirlik ajandası
10	Çözümler: - Bireysel - Toplumsal (STK) - Kurumsal (Özel ve kamu şirketleri, belediyeler) - Ulusal (Bakanlık, hükümet, vs.) - Uluslararası (Anlaşmalar, örgütler)	

11	ARA DEĞERLENDİRME& KRİTERLERİ: - Proje fikri geliştirme - İşe yararlık analizi - Sunum becerileri - NLP yaklaşımı (Beş duyu, 3B, vs.)	
12	Vaka anlatımı: Kentsel atık yönetimi ve çevre kirliliğinin kazanca dönüştürülmesi	
13	Konuk konuşmacı: Ekoloji ve biyo çeşitlilik; türlerin yaşam hakkına saygı	
14	KÜRSÜDEN ÜÇ DAKİKA: Öğrencilerden üniversitedeki biyo-çeşitlilik ve ekolojik duruş Belirlenen konuda öğrencilerin hazırlık yaparak görüş ve düşüncelerini sistematik olarak aktarması	Her öğrenci üç dakikalık konuşması için hazırlık yapacak.
15	Mezuniyet sonrası (İş yaşamının başında) "çoklu disiplinler" ve "disiplinler üstü" yaklaşımı ile sürdürülebilirlik	
16	FİNAL (Proje teslimi ve sunum)	

KAYNAKLAR	
Ders Kitabı	Hedstrom, G. S. (2018). *Sustainability : What It Is and How to Measure It*. De Gruyter. http://eds.a.ebscohost.com.lproxy.yeditepe.edu.tr/eds/ebookviewer/ebook?sid=9604f7d7-7b70-458d-a2ef-f8c9639603f0%40sessionmgr4006&vid=5&rid=1&format=EB
Diğer Kaynaklar	Diwekar, U. M., & Cabezas, H. (2012). *Sustainability : Multi-disciplinary Perspectives*. Bentham Science Publishers. http://eds.a.ebscohost.com.lproxy.yeditepe.edu.tr/eds/ebookviewer/ebook?sid=9604f7d7-7b70-458d-a2ef-f8c9639603f0%40sessionmgr4006&vid=4&rid=4&format=EB Garrido Azevedo, S., & Matias, J. C. O. (2017). *Corporate Sustainability : The New Pillar of the Circular Economy*. Nova Science Publishers, Inc. http://eds.a.ebscohost.com.lproxy.yeditepe.edu.tr/eds/ebookviewer/ebook?sid=9604f7d7-7b70-458d-a2ef-f8c9639603f0%40sessionmgr4006&vid=7&rid=11&format=EB Açık Radyo / Ömer Madra & Öğretim elemanının ders notları

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr ve sınıf içi dağıtım
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr ve sınıf içi dağıtım
Sınavlar	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Yarıyıl ara değerlendirme (Sınıf çalışması: Proje hazırlığı)	1	20

Sunum (Kürsüden üç dakika)		2	20
Ödev ve sınıf çalışması		14	10
Final (Final projesi teslimi ve sunum)		1	50
	Toplam		**100**
FİNALİN BAŞARIYA ORANI			50
YIL İÇİNİN BAŞARIYA ORANI			50
			100

DERS KATEGORİSİ	Temel Ders

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.	X				
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.	X				
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.					X
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.				X	
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.				X	
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.			X		
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.	X				
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular				X	
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.	X				
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.	X				

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	15	3	45
Sunum (Kürsüden üç dakika)	2	3	6

Ara Sınav (Sınıf çalışması: Proje hazırlığı)	1	3	3
Ödev-Sınıf çalışması	14	2	28
Final (Dosya teslim ve sunum)	1	3	3
Toplam İş Yükü			127
Toplam İş Yükü / 25 (s)			5,08
Dersin AKTS Kredisi			5

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
Siyasal İletişim Kampanyaları	COMM 433	7	3+0+0	3	5

Ön Koşul Dersleri	COMM 202 Medya Analizleri

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	Doç. Dr. Özlem Akkaya
Dersi Verenler	Doç. Dr. Özlem Akkaya
Dersin Yardımcıları	-
Dersin Amacı	Bu dersin amacı; öğrencilerin başlıca siyasal ideolojilerle birlikte, siyasal iletişimin temel nosyon ve teorilerini tanımalarına yardımcı ve bunları somut örnekler üzerinden tartışmalarına yardımcı olmak, bunun yanı sıra etkili bir siyasal iletişim kampanyası tasarlamak için gerekli becerileri edinmelerini sağlamaktır.
Dersin İçeriği	Ders, öncelikle başlıca siyasal ideolojilerle birlikte siyasal iletişimin temel kavram ve teorilerine genel bir bakış sunmakta ve medya, siyaset ve toplum arasındaki üçgeni irdelemektedir. Daha sonra bir siyasal iletişim kampanyasının bileşenleri, siyasal iletişim kampanyalarında kullanılan çeşitli stratejiler ve taktikler ve bu kampanyalarının başarılarını etkileyen faktörler somut örnekler üzerinden incelenecektir.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1. Öğrenciler başlıca siyasal ideolojileri ve fikirleri tanır.	1, 2, 3, 9, 10	1, 2, 6, 15	A, B, C
2. Öğrenci siyasal iletişimdeki temel nosyon ve teorileri tanır.	1, 2, 3, 7, 9, 10	1, 2, 6, 15	A, B, C
3. Öğrenci, halkla ilişkilerin siyasetteki önemini kavrar.	2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	1, 2, 6, 15	A, B, C
4. Öğrenci, bir siyasal iletişim kampanyasının temel bileşenlerini bilir.		1, 2, 6, 15	A, B, C
5. Öğrenci, ekip çalışması içinde bir siyasal iletişim kampanyası tasarlar.	2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	1, 2, 6, 15	A, B, C

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders; 2: Tartışmalı Ders; 6: Vaka Analizi; 15: Ödev
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav; B: Sözlü/Sunum; C: Ödev

DERS AKIŞI

Hafta	Konular	Ön Hazırlık
1	Siyaset nedir? İdeoloji nedir? İdeolojiler ölüyor mu?	Heywood, A. (2013), chap. 1 & 2
2	Siyasal fikirler ve ideolojiler 1: Sosyalizm, liberalizm ve muhafazakârlık	Heywood, A. (2013), chap. 2
3	Siyasal fikirler ve ideolojiler 2: Faşizm, popülizm, köktendincilik ve milliyetçilik	Heywood, A. (2013), chap. 2 & 5
4	Siyasal fikirler ve ideolojiler 3: Feminizm, çevrecilik ve yeni sol	Heywood, A. (2013), chap. 2
5	Kamuoyu: psikolojik yaklaşımlar	Glynn, C. J. et al (2004), chap. 1 & 4
6	Kamuoyu: sosyolojik yaklaşımlar	Glynn, C. J. et al (2004), chap. 5 & 6
7	Siyasal iletişim nedir? Aktörleri kimlerdir?	McNair, B. (2011), chap. 1
8	Ara sınav	
9	Siyasal reklamcılık: dünyadan ve Türkiye'den siyasal reklam örnekleri	McNair, B. (2011), chap. 6
10	Siyasal halkla ilişkiler	McNair, B. (2011), chap. 7
11	Siyasal iletişim kampanyası tasarlamak: araştırma & hedef belirleme	O'Day, J. B (n.d.), chap. 1, 2, &3
12	Siyasal iletişim kampanyası tasarlamak: kampanya mesajı ve iletişim stratejisi	O'Day, J. B (n.d.), chap. 4 & 5
13	Siyasal iletişim kampanyası tasarlamak: planlama ve uygulama	O'Day, J. B (n.d.), chap. 6
14	Öğrenci Sunumları	
15	Review and Wrap-up for the Final	
16	Final	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Glynn, C. J. et al (2004). *Public opinion*. London: Westview Press. Heywood, A. (2013). *Politics*, 4th ed. London: Palgrave. McNair, B. (2011). *An introduction to political communication*, 5th ed. New York: Routledge.
Diğer Kaynaklar	O'Day, J. B. (n.d.). *Political Campaign Planning Manual: A Step-by-Step Guide to Winning Elections*. N.p.: National Democratic Institute for International Affairs. NTV (2015). Türkiye'nin Seçimleri [Documentary]. Available at YouTube. NTV (2017). Türkiye'nin Referandumları [Documentary]. Available at YouTube. Clooney, G. (Producer), Heslov, G. (Producer), & Green, D. G. (Director) (2015). *Our brand is crisis* [Motion picture]. United States: Participant Media, RatPac-Dune Entertainment, & Smokehouse Pictures.

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ödev	1	40
Ara sınav	1	60
Toplam	2	100
Finalin Başarıya Oranı	1	50
Yıl içinin Başarıya Oranı	2	50
Toplam	3	100

DERS KATEGORİSİ	Uzmanlık/Alan Dersleri

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI							
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi					
		1	2	3	4	5	
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.					x	
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.					x	
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.					x	
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.				x		
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.				x		
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.				x		
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.					x	
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular.				x		
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.					x	
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					x	

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	12	4	48

Ara Sınavlar	1	3	3
Ödevler	1	20	20
Final	1	3	3
Toplam İş Yükü			116
Toplam İş Yükü / 25 (s)			4.64
Dersin AKTS Kredisi			5

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	COMM 410	8	1+0+0	1	2

Ön Koşul Dersleri	

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Dersin amacı lisans öğrencilerinin çalışma ortamlarında oluşabilecek potansiyel tehlike ve risklerin teknik ölçüm ve standartlarını öğrenmesi ve yapılacak uygulamalar ile kontrol alma yöntemlerinin bilimsel ve teknik açıdan ele alınmasıdır.
Dersin İçeriği	

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) İş Güvenliği kültürüne sahip olur	1,2,3	1,2	A,C
2) Yaptığı işlerin risklerini bilir ve buna dair önlemleri uygular	1,2,3	1,2,	A,C
3) Çeşitli kurumların uygulamaları hakkında bilgi sahibi olur	1,2,3	1,12	C
4) İş Sağlığını bilir, işyerinde bu kapsamda yapılacakları uygular	4,5,6,7	1,2	A,C
5) İş Sağlığı Güvenliği, Çevre Yönetim Sistemlerine hakim olur	1,2	1,12	A,C

Öğretim Yöntemleri:	1: Anlatım, 2: Tartışmalı Ders, 12: Grup Çalışması
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav, C: Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	İş sağlığı güvenliği genel kuralları ve güvenlik kültürü	
2	Çalışma mevzuatı ile ilgili bilgiler	

3	İş kazası sebepleri ve korunma prensipleri ve çalışanların yasal yükümlülükleri
4	Kişisel koruyucu ekipmanlar, güvenlik ve sağlık işaretleri
5	Tehlike – Risk Belirleme
6	Vize
7	Teknik gezi
8	Meslek hastalıkları sebepleri hastalıktan korunma prensipleri
9	İlkyardım
10	Olası acil durumlarda tahliye ve kurtarma
11	Fiziksel, kimyasal ve biyolojik risk etmenleri
12	Yönetim sistemleri
13	Atık Yönetimi
14	Proje Ödevi
15	Tekrar
16	Final

KAYNAKLAR
Ders Notu
Diğer Kaynaklar

MATERYAL PAYLAŞIMI
Dokümanlar
Ödevler
Sınavlar

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	50
Kısa Sınav		
Proje & Derse Katılım	1	50
Toplam	2	**100**
Finalin Başarıya Oranı		50
Yıl içinin Başarıya Oranı		50

Toplam	**100**

DERS KATEGORİSİ	Alan/Seçmeli Ders

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI							
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.	X				
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.	X				
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.				X	
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.		X			
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.	X				
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.	X				
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.	X				
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular				X	
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.	X				
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.	X				

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	1	14
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	2	28
Ara Sınav	1	3	3
Proje	1	3	3
Final	1	3	3
Toplam İş Yükü			51
Toplam İş Yükü / 25 (s)			2,04
Dersin AKTS Kredisi			**2**

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U + L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
HALKLA İLİŞKİLERE GİRİŞ	PRP 101	1	3 + 0 + 0	3	6

Ön Koşul Dersleri	

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	Prof. Dr. PELİN HÜRMERİÇ
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu dersin amacı öğrencilerin halkla ilişkilerin prensip, kuram, hedef kitle ve süreçlerini tanımasını sağlamasıdır.
Dersin İçeriği	Halkla ilişkilerin tanımı, unsurları, tarihi, kuramları, ROPE Model, medya ilişkileri.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Halkla ilişkiler ve ilgili kavramların anlamlarını ayırt eder	1,2,3	1,2	A,C
2) Modern halkla ilişkilerin tarihini özetler	1,2,3	1,2,12	A,C
3) Halkla ilişkilerle bağlantılı olarak çeşitli kuramları tartışır	1,2,3	1,9	A,C
4) Farklı halkla ilişkiler durumları için uygun araştırma yöntemini seçer ve uygular	4,5,6,7	1,9	A,C
5) Özel halkla ilişkiler süreçleri için amaçlar ve basın bülteni yazar	4,5,6,7,8,9,10	1,12	A,C

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders, 2: Tartışmalı Ders, 9: Gösterim, 12: Grup Çalışması
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav, C: Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Giriş	
2	Halkla ilişkilerin tanımı ve alana genel bir bakış	
3	Halkla İlişkilerin unsurları	

4	Halkla ilişkiler departmanları/ Halkla ilişkiler ve etik	
5	Halkla ilişkiler tarihi: Grunig & Hunt'ın PR modelleri	"Century of the Self" adlı belgesel
6	Türkiye'de halkla ilişkilerin tarihi	Bıçakçı, A. B. & Hürmeriç, P. (2013). Milestones in Turkish Public Relations History, Public Relations Review, 39, ss.91-100.
7	Halkla ilişkilerin kuramsal temelleri	
8	Ara sınav	
9	Halkla ilişkiler süreci I: Araştırma	Public Relations Cases; *Jerry A. Hendrix, Darrell C. Hayes*, 7th Ed.
10	Halkla ilişkiler süreci I: Araştırma	Public Relations Cases; *Jerry A. Hendrix, Darrell C. Hayes*, 7th Ed.
11	Halkla ilişkiler süreci II: Amaçlar	Public Relations Cases; *Jerry A. Hendrix, Darrell C. Hayes*, 7th Ed.
12	Halkla ilişkiler süreci III: Planlama	Public Relations Cases; *Jerry A. Hendrix, Darrell C. Hayes*, 7th Ed.
13	Halkla ilişkiler süreci IV: Değerlendirme	Public Relations Cases; *Jerry A. Hendrix, Darrell C. Hayes*, 7th Ed.
14	Medya ilişkileri: Giriş	
15	Medya ilişkileri: Uygulama	
16	Final	

KAYNAKLAR	
Ders kitabı	Public Relations: The profession and the practice; *Dan Lattimore, Otis Baskin, S. Heiman& E. Toth* McGraw Hill, 2009, 3rd Ed, Public Relations Cases; *Jerry A. Hendrix, Darrell C. Hayes*, 7th Ed.,

Diğer Kaynaklar	Eğitimci tarafından sağlanan ders notları, Bıçakçı, A. B. & Hürmeriç, P. (2013). Milestones in Turkish Public Relations History, Public Relations Review, 39, ss.91-100.

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	IPRA etik kuralları, Edward Bernays belgesel filmi, basın bülteni örnekleri
Ödevler	1.PR tarihinden örnek olaylar 2. Grunig & Hunt'ın Dört Modeli'nin uygulaması-takım çalışması 3. PR amaçlarının yazılması 4. Basın bülteni yazma uygulaması
Sınavlar	Ara sınav ve final sınavı

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	50
Ödevler	4	30
Devam ve Katılım	1	20
Toplam		**100**
Finalin Başarıya Oranı		50
Yıl içinin Başarıya Oranı		50
Toplam		**100**

DERS KATEGORİSİ	Alan Dersi

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi					
		1	2	3	4	5	
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.				**x**		
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.				**x**		
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.				**x**		
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.				**x**		
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.				**x**		
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.			**x**			
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.			**x**			
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular			**x**			
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.			**x**			

10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					**x**	

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü (Saat)
Ders Süresi	14	4	56
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	5	70
Ara Sınav	1	3	3
Ödev	4	3	12
Final	1	3	3
Toplam İş Yükü			144
Toplam İş Yükü / 25 (s)			5,76
Dersin AKTS Kredisi			6

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
HALKLA İLİŞKİLERDE TASARIM VE DÜZENLEME	PRP 113	1	2+2+0	3	6

Ön Koşul Dersleri	

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	Öğr. Gör. KENAN KAYA
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu ders halkla ilişkiler bölümünde gerekli olacak tasarımlarda artistik ve düşünsel bakış açılarını geliştirmeyi hedeflemektedir. Temel tasarım ilkeleri doğrultusunda vektörel tabanlı programları aktif olarak kullandırabilmeyi amaçlamaktadır.
Dersin İçeriği	Tasarım alanında artistik ve düşünsel bakış açıları, Adobe Photoshop ve InDesing programları, dergi afiş tasarımları.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Grafik tasarımında kullanılan teknik ve teorik bilgileri tanımlar.	1,3,4,6,7	1,2,3,4	A, C
2) InDesign CS6 ve Photoshop CS6 MX programlarını kullanır.	1,3,4,6,7	1,2,3,4	A, C
3) Edinilen bilgilerle afiş, dergi sayfalarını uygular.	1,3,4,6,7	1,2,3,4	A, C
4) Fotoğraf, metin ve tasarım bilgilerinin yazılı Online mecralardaki örneklerini inceler.	1,3,4,6,7	1,2,3,4	A,C
5) Tasarım sunumu ve portfolyo geliştirme gibi önemli kavramları anlayabilirler.	1,3,4,6,7	1,2,3,4	A, B, C

Öğretim Yöntemleri:	1-Ders, 2-Tartışmalı Ders, 3-Özel Destek / Yapısal Örnekler, 4-Rol Yapma / Drama
Ölçme Yöntemleri:	A-Sınav, B-Sözlü / Sunum, C-Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	GİRİŞ	
2	Adobe Photoshop ve InDesing CS6 programına giriş ve genel yapılarının incelenmesi.	

3	Stiller ve panellerin kullanımı	
4	Broşür tasarımı ve broşürün genel yapısı	
5	Yaratıcı broşür tasarımı kuralları	
6	Tasarımda görsel seçimi	
7	Tasarımların yayıncılıkta kullanım alanları	
8	Ara sınav	
9	Dergi sayfa mizanpajı ve yayıncılıkta kullanım alanları	
10	Bir tasarım sayfasını çekici hale getirme	
11	Logo tasarımı	
12	Afiş tasarımı	
13	Master sayfasını oluşturmak	
14	Çerçeveler oluşturmak ve baskıya gönderme aşamaları	
15	Final ödevi hakkında	
16	Final Sınavı	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	• Adobe InDesign CS6 Classroom in a Book, Adobe InDesign CS4 Scott Kelby
Diğer Kaynaklar	• Adobe InDesing CS6 Yetkili Eğitim Kılavuzu Komisyon Medyasoft Yayınları / Bilgisayar Kitapları Dizisi

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	60
Kısa Sınav	1	30
Ödev	1	10
Toplam		100
Finalin Başarıya Oranı		50
Yıl içinin Başarıya Oranı		50

Toplam		100

DERS KATEGORİSİ	Alan Dersi

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi					
		1	2	3	4	5	
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.					**x**	
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.				**X**		
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.			**X**			
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.					**X**	
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.					**X**	
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.				**X**		
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.				**X**		
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular.				**X**		
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.				**X**		
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					**x**	

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	4	56
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	4	56
Ara Sınav	2	8	16
Ödev	2	10	20
Final	1	3	3
Toplam İş Yükü			151
Toplam İş Yükü / 25 (s)			6,04
Dersin AKTS Kredisi			6

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
HALKLA İLİŞKİLERDE UYGULAMA VE ÖRNEK OLAY ÇALIŞMALARI	PRP 112	2	2 + 2 + 0	3	4

Ön Koşul Dersleri	PRP 101 HALKLA İLİŞKİLERE GİRİŞ

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	Prof. Dr. PELİN HÜRMERİÇ
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu derste, halkla ilişkiler alanında literatürde yer alan örnek olayların analizi yapılmaktadır. Teori ve pratik arasındaki bağlantıyı kurmayı amaçlayan derste, öğrencilerin ROPE Modeli temel alarak bir halkla ilişkiler stratejisini baştan sona planlaması, uygulaması ve değerlendirilmesine yönelik uygulamalar yapılmaktadır.
Dersin İçeriği	ROPE (Research-Objectives-Programming-Evaluation) Model'in ayrıntılı analizi, halkla ilişkilerde örnek olay incelemesi, halkla ilişkiler stratejilerinin hazırlanması.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) ROPE Model'in temel ilkelerini açıklar.	1,2,10	1,2,3	A,C
2) ROPE Model'i farklı konularda farklı hedef kitlelere yönelik hazırlanan halkla ilişkiler stratejilerine uyarlar.	1,2,10	1,2,3, 9,12	A,C
3) Halkla ilişkiler tarihindeki önemli örnek olayları inceler, analiz eder ve tartışır.	1,2,10	2,3,12	A,C
4) Belirlenen konularda basın bültenleri yazar.	1,2,10	9	A,C
5) Basın listeleri hazırlar.	1,2,10	1,3	A,C

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders, 2: Tartışmalı Ders, 3: Özel Destek/Yapısal Örnekler, 9: Gösterim, 12: Grup Çalışması
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav, C: Ödev

DERS AKIŞI

Hafta	Konular	Ön Hazırlık
1	Giriş	
2	Halkla ilişkiler süreci ve ROPE Model'in tekrar edilerek hatırlanması	
3	Halkla ilişkilerde örnek olay incelemesinin temel aşamaları, basın bülteni yazımı, uzman konuk katılımı	
4	ROPE Modeli baz alarak altı aylık taslak bir halkla ilişkiler stratejisi hazırlamanın temel ilkeleri ve adımlarının üzerinden geçilmesi, sunum gruplarının oluşturulması, basın bülteni yazımı	
5	Dünya'daki önemli halkla ilişkiler örnek olaylarının analizi 1 - Tylenol Örneği,	
6	Medya ile ilişkiler, halkla ilişkilerde medya planlaması, basın bülteni yazımı, uzman konuk katılımı, yerel medya raporu ödevinin kapsamının anlatılması, şehirlerin belirlenmesi	
7	Kurum içi halkla ilişkilerde ROPE Model'in uygulanması, basın bülteni yazımı	
8	Tüketicilerle ilişkilerde ROPE Model'in uygulanması, basın bülteni yazımı	
9	Dünya'daki önemli halkla ilişkiler örnek olaylarının analizi 2- Exxon Mobile Örneği, uzman konuk katılımı	
10	Sunumlar	
11	Sunumlar	
12	Sunumlar	
13	Sunumlar	
14	Sunumlar	
15	Genel tekrar	
16	Final	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Hendrix, J. A. & Hayes, D. C. (2007). Public Relations Cases, CA: Thomson Wadsworth.
Diğer Kaynaklar	Seitel, F. P. (2007). The Practice of Public Relations, Pearson International Edition

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	Google Classroom
Sınavlar	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Sunum	1	40

Ödev	1	20	
Derse devam		10	
Sınıf içi çalışmalar		30	
	Toplam	**100**	
Finalin Başarıya Oranı		50	
Yıl içinin Başarıya Oranı		50	
	Toplam	**100**	

DERS KATEGORİSİ	Alan Dersleri				
DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI					
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi			
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.				**x**	
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.					x
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.					x
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.					x
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.				x	
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.					x
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.					x
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular					x
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.				x	
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					x

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü (Saat)
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
Sunum	1	12	12
Ödev	1	10	10
Final	1	3	3

Toplam İş Yükü	89
Toplam İş Yükü / 25 (s)	3,56
Dersin AKTS Kredisi	4

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
Pazarlamaya Giriş	PRP 106	2	3+0	3	3

Ön Koşul Dersleri	

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	Dr. Öğr. Üyesi Nazlı ÇETİN GÜNDOĞDU
Dersi Verenler	Dr. Öğr. Üyesi Nazlı ÇETİN GÜNDOĞDU
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Pazarlama sistemi ve terminolojisi konusunda bilgilendirmek; Kavramsal ve analitik becerileri geliştirmek; Öğrencinin günümüz küresel şartları çerçevesinde, pazarlama konusunu stratejik biçimde ele almasını sağlamak.
Dersin İçeriği	Pazarlama, pazarlama karması, segmentasyon, hedef pazar belirleme, konumlandırma, müşteri değeri, marka, ürün geliştirme, hizmet pazarlaması, tüketici davranışı, ürün yaşam süreci ve pazarlama etiği konularında temel bilgiler.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Temel pazarlama faaliyetlerini ve pazarlamanın diğer iş alanları ile olan ilişkisini kavrar.	1,4,5,7,8	1, 2	A, C
2) Müşteriyi analiz etme, segmentlere ayırma ve hedeflemeye dair süreçleri kavrar.	1,5,6,8	1, 2, 6	A, C
3) Pazarlama stratejisine dair anlayış geliştirir.	1,4,5,6,8,10	1, 2, 6, 15	A, C
4) Farklı tutundurma taktiklerini (reklam, kişisel satış, halkla ilişkiler, doğrudan pazarlama ve promosyon) tanımlayabilir.	1,4,5,6	1, 2, 6	A, C
5) Ürün geliştirme sürecini, marka konumlama ve yönetimini anlar.	1,4	1, 2, 6, 15	A, C
6) Pazarlama sürecindeki sosyal ve etik unsurlara dair anlayış geliştirir.	7,8,9,10	1, 2, 6	A, C

Öğretim Yöntemleri:	1-Ders, 2-Tartışmalı Ders, 6-Vaka çalışması, 15-Ödev

Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav, C: Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Pazarlamaya Giriş: Müşteri İçin Değer Yaratma	Kotler, P. & Keller, K., *Marketing Management*
2	Pazarlama Planı Süreci; Pazarlama Karması (Ürün, Yer, Tutundurma ve Fiyat)	Kotler, P. & Keller, K., *Marketing Management*
3	Ürün Yaşam Süreci (Lansman, Büyüme, Olgunluk ve Düşüş)	Kotler, P. & Keller, K., *Marketing Management*
4	Rekabet Avantajı Kazanma; Pazar Büyümesi; Niş Pazarlama/Kitlesel Pazarlama	Kotler, P. & Keller, K., *Marketing Management*
5	Tüketici Davranışı: Satın Alma Davranışını Etkileyen Toplumsal ve Psikolojik Faktörler	Kotler, P. & Keller, K., *Marketing Management*
6	Tüketici Davranışı: Satın Alma Davranışını Etkileyen Toplumsal ve Psikolojik Faktörler *devam ediyor*	Kotler, P. & Keller, K., *Marketing Management*
7	Ara Sınav	
8	B-to-B Pazarlama; B-to-C ve B-to-B Pazarlama Arasındaki Temel Farklılıklar	Kotler, P. & Keller, K., *Marketing Management*
9	Segmentasyon, Hedefleme ve Konumlandırma	Kotler, P. & Keller, K., *Marketing Management*
10	Ürün Stratejisi ve Ürün Yönetimi	Kotler, P. & Keller, K., *Marketing Management*
11	Yeni Ürün Geliştirme; Yeni Ürün İçin Pazarlama Karmasını Geliştirme	Kotler, P. & Keller, K., *Marketing Management*
12	Marka: Marka İmajı, Marka Değeri ve Pazarlamada Etik Sorunlar	Kotler, P. & Keller, K., *Marketing Management*
13	Hizmet Pazarlaması ve Müşteri Memnuniyeti	Kotler, P. & Keller, K., *Marketing Management*
14	Pazarlama Üzerine Son Tartışma	Kotler, P. & Keller, K., *Marketing Management*
15	Genel Değerlendirme	
16	Final Projesi	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Kotler, Philip & Keller, Kevin Lane, Marketing Management, Pearson, New York, 2015.
Diğer Kaynaklar	Chernov, Alexander & Kotler, Philip, Strategic Market Management, Cerebellum Press, New York, 2014. Clow, Kenneth E. & Baack, Donald E., Marketing Management: A Customer-Oriented Approach, Sage, New York, 2009. Grant, Robert M., Contemporary Strategy Analysis: Text and Cases, Wiley, New York, 2016. Mullins, John & Walker, Orville, Marketing Management: A Strategic Decision-Making Approach, McGraw-Hill, New York, 2012. Young, Antony, Brand Media Strategy: Integrated Communications Planning in the Digital Era, Palgrave Macmillan, New York, 2014.

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr

Sınavlar

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SIRA**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	60
Ödev	1	40
Toplam		100
Finalin Başarıya Oranı		50
Yıl içinin Başarıya Oranı		50
Toplam		100

DERS KATEGORİSİ	Alan Ders

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI							
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi					
		1	2	3	4	5	
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.					x	
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.			x			
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.			x			
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.		x				
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.			x			
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.			x			
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.					x	
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular.					x	
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.		x				
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					x	

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**

Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	10	2	20
Ara Sınav	1	2	2
Final	1	14	14
Toplam İş Yükü			78
Toplam İş Yükü / 25 (s)			3,12
Dersin AKTS Kredisi			3

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
BÜTÜNLEŞİK PAZARLAMA İLETİŞİMİ	PRP 201	3	3 + 0 + 0	3	4

Ön Koşul Dersleri	PRP 106 PAZARLAMAYA GİRİŞ

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	Dr. Öğr. Üyesi Nadirabegim Eskiçorapçı
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu dersin amacı pazarlama işlevinin kapsamını ve rolünü a) Pazarlama karması elemanlarının entegrasyonu : ürün , fiyat, dağıtım kanalları ve tutundurma; b) Tutundurma karması araçlarının entegrasyonu : Halkla ilişkiler, reklamcılık, kişisel satış, satış tutundurma, doğrudan satış 'a vurgu yaparak incelemektir. Amaç, pazarlama iletişiminin müşterilere nasıl ulaştığını ve onlara hizmet ettiğini ve tüketici davranışlarını şekillendirmeye nasıl yardımcı olduğunu anlamaktır.
Dersin İçeriği	Ders, öğrencilere pazarlama iletişimi stratejisi alanında yer alan bileşenler ve düşünceler hakkında bilgi vermek üzere tasarlanmıştır. Bütünleşik Pazarlama İletişimi teorileri, kavramları ve uygulamalarına odaklanan ders, reklam, satış promosyonu, halkla ilişkiler, tanıtım, kişisel satış, doğrudan pazarlama ve interaktif pazarlama unsurlarını kapsar.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Pazarlama iletişimini tanır.	1,2	1,2	A,B,C
2) Ürün, fiyat, dağıtm kanalı ve pazarlama iletişimi yönetiminde kullanılan stratejileri öğrenir.	1,2,3,4,5,6,8,9,10	1,2,6,15	A,B,C
3) Öğrendiği stratejilerin bütünleştirilmesinin zorunluluğunu ve yöntemlerini anlar.	1,2,3,4,5,6,8,9,10	1,2,6,15	A,B,C

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders; 2: Tartışmalı Ders; 6: Vaka Çalışması; 15: Ödev
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav; B: Sözlü/Sunum; C: Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**

1	Giriş-Bütünleşik Pazarlama İletişimi Tanımı	Belch, G. E. & Belch, M.A. (2007), chapter 1
2	Pazarlama Sürecinde Bütünleşik Pazarlama İletişiminin Rolü/Modern Pazarlama Yaklaşımları	Belch, G. E. & Belch, M.A. (2007), chapter 2
3	İletişim Sürecinin İncelenmesi	Belch, G. E. & Belch, M.A. (2007), chapter 5
4	Kaynak, Mesaj ve Kanal Faktörleri	Belch, G. E. & Belch, M.A. (2007), chapter 6
5	Yaratıcı Strateji: Planlama ve Geliştirme	Belch, G. E. & Belch, M.A. (2007), chapter 8
6	Yaratıcı Strateji: Uygulama ve Değerlendirme	Belch, G. E. & Belch, M.A. (2007), chapter 9
7	Doğrudan Pazarlama Stratejileri	Belch, G. E. & Belch, M.A. (2007), chapter 14
8	Ara Sınav	
9	İnternet ve İnteraktif Medya	Belch, G. E. & Belch, M.A. (2007), chapter 15
10	Satış Tutundurma Stratejileri	Belch, G. E. & Belch, M.A. (2007), chapter 16
11	Halkla İlişkiler ,Tanıtım ve Kurumsal Reklam Stratejileri	Belch, G. E. & Belch, M.A. (2007), chapter 17
12	Kişisel Satış Stratejileri	Belch, G. E. & Belch, M.A. (2007), chapter 18
13	Tutundur Etkinliğinin Ölçülmesi. Uluslararası Reklam ve Tutundurma	Belch, G. E. & Belch, M.A. (2007), chapter 19-20
14	Grup Sunumları ve Tartışma	
15	Grup Sunumları ve Tartışma	
16	Final Sınavı	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Belch, George E. & Belch, Michael A. (2007). Advertising and Promotion: An Integrated Marketing Communications Perspective (7th ed.), USA: McGraw-Hill.
Diğer Kaynaklar	Keller, K. L. (2009). Building strong brands in a modern marketing communications environment, Journal of Marketing Communications, 15:2-3, 139-155. Shavitt, S., Johnson, T. P., & Zhang, J. (2011) "Horizontal and Vertical Cultural Differences in the Content of Advertising appeals", Journal of International Consumer Marketing, 23:3-4, 297-310. Salehzadeh, R., & Pool, K. J. (2017) Brand Attitude and Perceived Value and Purchase Intention toward Global Luxury Brands, Journal of International Consumer Marketing, 29:2, 74-8

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	Ara Sınav; Final

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	SAYI	KATKI YÜZDESİ
Ara Sınav	1	60
Katılım	1	10
Ödev	1	30
Toplam	**3**	**100**
Finalin Başarıya Oranı	1	50
Yıl içinin Başarıya Oranı	1	50
Toplam	**2**	**100**

DERS KATEGORİSİ	Uzmanlık/Alan Dersleri

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.				x	
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.			x		
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.					**x**
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.					x
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.			x		
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.				**x**	
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.				x	
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular			x		
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.	x				
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.			**x**		

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	Sayısı	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü (Saat)
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	15	3	45

Ara Sınav	1	2	2
Ödev	1	5	5
Final	1	3	3
Toplam İş Yükü			97
Toplam İş Yükü / 25 (s)			3,88
Dersin AKTS Kredisi			**4**

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U Saat*	*Kredi*	*AKTS*
YÖNETİM VE ORGANİZASYON	PRP 251	3	3+0+0	3	4

Ön Koşul Dersleri	PRP 101 HALKLA İLİŞKİLERE GİRİŞ

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	Dr.Öğr.Üyesi Orçun Türegün
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Öğrencilere yönetim yaklaşımının ve uygulamalarının temelleri ile tanıştırmak.
Dersin İçeriği	Ders, (a) planlama, organize etme, önderlik etme, yönetme ve kontrol etme gibi temel yönetim fonksiyonlarının analizi; (b) karar verme, liderlik, iletişim gibi kritik yönetim becerileri; ve (c) etik yönetimi, sosyal sorumluluk ve yönetim örgütlerinin teorisi ve uygulamasını şekillendiren dış sosyal, ekonomik ve teknolojik güçlerle ilgili özel konuları kapsar. Dersin içeriği ayrıca öğrencilere organizasyonların, organizasyon yapılarının ve organizasyonel işlemlerin temel kavramlarını, ilkelerini, modellerini, teorilerini ve uygulamalarını tanıtmak için tasarlanmıştır.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Yönetime yönelik temel yaklaşımları ve yöneticinin organizasyonlar için önemini anlamak	1,2,3,4,7,8,9	1,2,3,6,15	A,B,C
2) Halkla ilişkilerin diğer sektörlerle etkileşimlerini görebilmek ve analizini yapabilmek	1,2,3,4,7,8,9	1,2,3,6,15	A,B,C
3) Tanıtım ve halkla ilişkilerin farklı alanlarına göre farklı konumlandırılmasını görmek ve konumlandırmak	1,2,3,4,7,8,9	1,2,3,6,15	A,B,C
4) Halkla ilişkiler ile ilgili olarak modeller geliştirme ve bunu tartışarak sunabilme	1,2,3,4,7,8,9	1,2,3,6,15	A,B,C

Öğretim Yöntemleri:	1:Ders, 2:Tartışmalı Ders, 3:Özel Destek/Yapısal Örnekler, 6:Örnek Olay, 15:Ödev
Ölçme Yöntemleri:	A:Sınav, B: Sözlü/Sunum, C:Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Giriş	

2	Yöneticilik	Ders Kitabı ve Okumalar
3	Global Yöneticilerin Kısıtları ve Zorlukları	Ders Kitabı ve Okumalar
4	Sosyal Sorumluluk, Etik.	Ders Kitabı ve Okumalar
5	Karar verme, değişim ve inovasyon	Ders Kitabı ve Okumalar
6	Planlama ve Strateji oluşturma	Ders Kitabı ve Okumalar
7	Ara Sınav	Ders Kitabı ve Okumalar
8	Klasik ve Çağdaş Örgütsel Tasarımın Temelleri	Ders Kitabı ve Okumalar
9	Dış Çevre	Ders Kitabı ve Okumalar
10	Örgüt Kültürü ve Etik Değerler	Ders Kitabı ve Okumalar
11	Motivasyon ve Liderlik	Ders Kitabı ve Okumalar
12	Sunumlar	
13	Sunumlar	
14	Sunumlar	
15	Değerlendirme	
16	Final Sınavı	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Stephen P. Robbins & Mary Coultner. Management.(13th Global Ed. 2015) Pearson. *"Organization Theory and Design"*, Richard L. Daft, Jonathon Murphy, Hugh Willmott, South - Western
Diğer Kaynaklar	Richard Daft. The Leadership Experience. (2007)Harcourt. Jack Welch, Winning. (2005) Harper- Collins. C. McChesney, S. Covey. The Four Disciplines of Execution (2012) Free Press.

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dökümanlar	Ders kitabı, ek okumalar, örnek olaylar
Ödevler	Örnek olaylar, dönem içi projeler
Sınavlar	Ara sınav ve final

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara sınav	1	50
Katılım	1	20
Ödev	1	20

Toplam	**100**
Finalin Başarıya Oranı	40
Yıl içinin Başarıya Oranı	60
Toplam	**100**

DERS KATEGORİSİ	Uzmanlık/Alan Dersi

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.				**x**	
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.					**x**
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.				**x**	
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.		**x**			
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.		**x**			
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.		**x**			
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.	**x**				
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular			**x**		
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.					**x**
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.				**x**	

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü (Saat)
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	10	3	30
Ara Sınav	1	3	3
Ödev	1	15	15
Final	1	5	5
Toplam İş Yükü			**95**
Toplam İş Yükü / 25 (s)			**3,8**
Dersin AKTS Kredisi			**4**

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
Tüketici Davranışları	PRP 202	4	3+0+0	3	4

Ön Koşul Dersleri	PSY 101 Psikolojiye Giriş, SOC 101 Sosyolojiye Giriş

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	Dr. Öğr. Üyesi Özlem Akkaya
Dersi Verenler	Dr. Öğr. Üyesi Özlem Akkaya
Dersin Yardımcıları	-
Dersin Amacı	Bu dersin amacı, öğrencilerin tüketici davranışlarının nedenlerinin ve nasıllarını anlamalarına yardımcı olmak ve tüketici davranışlarını etkileyen psikolojik ve sosyolojik faktörlere dair bilgilerin pazarlama strateji ve taktiklerinin geliştirilmesinde kullanılması konusunda deneyim sahibi olmalarını sağlamaktır.
Dersin İçeriği	Derste, tüketici davranışlarının anlaşılmasına ve yönlendirilmesine yardımcı olabilecek sosyoloji ve psikolojik teoriler, nosyonlar ve araştırma bulguları gözden geçirilecek ve bunların pazarlama alanına nasıl uygulandıkları değerlendirilecek ve grup çalışması aracılığıyla uygulamalı olarak deneyimlenecektir.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1. Öğrenci, tüketici davranışlarını etkileyen psikolojik faktörleri tanır.	1, 2, 3, 9, 10	1, 2, 6	A, C
2. Öğrenci, tüketici davranışlarını etkileyen sosyolojik faktörleri tanır	1, 2, 3, 9, 10	1, 2, 6	A, C
3. Öğrenci tüketici davranışlarını etkileyen psikolojik faktörlere ilişkin bilgilerin, pazarlama strateji ve taktiklerinin geliştirilmesinde nasıl kullanıldığını anlar.	1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9	1, 2, 6, 15	A, B, C
4. Öğrenci tüketici davranışlarını etkileyen psikolojik ve sosyolojik faktörler hakkındaki bilgileri grup çalışması aracılığıyla işitsel-görsel bir reklam geliştirmekte kullanır.	1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	1, 2, 6, 15	A, B, C

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders; 2: Tartışmalı Ders; 6: Vaka Analizi, 15: Ödev
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav; B: Sözlü/Sunum, C: Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Giriş	

2	Tüketici Davranışı Nedir?	Hoyer, MacInnis, & Pieters (2013), chapter 1
3	Motivasyon, Beceri ve Olanak	Hoyer, MacInnis, & Pieters (2013), chapter 2
4	Dikkat, Algı ve İdrak	Hoyer, MacInnis, & Pieters (2013), chapter 3
5	Hafıza ve Bilgi	Hoyer, MacInnis, & Pieters (2013), chapter 4
6	Tutum Oluşturma: Merkezi Yol	Hoyer, MacInnis, & Pieters (2013), chapter 5
7	Tutum Oluşturma: Çevresel Yol	Hoyer, MacInnis, & Pieters (2013), chapter 6
8	Ara sınav	
9	Toplumsal Etkiler: Kültür ve Referans Grupları	Hoyer, MacInnis, & Pieters (2013), chapter 11
10	Demografik Faktörler: Yaş, Cinsiyet, Bölgesel/Etnik/Dini Etkiler	Hoyer, MacInnis, & Pieters (2013), chapter 12
11	Demografik Faktörler: Sosyal Sınıf & Hane	Hoyer, MacInnis, & Pieters (2013), chapter 13
12	Psikografik Faktörler: Değerler, Kişilik ve Yaşam Tarzı	Hoyer, MacInnis, & Pieters (2013), chapter 14
13	Sembolik Tüketici Davranışı	Hoyer, MacInnis, & Pieters (2013), chapter 16
14	Grup Sunumları	
15	Değerlendirme ve Finale Hazırlık	
16	Final	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Hoyer, D. W., MacInnis, D. J., & Pieters, R. (2013). *Consumer Behavior* (6th ed.). New York: Cengage Learning.
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	40
Sunum	1	60
Toplam	2	100

Finalin Başarıya Oranı	1	50
Yıl içinin Başarıya Oranı	2	50
Toplam	3	100

DERS KATEGORİSİ	Uzmanlık/Alan Dersleri

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.					x
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.				x	
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.					x
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.					x
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.					x
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.					x
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.				x	
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular.					x
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.					x
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					x

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	11	4	44
Sunum	1	15	15
Ara Sınav	1	3	3
Final	1	3	3
Toplam İş Yükü			107
Toplam İş Yükü / 25 (s)			4.28
Dersin AKTS Kredisi			4

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
DİJİTAL İLETİŞİM STRATEJİLERİ	PRP 206	4	2 + 2 + 0	3	4

Ön Koşul Dersleri	PRP 101 HALKLA İLİŞKİLERE GİRİŞ & COMM 101 İLETİŞİME GİRİŞ

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	Dr. Öğretim Üyesi Nazlı Çetin Gündoğdu
Dersi Verenler	Dr. Öğretim Üyesi Nazlı Çetin Gündoğdu
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Ders, öğrencilerin dijital iletişim ve pazarlama sürecini anlamalarını, dijital pazarlama ve iletişim stratejileri oluşturabilmelerini ve dijital pazarlamanın halkla ilişkilerdeki rolünü kavramasını amaçlamaktadır.
Dersin İçeriği	Dijital iletişim stratejileri geliştirme, sosyal medya planlama, dijital medyada reklam, dijital halkla ilişkiler

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Dijital iletişim stratejisi kavramlarını bilirler.	1, 2, 3, 5, 6, 7, 10	1,2,15	A,B,C
2) Dijital pazarlamayı ve bileşenlerini anlarlar. (Sosyal medya, dijital reklam vb)	1, 2, 3, 5, 6, 7, 10	1,2,15	A,B,C
3) Dijital pazarlama stratejisi oluşturmayı anlarlar.	1, 2, 3, 5, 6, 7, 10	1,2,15	A,B,C
4) Halkla ilişkiler ve reklamcılık alanında dijitalin nasıl kullanacağını öğrenirler.	1, 2, 3, 5, 6, 7, 10	1,2,15	A,B,C

Öğretim Yöntemleri:	1-Ders, 2-Tartışmalı Ders, 15-Ödev
Ölçme Yöntemleri:	A: Ödev, B: Sözlü/Sunum C: Sınav

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Giriş	
2	Dijital iletişim üzerine temel teoriler	
3	Dijital nedir? Digital medya nedir, digital platformlar hangileridir? Dijital iletişim ve dijital strateji nedir?	Chaffey and Chadwick (2016) *Digital Marketing*

4	Dijital iletişim terminolojisi & Web teknolojileri ve online makro ortamlar	Chaffey and Chadwick (2016) *Digital Marketing*
5	Dijital modeller	Chaffey and Smith (2013) *Digital Marketing Excellence.*
6	Online Pazar ve online tüketici davranışı	Chaffey and Chadwick (2016) *Digital Marketing*
7	Ara sınav sunumları	
8	Sosyal medya pazarlaması & Etki lideri pazarlaması	Kingsnorth (2016) *Digital Marketing Strategy*
9	Dijital reklamcılık, e-mail pazarlama, e- ticaret, mobil pazarlama	Kingsnorth (2016) *Digital Marketing Strategy*
10	Traffic building	Chaffey and Smith (2013) *Digital Marketing Excellence.*
11	SEM	Kingsnorth (2016) *Digital Marketing Strategy*
12	Paid Search & Display	Kingsnorth (2016) *Digital Marketing Strategy*
13	Dijital iletişim kampanyası strateji belirleme	Chaffey and Smith (2013) *Digital Marketing Excellence.* Chaffey and Chadwick (2016) *Digital Marketing*
14	Dijital iletişim kampanyası yönetimi	Chaffey and Smith (2013) *Digital Marketing Excellence* Chaffey and Chadwick (2016) *Digital Marketing.*
15	Genel değerlendirme	
16	Final	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Chaffey and Smith (2013) *Digital Marketing Excellence.* Taylor and Francis Kingsnorth (2016) *Digital Marketing Strategy*. Kogan Page Publishers Chaffey and Chadwick (2016) *Digital Marketing.* Pearson
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SIRA**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	40
Katılım	1	10
Ödev	5	50
Toplam		100
Finalin Başarıya Oranı		50

Yıl içinin Başarıya Oranı	50
Toplam	100

DERS KATEGORİSİ	Alan Ders

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.			x		
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.			x		
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.				x	
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.		x			
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.					**x**
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.					x
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.			x		
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular.		x			
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.		**x**			
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.	x				

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	4	56
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	2	28
Ara Sınav	1	14	14
Final	1	14	14
Toplam İş Yükü			112
Toplam İş Yükü / 25 (s)			4,4
Dersin AKTS Kredisi			4

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
İTİBAR YÖNETİMİ	PRP 303	5	3+0+0	3	5

Ön Koşul Dersleri	PRP 101 HALKLA İLİŞKİLERE GİRİŞ

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	Prof.. Dr. PELİN HÜRMERİÇ, Dr. Öğr. Üyesi NAZLI ÇETİN GÜNDOĞDU
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu derste, kurumların itibarini etkileyen eğilim ve sorunları, kriz yönetimi, kamu iletişimi, tüketici ilişkileri, çalışanlarla ilişkiler, çevresel sorunlar ve çok uluslu şirketlerin sorunları işlenmekte olup örnek olay çalışmaları incelenmektedir.
Dersin İçeriği	İtibar yönetimi nedir? İtibar yönetiminin unsurları nelerdir? Bütüncül kurumsal işleyiş içinde yeri nedir ve nasıl yapılır?

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Kurumsal halkla ilişkiler ile bağlantılı teorileri açıklar.	1,2,3,5,8	1,2	B,C
2) İtibar yönetiminin önemini tartışır.	5,7,8	1,2	B,C
3) İtibar yönetiminin unsurlarını kavrar	5,7,8	1,2	B,C
4) Kurumsal halkla ilişkiler ve itibar yönetimini sağlayan unsurların bağlantılarını kavrar	5,7,8	1,2	B,C
5) Kurumsal halkla ilişkilerin unsurlarını birbirleriyle karşılaştırarak kurumsal itibar ile olan ilişkilerini kavrar.	1,2,3,5,7,8	1,2	B,C

Öğretim Yöntemleri:	1-Ders, 2-Tartışmalı Ders
Ölçme Yöntemleri:	B: Sunum C: Sınav

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Giriş	
2	İtibarı ve kurumsal iletişimi tanımlamak	Griffin, A. (2014). *Crisis, issues and reputation management*

		Van Riel, C. B., & Fombrun, C. J. (2007). *Essentials of corporate communication*
3	Firma analizi (Paydaş yönetimi ve araştırma yöntemleri)	Van Riel, C. B., & Fombrun, C. J. (2007). *Essentials of corporate communication*
4	Kurumsal kimlik	Van Riel, C. B., & Fombrun, C. J. (2007). *Essentials of corporate communication*
5	Kurumsal imaj	Van Riel, C. B., & Fombrun, C. J. (2007). *Essentials of corporate communication*
6	Kurumsal hikâye yaratmak	Van Riel, C. B., & Fombrun, C. J. (2007). *Essentials of corporate communication*
7	Ara sınav sunumları	
8	Kurumsal Sosyal Sorumluluk	Griffin, A. (2008). *New strategies for reputation management*
9	Kurum içi iletişim	Van Riel, C. B., & Fombrun, C. J. (2007). *Essentials of corporate communication*
10	Sorun yönetimi	Griffin, A. (2008). *New strategies for reputation management*
11	İtibar risklerini öngörmek ve önlemek	Griffin, A. (2014). *Crisis, issues and reputation management*
12	Risk yönetimi	Griffin, A. (2008). *New strategies for reputation management*
13	Kriz yönetimi	Griffin, A. (2008). *New strategies for reputation management*
14	İletişimden itibar yönetimine	Van Riel, C. B., & Fombrun, C. J. (2007). *Essentials of corporate communication*
15	İtibar Yönetimi	Griffin, A. (2008). *New strategies for reputation management*
16	Final	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Griffin, A. (2008). *New strategies for reputation management: gaining control of issues, crises & corporate social responsibility*. Kogan Page Publishers
Diğer Kaynaklar	Tench R. & Yeomans, L. (2009). *Exploring Public Relations*. Prentice Hall. Griffin, A. (2014). *Crisis, issues and reputation management: A handbook for PR and communications professionals*. Kogan Page Publishers Regester, M., & Larkin, J. (2008). *Risk issues and crisis management in public relations: A casebook of best practice*. Kogan Page Publishers. Van Riel, C. B., & Fombrun, C. J. (2007). *Essentials of corporate communication: Implementing practices for effective reputation management*. Routledge

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SIRA**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	80
Katılım	1	20
Toplam		100
Finalin Başarıya Oranı		60
Yıl içinin Başarıya Oranı		40
Toplam		100

DERS KATEGORİSİ	Alan Ders

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI							
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi					
		1	2	3	4	5	
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.			x			
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.				x		
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.		x				
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.	x					
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.					x	
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.		x				
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.				x		
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular.					x	
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.			x			
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.		x				

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	2	28
Ara Sınav	1	12	12

Final	1	12	12
Toplam İş Yükü			94
Toplam İş Yükü / 25 (s)			3,7
Dersin AKTS Kredisi			4

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
ETKİNLİK YÖNETİMİ	PRP 335	5	2+2+0	3	5

Ön Koşul Dersleri	PRP 112 HALKLA İLİŞKİLERDE UYGULAMA VE ÖRNEK OLAY ÇALIŞMALARI

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu dersin amacı, etkinlik planlaması, etkinlik yönetimi ve etkinlik raporlaması konularında temel bilgilerin kazanılması için altyapı oluşturulmasıdır.
Dersin İçeriği	Bu ders dünyadaki tüm gelişmiş ve bir kısım gelişmekte olan ülkede hızla büyüyen etkinlik yönetimi konusuna giriş niteliğindedir. Bu dersi seçen ve çalışmalara katılan öğrenciler bu eni pazarlama aracına ilişkin yöntemleri, 5N1K metodolojisini kullanarak tanınmış markaların deneyimleri ile öğreneceklerdir.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Etkinlik tasarımı ve tema geliştirilmesi	1,2,3,6,9,10	1,2,3,9,12	A,B,C
2) Etkinlik planlama becerisi kazanmak ve geliştirmek	1,4,5,6	1,2,3,9,12	A,B,C
3) Etkinlik yönetimi deneyimine hazır olmak	1,4,5	1,2,3,9,12	A,B,C
4) Raporlama becerisi geliştirmek	1,4,5	1,2,3,9,12	A,B,C

Öğretim Yöntemleri:	1-Ders, 2-Tartışmalı Ders, 3-Özel Destek / Yapısal Örnekler, 9-Gösterim, 12-Grup Çalışması
Ölçme Yöntemleri:	A-Sınav, B-Sözlü / Sunum, C-Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Giriş - Etkinlik yönetimi nedir? - Etkinlik yönetiminin bugünü ve yarını	
2	Temel konular	

	- BTL ile ABL - İletişim - İş yaşamındaki yeri Etkinlik yönetiminde 5N1K ve “nasıl” sorusunun sıra dışılığı
3	Etkinlik - Etkinlik nedir? - Etkinlik ve etkinlik yönetiminin arka planı Etkinlikte SMART anlayışı Etkinlik için gereken DRIVE
4	Etkinliklerin sınıflandırılması Kitle: hedef izleyici / seyirci / gidenler / katılımcılar - Mekan: içerik / neresi / yer / boyutlar - Zaman: zamanlama / tekrarlama / sıklık
5	“Yönetim” metodolojisi - Dahili çözümler / harici servis sağlayıcılar Bütçe, vazgeçilmez kitap Risk analizi - Bir etkinliğin anatomisi
6	Bir etkinliğin ömrü veya yaşam döngüsü - Doğuş: etkinlik öncesi evre / planlama - Yaşam: very madenciliği & bilgi akışı / operasyon - Son: etkinlik sonrası yazılı işler / raporlama
7	Planlama - Brief ve debrief / etkin bilgi takası - Tema & tasarım / ilk etkinin/izlenimin önemi SWOT analiz, öğrenme & yeniden biçimlendirme
8	Operasyon - Sözleşmeler: müşteriler & tedarikçiler / üçüncü taraf ilişkileri - Mekan: mekan arayışı, benzersizlik & sahadaki yaratıcılık - Satın alma: kiralar, kiralamalar, alımlar, giderler - Esas planın 2. Versiyonu, plandaki değişimin kavranması
9	Rapor - Görünmeyen ve öngörülmeyen kalemler - ROO (Return on Objectives | Hedefe ulaşılması) - ROI (Return on Investment | Yatırımın geri dönmesi)
10	DÖNEM ARA DEĞERLENDİRMESİ & KRİTERLERİ - Etkinlik için proje fikri geliştirme - Etkinliğin mantıksal analizi - Sunum becerileri - NLP yaklaşımı (5 duyu, 3B, vb...)
11	Görüşme teknikleri / Müzakereyi kazanca dönüştürme - Sunum becerileri - Ana veya son mesajın önemi - Protokoller
12	Kriz yönetimi - Risk analizi & önlemler - Kriz iletişim planlaması - Medya kontrolü & yönetimi Kurumsal iletişim planında 3R’nin yeri - Sözcü
13	Etkinlik matrisi - Planlama takımı - Operasyon ekibi

	- İşgören elemanlar/personel İK veya insan sermayesi
14	Yaşam bir etkinliktir, tecrübe onun daha iyi olmasını sağlar ... Yaşamınızı siz yönetin; - C Seviyesi - Direktörler / Yöneticiler - Çözüm ortakları / Koordinatörler - Müdürler / Liderler - Süpervizorler / Başlar ... - Çalışanlar; çalışan, ekip, vb... - Çalışmayanlar; Danışmanlar, vb... Diğerleri; Müşteriler / Tüketiciler / Kullanıcılar, vb...
15	FİNAL PROJESİ SUNUMU & KRİTERLERİ - Projenin gelişimi; heyecan verici / yenilikçi / benzersiz - İş tanımları & görev bölümü - Takım anlayışı & şirket ruhu
16	FİNAL PROJESİ SUNUMU & KRİTERLERİ - Projenin gelişimi; heyecan verici / yenilikçi / benzersiz - İş tanımları & görev bölümü - Takım anlayışı & şirket ruhu

KAYNAKLAR	
Ders Notu	21st Century Global Event Management, Joe Jeff Goldblatt 5N1K ile Etkinlik Yönetimi | Event Management via 5W1H, Hakan Türkkuşu Art of the Event, James C. Monroe – Robert A. Kates Coach'luk Yolunda SWOT, Hakan Türkkuşu (internal) Corporate Event Project Management, William O'Toole – PhyllisMikolaitis Dijital Etkinlik Yönetimi, Murat Seyfi Event Design & Experience, Graham Berridge Event Entertainment & Production, Mark Sonder Event Management – A Practical Guide, Marie Christie – Lestey McAteer Event Management & Event Tourism, Donald Getz Event Management & Sustainability, Razaq Raj – James Musgrave Event Management, Charles Bladen, James Kennell, Nick Wilde Event Marketing, Leonard H. Hoyle Event Planning Ethics & Etiquette, Judy Allen Event Planning, Judy Allen Events Management, Glenn Bowdin – Johnny Allen – Willian O'Tooole – Rob Harris Festivals & Event Management, Ian Yeoman – Martin Robertson – Jane Ali-Knight – Siobhan Drummond Festivals & Special Event Management, Johnny Allen – William O'Toole – Ian McDonnell – Robert Haris Global Meetings & Exhibitions, Crol Krugman HR Management for Events, Lyenvan der Wagen Innovative Marketing Communications, Guy Masterman – Emma H. Wood Int'l Perspective of Festivals & Events, Alan Fyall – Jane Ali-Knight – Martin Robertson – Adele Ladkin Management of Event Operations, Julia Tum - Philippa Norton – J. Nevan Wright Professional Event Coordination, Julia Rutherford Silvers – Joe Goldblatt

	Risk Management for Meetings & Events, Julia Rutherford Silvers Special Event Production, Doug Matthews Special Events, Joe Jeff Goldblatt Strategic Sports Event Management, Guy Masterman Strategies & Tactics in Supply Chain, Springer Succesfull Event Management, Anton Shone Supervisor / Coach, Hakan Türkkuşu (internal) Sustainable Event Management – Meegan Jones The Event Managers Bible, D.G. Conway The Guide to Successful Destination Management, Pat Schaumann
Diğer Kaynaklar	Special Event* MediaCat Marketing Türkiye Brandage Campaign Türkiye MICE Dergi

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	Final

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	60
Kısa Sınav	1	30
Ödev	1	10
Toplam		100
Finalin Başarıya Oranı		60
Yıl içinin Başarıya Oranı		40
Toplam		100

DERS KATEGORİSİ	Alan Dersi

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI						
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.					**x**
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.				**X**	

3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.	**X**		
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.			**X**
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.			**X**
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.		**X**	
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.		**X**	
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular.		**X**	
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.		**X**	
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.			**x**

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	4	56
Ara Sınav	2	8	16
Ödev	2	5	10
Final	1	3	3
Toplam İş Yükü			127
Toplam İş Yükü / 25 (s)			5,08
Dersin AKTS Kredisi			5

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
HALKLA İLİŞKİLERDE YAZIM TEKNİKLERİ	PRP 307	5	2+2+0	3	5

Ön Koşul Dersleri	PRP 101 HALKLA İLİŞKİLERE GİRİŞ & COMM 251 HİKAYE ANLATIMI

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu dersin amacı öğrencilere halkla ilişkilerde kullanılan yazı türleri hakkında bilgi vermek ve öğrencilerin farklı medya ortamlarını kullanarak halkla ilişkiler metinleri yazma becerisi kazanmasını sağlamaktır. Ayrıca temel yazı becerilerinin geliştirilmesi, öğrencilerin PR yazı ve stratejileri için temel alınabilecek platformlardan yararlanmalarının sağlanması, makalelerin, haberlerin, postaların, mektupların, basın bültenlerinin, position paperların yazımının geliştirilmesi dersin amaçları arasındadır.
Dersin İçeriği	Bu ders, öğrencilerin üniversite öğrenimi boyunca ve öğrenim sonrasında ihtiyaç duyacakları belirli bilgisayar yazılımlarını ve yazma becerilerini tanıtmayı amaçlar. Öğrenciler ders sırasında Office programlarına ve akademik alıntı yazımlarına aşina olacaklar.Öğrenciler, basın açıklaması ve misyon/vizyon ifadeleri gibi temel PR çıktılarını yazma becerilerini geliştirme fırsatı bulacaklar.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Temel PR yazma becerilerini geliştirmek	1,2,3,9,10	1,2	A,B,C
2) Yazım denetimi ve biçimlendirme gibi Word işlevlerini kullanmak	1,4,5	1,2,3	A,B,C
3) Verileri girmek ve temizlemek/ Excel'de grafikler oluşturmak	1,4,5	1,2,3	A,B,C
4) Medya üretimi için farklı yazılımlar ve donanımlar kullanmak	1,4,5,10	1,2	A,B,C

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders, 2: Tartışmalı Ders, 3: Özel Destek/Yapısal Örnekler
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav, B: Sözlü/Sunum, C: Ödev

DERS AKIŞI

Hafta	Konular	Ön Hazırlık
1	Giriş	
2	Yazının tarihçesi ve önemi	
3	Yazma ile iletişim kurma arasındaki ilişkinin boyutları	
4	Microsoft Office Programları: Word, Excel ve PowerPoint kullanımı	
5	Doğru mesaj, doğru metin, doğru medya seçimi	
6	Medyada ifade ve yazı	
7	Basın bülteni, basın duyurusu ve basın açıklaması farkları ve yazımları	
8	Ara sınav	
9	Konuşma metinleri yazma	
10	Radyo ve televizyonda yazım	
11	Sunuş teknikleri açısından yazı	
12	Rapor hazırlama	
13	Örnek metin incelemeleri	
14	Örnek metin incelemeleri	
15	Final Sunumları	
16	Final Sunumları	

KAYNAKLAR
Ders Notu
Diğer Kaynaklar

MATERYAL PAYLAŞIMI
Dökümanlar
Ödevler
Sınavlar

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	60
Ödev	5	40
Toplam	6	**100**

Finalin Başarıya Oranı	1	60
Yıl içinin Başarıya Oranı	1	40
Toplam	2	**100**

DERS KATEGORİSİ	Uzmanlık / Alan Dersleri

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	**5**
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.					**x**
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.				**x**	
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.					**x**
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.				**x**	
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.					**x**
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.				**x**	
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.			**x**		
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular					**x**
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.			x		
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					**x**

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü (Saat)
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	16	3	48
Ara Sınav	1	3	3
Ödev	5	4	20
Final Sunumu	1	3	3
Toplam İş Yükü			**116**
Toplam İş Yükü / 25 (s)			**4,64**
Dersin AKTS Kredisi			**5**

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
HALKLA İLİŞKİLERDE İLERİ ÇALIŞMALAR	PRP 412	6	2 + 2 + 0	3	3

Ön Koşul Dersleri	PRP 303 İTİBAR YÖNETİMİ

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	Prof. Dr. Pelin Hürmeriç
Dersi Verenler	Prof. Dr. Pelin Hürmeriç, Dr. Öğretim Üyesi Nazlı Çetin Gündoğdu
Dersin Yardımcıları	-
Dersin Amacı	Bu dersin amacı, toplumlardaki değişim ve yeni eğilimlerin halkla ilişkiler üzerin etkisini öğrencilerin kavramasını sağlayarak halkla ilişkiler alanındaki gelişmeler güncel konularla ilgili bilgi edinmelerini sağlamaktır.
Dersin İçeriği	Halkla ilişkilerde önem kazanan güncel konuların derinlemesine tartışılacağı, her konu ile ilgili uzman profesyonellerin ya da akademisyenlerin derse konuk olarak davet edileceği bir ders niteliği taşımaktadır.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Halkla ilişkiler alanındaki güncel gelişmeleri takip eder.	2,5,7,8,10	1,2,3,4	A,B,C
2) Güncel konu ve eğilimleri değerlendirir, bu konuların halkla ilişkiler alanına etkisini tartışır.	2,5,7,8,10	1,2,3,4	A,B,C
3) Gelecekte halkla ilişkiler alanında önem kazanacak konularla ilgili farkındalık geliştirir.	2,5,7,8,10	1,2,3,4	A,B,C

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders, 2: Tartışmalı Ders, 3: Özel Destek/Yapısal Örnekler 4: Konuk Konuşmacı
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav , B: Sözlü/Sunum, C: Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Giriş	
2	Halkla ilişkilerde yeni eğilimler, konu yönetimi	
3	Halkla ilişkiler ve etik	

4	Kurumsal vatandaşlık
5	Sivil toplum örgütlerinde halkla ilişkiler
6	Halkla ilişkiler ve aktivizm
7	Medya ilişkilerinde güncel konular
8	Vize sınavı
9	Online itibar yönetimi
10	Finansal iletişim ve yatırımcı ilişkileri
11	Yapay zeka ve halkla ilişkiler
12	Kriz yönetiminde yeni eğilimler
13	Sürdürülebilirlik ve halkla ilişkiler
14	Uluslararası halkla ilişkiler
15	Dönem sonu değerlendirmesi
16	Final

KAYNAKLAR		
Ders Notu	Ders notları dersin hocası tarafından paylaşılacaktır.	
Diğer Kaynaklar	**Adi, A. (2019)**	**Protest Public Relations: Communicating dissent and activism. Routledge.**
	Doorley, J. & Garcia, H. F. (2020)	**Reputation Management: The Key to Successful Public Relations and Corporate Communication. Routledge.**
	Parsons, P. J. (2016)	**Ethics in Public Relations: A Guide to Best Practice. Kogan Page.**
	Fitzpatrick, K. & Bronstein, C. (2012)	**Ethics in Public Relations: Responsible Advocacy. Sage Publications.**
	Curtin, P. A. & Gaither, T. K.	**International Public Relations: Negotiating Culture, Identity and Power. Sage Publications.**
	Scott, D. M. (2015).	**The New Rules of Marketing & PR: How to Use Social Media, Online Video, Mobile**

Applications, Blogs, News Releases & Viral Marketing to Reach Buyers Directly. Wiley.

Demetrious, K. (2013). **Public Relations, Activism and Social Change. Routledge.**

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsysexam.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsysexam.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Derse Devam ve Katılım	1	20
Ödev	1	20
Arasınav	1	60
	Toplam	**100**
Finalin Başarıya Oranı		50
Yıl içinin Başarıya Oranı		50
	Toplam	**100**

DERS KATEGORİSİ	Uzmanlık / Alan Dersleri

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI							
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi					
		1	2	3	4	5	
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.				**X**		
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.				**X**		
3	Alanın gerektirdiği disiplinlerarası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.				**X**		
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.				**X**		
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.				**X**		
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.			**X**			
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.			**X**			
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular.				**X**		
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.					**X**	
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					**X**	

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü (Saat)
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme	14	2	28
Ara sınav	1	3	3
Ödev	3	2	6
Final	1	3	3
Toplam İş Yükü			82
Toplam İş Yükü / 25 (s)			3,28
Dersin AKTS Kredisi			3

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
HALKLA İLİŞKİLERDE STRATEJİ VE KAMPANYA YÖNETİMİ	PRP 372	6	2 + 2 +0	3	3

Ön Koşul Dersleri	PRP 303 İTİBAR YÖNETİMİ

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	Prof. Dr. PELİN HÜRMERİÇ
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu dersin amacı öğrencilerin halkla ilişkiler kuramlarını ve ilkelerini kullanarak geniş kapsamlı bir iletişim stratejisi geliştirebilmeleri, idari kararları halkla ilişkiler yöntemleriyle destekleyebilmeleri ve stratejilerinin başarılı olup olmadığını değerlendirmeleri beklenmektedir.
Dersin İçeriği	Halkla ilişkiler stratejisinin hazırlanması.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Halkla ilişkiler stratejisi oluşturmak için gerekli olan uygun halkla ilişkiler taktiklerini seçer ve kullanır.	1,5,6	1,2,3	A,C
2) ROPE Model'i detaylı olarak analiz eder.	5	1,2,3	A,C
3) Belirlenen halkla ilişkiler stratejisini planlamak ve uygulamak amacıyla ROPE Modeli kullanır.	5,7	1,2,3	A,C
4) Hazırladığı strateji için gerekli basılı malzemeleri hazırlar.	4	1,3	A,C
5) Halkla ilişkiler stratejisinin detaylandırma ve akışını ayrıntılarıyla hazırlar.	2,5,7	1,3	A,C
6) Belirlenen konuda basın bültenleri hazırlar.	12	1,3	A,C

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders, 2: Tartışmalı Ders, 3: Özel Destek/Yapısal Örnekler
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav, C: Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**

1	GİRİŞ- ROPE Model'in ve halkla ilişkiler sürecinin gözden geçirilmesi
2	Halkla ilişkiler kampanyaları için grupların oluşturulması, konu ve kurumların belirlenmesi
3	Sunum önerisinin teslimi ve incelenmesi
4	Araştırma aşaması için görüşme
5	Araştırma aşaması için görüşme
6	Kampanya amaçlarının belirlenmesi için görüşme
7	Programlama (uygulama) aşaması için görüşme
8	Programlama (uygulama) aşaması için görüşme
9	Programlama (uygulama) aşaması için görüşme
10	Değerlendirme aşaması ile ilgili görüşme
11	Sunumlar
12	Sunumlar
13	Sunumlar
14	Sunumlar
15	Genel değerlendirme
16	Final

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Hendrix, J. A. & Hayes, D. C. (2007). *Public Relations Cases*. CA: Thomson Wadsworth.
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	Coadsys Yeditepe
Ödevler	
Sınavlar	Final

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Sunum önerisi hazırlama	1	20
Derse ve görüşmelere katılım	7	30
Sunum	1	50
Toplam		100
Finalin Başarıya Oranı		50

Yıl içinin Başarıya Oranı	**100**

DERS KATEGORİSİ	Uzmanlık / Alan Dersleri

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.				x	
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.					**x**
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.					x
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.					x
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.				x	
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.					x
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.					x
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular					x
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.					x
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					x

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü (Saat)
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	20	1	20
Sunum	1	12	12
Final	1	4	4
Toplam İş Yükü			78
Toplam İş Yükü / 25 (s)			3,12
Dersin AKTS Kredisi			3

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
HALKLA İLİŞKİLERE ELEŞTİREL YAKLAŞIMLAR	PRP 423	8	3 + 0 + 0	3	6

Ön Koşul Dersleri	PRP 303 İTİBAR YÖNETİMİ

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	Prof. Dr. PELİN HÜRMERİÇ, Dr. Öğr. Üyesi NAZLI ÇETİN GÜNDOĞDU
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Kapitalist küreselleşme sürecinde ideolojik söylemler üretip yayan halkla ilişkiler ve medya endüstrisinin rolünü irdeleyen bu ders, öğrencilere ana akım iletişim anlayışına ve uygulamalar eleştirel bakma perspektifi kazandırmayı amaçlamaktadır.
Dersin İçeriği	Soğuk Savaş sürecinde modernizmin siyasal ve ekonomik paradigmasının ve ideolojik aygıtlarının değerlendirilmesi. Kapitalist küreselleşme sürecine özgü başat değer yargılarının oluşturulup benimsetilmesinde halkla ilişkiler ve medyanın rolü. Halkla İlişkilere Marksist yaklaşımlar ve medya analizi. Frankfurt Okulu ve Kültür Endüstrisi. Kamuoyu ve Hegemonya. Rıza üretimi ve propaganda modeli. Halkla İlişkilerde mükemmellik kuramı ve simetrik modelin işlevselliği. Halkla İlişkilerde etik ikilemler meselesine eleştirel bakış. Muhalif Halkla İlişkiler Uygulamaları.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Ana akım ve eleştirel çalışmalar hakkında bilgi edinir.	1,3,7,8,10	1,2,15	A,B,C
2) Kapitalist küreselleşme sürecinde halkla ilişkiler ile medya endüstrisinin işlevi ve işleyişi hakkında farkındalık oluşturur	1,3,7,8,910	1,2,15	A,B,C
3) Halkla İlişkiler uygulamalarına yönelik etik ve eleştirel sorgulama perspektifi kazanır	7	1,2,15	A,B,C
4) Halkla İlişkilerin muhalif uygulamaları hakkında bilgi sahibi olur.	7,8,9,10	1,2,15	A,B,C

Öğretim Yöntemleri:	1-Ders, 2-Tartışmalı Ders, 15-Ödev
Ölçme Yöntemleri:	A: Ödev, B:Sözlü/Sunum, C: Sınav

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Giriş	
2	Sanayi devrimi, kapitalizm, halkla ilişkiler tarihi ve küreselleşmiş dünyada medya ve halkla ilişkilerin rolü	K. Moloney(2016) *Rethinking Public Relations*, The Routledge
3	Eleştirel yaklaşım nedir?	Fuchs, C. (2017). *Social media: A critical introduction*. Sage.
4	Marksist yaklaşımlar	Fuchs, C., & Mosco, V. (2015). Marx and the Political Economy of the Media. Brill.
5	Halkla İlişkilere eleştirel yaklaşımlar	Jacquie L'Etang,David McKie,Nancy Snow,Jordi Xifra (2015) *Handbook of Critical Public Relations* The Routledge
6	Frankfurt Okulu	Bottomore, T. B. (1984). *The Frankfurt School*. London: Routledge.
7	Kamuoyu ve Hegemonya Kavramı & İdeoloji ve devletin ideolojik aygıtları	Gramsci, A., & Antonio, G. (1994). Gramsci: Pre-prison writings. Cambridge University Press. Althusser, L. (2006). Ideology and ideological state apparatuses (notes towards an investigation). The anthropology of the state: A reader, 9(1), 86-98.
8	Rıza üretimi ve Medya Propaganda Modeli	Herman, E. S., & Chomsky, N. (2010). Manufacturing consent: The political economy of the mass media. Random House.
9	Tüketim Toplumu, tüketim kültürü ve Halkla İlişkilerin Rolü	Baudrillard, J. (1997). The consumer society. Myths & Gtuctires. L.
10	Eleştirel ekonomi politik ve medya endüstrisi	Fuchs, C., & Mosco, V. (2015). Marx and the Political Economy of the Media. Brill.
11	Halkla İlişkilerde simetri kavramı ve iş dünyası-toplum çıkar çatışması	K. Moloney(2016) *Rethinking Public Relations*, The Routledge Grunig, J. E., & Hunt, T. T. *Managing public relations*
12	Halkla İlişkilerde etik sorunsalların değerlendirmesi ve diyalogsal iletişim	K. Moloney(2016) *Rethinking Public Relations*, The Routledge
13	Muhalif ve Protest Halkla İlişkiler/Uygulamalar	Moloney, K., McQueen, D., Surowiec, P., & Yaxley, H. (2013). Dissent and protest public relations
14	Muhalif ve Protest Halkla İlişkiler/Uygulamalar	Moloney, K., McQueen, D., Surowiec, P., & Yaxley, H. (2013). Dissent and protest public relations
15	Genel değerlendirme	
16	Final	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Jacquie L'Etang,David McKie,Nancy Snow,Jordi Xifra (2015) *Handbook of Critical Public Relations* The Routledge Robert L. Heath Elizabeth L. Toth Damion Waymer (2009) *Rhetorical and Critical Approaches to Public Relations II*, The Routledge Fuchs, C. (2017). *Social media: A critical introduction*. Sage. Bottomore, T. B. (1984). *The Frankfurt School*. London: Routledge. Gramsci, A., & Antonio, G. (1994). Gramsci: Pre-prison writings. Cambridge University Press. Althusser, L. (2006). Ideology and ideological state apparatuses (notes towards an investigation). The anthropology of the state: A reader, 9(1), 86-98.

	Herman, E. S., & Chomsky, N. (2010). Manufacturing consent: The political economy of the mass media. Random House. Fuchs, C., & Mosco, V. (2015). Marx and the Political Economy of the Media. Brill.
Diğer Kaynaklar	K. Moloney(2016) *Rethinking Public Relations*, The Routledge Moloney, K., McQueen, D., Surowiec, P., & Yaxley, H. (2013, March). Dissent and protest public relations. In *Papers and discussion from the dissent and public relations seminar series, October–December 2012*. Grunig, J. E., & Hunt, T. T. (1984). *Managing public relations*. Holt, Rinehart and Winston.

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SIRA**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	40
Ödev	5	60
Toplam		100
Finalin Başarıya Oranı		40
Yıl içinin Başarıya Oranı		60
Toplam		100

DERS KATEGORİSİ	Alan Ders

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.				x	
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.		x			
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.				x	
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.		x			
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.		x			
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.		x			
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.				x	

8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular.	x		
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.	x		
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.		x	

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	10	6	60
Ara Sınav	1	20	20
Final	1	20	20
Toplam İş Yükü			142
Toplam İş Yükü / 25 (s)			5,68
Dersin AKTS Kredisi			6

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
Mezuniyet İçin Sosyal Sorumluluk Projesi	PRP 492	8	0+ 8 + 0	4	11

Ön Koşul Dersleri

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	Prof. Dr. Ayseli Usluata
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu dersin amacı, öğrencilerin sosyal sorumluluk kavramına dikkat çekmek, sosyal çevrelerine karşı duyarlı ve sorumlu birer birey olmalarını sağlamak, çeşitliliğe ve farklı kültürlere karşı saygı ve hoşgörü ile yaklaşmalarına katkı sunmaktır.
Dersin İçeriği	Bölüm tarafından daha önceden oluşturulmuş olan ‘’Duvarları Yıkıyoruz’’ ve ‘’7’den 77’ye Kuşaklar Arası İletişim’’ isimli sosyal sorunluluk projelerinin içerisinde yer almak ve projenin yürütülmesini sağlamak.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Öğrenciler sosyal sorumluluk projeleri planlayıp onları uygulanabilirler.	1,5,6,7,8,9,10	1,2,3,12	B,C
2) Öğrenciler sosyal sorumluluk projesi oluşturma becerisi kazanabilirler.	2,5,6,7,8	1,2,3,12	B,C
3) Öğrenciler farklı kültürlerden ve farklı sosyo-ekonomik çevrelerden insanlar ile tanışabilirler.	2,3,5,6,7,8,10	1,2,3,12	B,C
4) Öğrenciler uygulanmak üzere güvenilir bir iletişim stratejisi planlayabilirler.	2,5,6,7	1,2,12	B,C
5) Öğrenciler yazılı materyaller hazırlayıp bunları profesyonel standartlara uygun şekilde sunabilirler.	4,5,6,7	1,2	B,C

Öğretim Yöntemleri:	1-Ders, 2-Tartışmalı Ders, 3-Özel Destek / Yapısal Örnekler, 12-Grup Çalışması
Ölçme Yöntemleri:	B: Sözlü/Sunum C: Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Sosyal Sorumluluk Kavramına Giriş	

2	Mezuniyet Projesi için Öğrenci Gruplarının Oluşturulması
3	Mezuniyet Projelerinin Yürütülmesine için Kurum Ziyaretleri
4	1. çalışma haftası
5	2. çalışma haftası
6	3. çalışma haftası
7	4. çalışma haftası
8	Vize Sunumları
9	5. çalışma haftası,
10	6. çalışma haftası
11	7 çalışma haftası
12	8. çalışma haftası
13	9. çalışma haftası
14	10. çalışma haftası
15	Değerlendirme ve Final Sunumlarına Hazırlık
16	Final sunumları

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Sosyal sorumluluk ile ilgili güncel okumalar
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	Final Sunumu

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav		
Kısa Sınav		
Ödev	2	50
Toplam		**100**
Finalin Başarıya Oranı		50
Yıl içinin Başarıya Oranı		50

Toplam	**100**

DERS KATEGORİSİ	Zorunlu Ders

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI							
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi					
		1	2	3	4	5	
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.					**x**	
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.					**x**	
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.			**x**			
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.					**x**	
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.		**x**				
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.				**x**		
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.					**x**	
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular.					**x**	
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.				**x**		
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					**x**	

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	8	112
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	5	7
Ara Sınav	1	45	45
Final	1	45	45
Toplam İş Yükü			272
Toplam İş Yükü / 25 (s)			10,88
Dersin AKTS Kredisi			11

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
İKTİSAT	ECON 291	2	3+0+0	3	6

Ön Koşul Dersleri	

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu dersin amacı öğrencilere ekonominin genel kavramlarının aktarılması ve ekonomik düşünce yönteminin tanıtılmasıdır. Sosyal bilimciler için açılan bu derste ekonomik düşünce yönteminin iş ve sosyal hayatta uygulanmasına yönelik olarak ekonominin ana kavramları örnekler ile desteklenerek anlatılacaktır.
Dersin İçeriği	Derste ele alınacak başlıca konular; ekonominin tanımı, ana kavramların incelenmesi, ekonomik düşünce yönteminin aktarılması, GSMH, İşsizlik, enflasyon, durgunluk, yatırım piyasaları, para ve maliye politikaları gibi makroekonomik sorunlara giriş ve mikro ekonomik konular arasında ise arz ve talep ile fiyat oluşumu, tüketici ve üretici fayda ve kar maksimizasyonu, piyasa tipleridir.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Öğrenciye, ekonomik ve finansal ortam hakkında temel bir anlayış kazandırır.	1,6,7,8	1,2,3,6	A,C
2) Öğrenciyi çeşitli ekonomik ve finansal süreçlere daha iyi katılmaya hazırlar ve donatır.	1,6,7,8	1,2,3,6	A,C
3) Gelecekteki istihdam için öğrencinin başarı potansiyelini artırır; ve öğrencinin bir işletmeyi yönetmedeki başarı potansiyelini artırır.	1,6,7,8	1,2,3,6	A,C
4) İşletmelerde profesyonel karar vermede kullanılabilecek analitik akıl yürütme ve pratik uygulamalarla ilgili becerileri geliştirir.	1,6,7,8	1,2,3,6	A,C

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders, 2: Tartışmalı Ders, 3: Özel Destek/Yapısal Örnekler, 6: Vaka Çalışması
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav, C: Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**

1	Giriş: Ekonomi nasıl çalışır: Kıtlık ve ekonomi kavramı
2	Giriş: Ekonominin ana kavramları ve ekonomik düşünme yöntemi, ekonomik döngü
3	Arz ve Talep
4	Arz ve Talep
5	Tüketici dengesi ve fayda ençoklaması
6	Üretici dengesi ve kar ençoklaması
7	Piyasa tipleri
8	Ara Sınav
9	GSMH ve yaşam standardı
10	TÜFE-TEFE
11	Ekonomik büyüme kaynakları ve teorileri
12	Yatırım, tasarruf ve faiz oranları
13	Maliye politikası
14	Para politikası
15	Uluslararası ekonomik sistem
16	Final Sınavı

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Foundations of Economics; R.Bade&M.Parkin ,Pearson
Diğer Kaynaklar	Günlük ekonomi haberleri, gazeteler, ekonomi blogları

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	Makro ekonomiye ilişkin güncel bilgileri içeren dökümanlar, slaytlar
Ödevler	
Sınavlar	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	80
Kısa Sınav	1	20
Toplam		**100**
Finalin Başarıya Oranı		50

Yıl İçinin Başarıya Oranı	50
Toplam	**100**

DERS KATEGORİSİ	Temel dersler

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.					x
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.			x		
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.			x		
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.				x	
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.			x		
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.				**X**	
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.				x	
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular			x		
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.				**x**	
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.				x	

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	15	6	90
Kısa Sınav	1	3	3
Ara Sınav	1	3	3
Final	1	3	3
Toplam İş Yükü			**141**
Toplam İş Yükü / 25 (s)			**5,64**
Dersin AKTS Kredisi			**6**

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
PSİKOLOJİYE GİRİŞ	PSY 101	2	3 + 0 + 0	3	6

Ön Koşul Dersleri	

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu ders, öğrencilerin psikoloji disiplinine genel ve kapsamlı bir giriş yapmasını sağlamaya yöneliktir. Dersin sonunda öğrencilerin psikolojinin ana kavram ve kuramlarına ve ayrıca zihinsel ve davranışsal süreçlerin bilimsel incelenmesine yönelik anlama becerisi geliştirmeleri amaçlanmaktadır.
Dersin İçeriği	Görgül bir bilim dalı olarak psikolojiyi tanıtır. Davranışların biyolojik ve evrimsel temelini tartışır. Güdülenme, duygular, öğrenme, gelişim ve sosyal davranışlar gibi temel psikolojik süreçleri inceler.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Öğrenciler belediyenin stratejik iletişim planı için araştırma prensiplerini uygulayabilirler.	1,5,6,7,8,9,10	1,2,3,4,5,6,7	A,C
2) Öğrenciler iletişim stratejileri için gündem/konular belirlerler.	2,5,6,7,8	1,2,3	A,C
3) Öğrenciler belediyenin misyon ve hedeflerine uygun stratejik iletişim amaç ve hedeflerini yazabilirler.	2,3,5,6,7,8,10	1,2,3,4,5	A,C
4) Öğrenciler uygulanmak üzere güvenilir bir iletişim stratejisi planlayabilirler.	2,5,6,7	1,2,,4	A,C
5) Öğrenciler yazılı materyaller hazırlayıp bunları profesyonel standartlara uygun şekilde sunabilirler.	4,5,6,7	1,2	A,C

Öğretim Yöntemleri:	1-Ders, 2-Tartışmalı Ders, 3-Özel Destek / Yapısal Örnekler, 4-Rol Yapma / Drama, 5-Problem Çözme , 6-Vaka Çalışması, 7-Beyin Fırtınası
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav, C: Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Derse Giriş	
2	Psikoloji nedir?	

3	Psikolojinin araştırma yöntemleri nelerdir?
4	Davranışın Biyolojik ve Evrimsel Kökenleri
5	Öğrenme 1
6	Öğrenme 2
7	Revizyon
8	Vize
9	İnsan Gelişimi 1
10	İnsan Gelişimi 2
11	Güdülenme
12	Duygu, Stres ve Sağlık 1
13	Duygu, Stres ve Sağlık 2
14	Sosyal Psikoloji
15	Genel değerlendirme
16	Final Sınavı

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Gerrig, R. J. (2010). *Psychology and Life*, 20th Edition. Allyn & Bacon (Pearson). ISBN-13: 978-0-205-87327-2, ISBN-10: 0-205-87327-8
Diğer Kaynaklar	Mypsychlab (Pearson web sitesi) Introductory Psychology Video Series

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	100
Toplam		**100**
Finalin Başarıya Oranı		60
Yıl içinin Başarıya Oranı		40
Toplam		**100**

DERS KATEGORİSİ	Temel Ders

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI							
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi					
		1	2	3	4	5	
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.					**x**	
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.			**x**			
3	Alanın gerektirdiği disiplinlerarası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.			**x**			
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.				**x**		
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.			**x**			
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.				**x**		
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.				**x**		
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular.				**x**		
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.			**x**			
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					**x**	

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 14x toplam ders saati)	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	6	84
Ara Sınav	1	12	12
Final	1	12	12
Toplam İş Yükü			**150**
Toplam İş Yükü / 25 (s)			**6**
Dersin AKTS Kredisi			**6**

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
Sosyolojiye Giriş	SOC 101	3	3+ 0 + 0	3	6

Ön Koşul Dersleri	COMM 101 İLETİŞİME GİRİŞ

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu dersin amacı sosyolojinin temel kavramların ve tarihsel gelişimini öğrencilere aktarmaktır.
Dersin İçeriği	Bu ders kapsamında, sosyolojinin genel bir çerçevesi verildikten sonra, farklı yazarların görüşleri ekseninde sosyolojik düşünceler incelenmekte ve yakın tarihte, Amerika, Almanya ve Fransa'da geliştirilen sosyolojik teorilere yer verilmektedir.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Sosyolojinin tanımların ve ilk sosyolojik kuramları açıklar.	3	1,2,3	A
2) Sosyolojinin temel metodolojik yaklaşımlarını inceler.	1, 3	1,2,3	A
3) Sosyal konular teorik ve karşılaştırmalı bir çerçevede açıklar.	1, 3	1,2,3	A
4) Farklı sosyolojik kavramları inceler	1, 2,	1,2,3	A
5) Farklı sosyolojik teorileri inceler.	1, 2	1,2,3	A
6) Sosyolojik bir perspektifle sosyal yaşamı analiz eder.	1, 3, 7	1,2,3	A

Öğretim Yöntemleri:	1-Ders, 2-Tartışmalı Ders, 3-Özel Destek / Yapısal Örnekler
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Giriş: sosyolojinin tanımları	
2	Sosyoloji biliminin ilk düşünürleri: auguste comte	
3	Fransız sosyolojisi ve Emıle Durkheım ı	
4	Emıle durkheım	
5	Karl marx ve sosyolojik yaklaşımı	
6	Max weber ve sosyolojik yaklaşımı	
7	Ara sınav	
8	Georg sımmel ve sosyolojisi	
9	Toplumsal gelişim	
10	Toplumsal değişim ve küreselleşme	
11	Sosyolojide metodolojik yaklaşım ve araştırma teknikleri	
12	Sosyolojik teorilerin gelişimi	
13	Günümüz sosyoloji teorileri	
14	Sosyolojik kavramlar	
15	Sosyoloji ve sosyal yaşam	
16	Final sınavı	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	MOLENAT, Xavier, *La sociologie, Histoire, Idées, Courants*, Paris, Ed. Sciences Humaines, 2009. MONTOUSSE, Marc, *100 fiches pour comprendre la sociologie*, Paris, Bréal, 2009.
Diğer Kaynaklar	ANSART, Pierre, *Les sociologies contemporaines*, Paris, Points, Seuil, 1990. ARON, Raymond, *Les étapes de la pensée sociologique*, Paris, Gallimard, 1976. BERAUT, Céline et COULMONT, Baptiste, *Les courants contemporains de la sociologie*, Paris, Licence, PUF, 2008. BERTHELOT, Jean-Michel, *La construction de la sociologie*, Paris, "Que sais-je?", PUF, 2005. BLOESS, Françoise, ETIENNE, Jean, ROUX, Jean-Paul et ROUX, Jean-Pierre,*Dictionnaire de sociologie*, Paris, Hatier, 2004. BOURDIEU, Pierre, *Questions de sociologie*, Paris, Minuit, 2002. DURAND, Jean-Pierre et Weil Robert, *Sociologie contemporaine*, Paris, Ed. Vigot, 2006. DURKHEIM, Emile, *Les règles de la méthode sociologique*, Paris, Quadrige Grands Textes, PUF, 2007. GIDDENS, Anthony, *Les conséquences de la modernité*, Paris, L'Harmattan, 2000. NISBET, Robert, *La tradition sociologique*, Paris, PUF, 2005.

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	Final Sunumu

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	80
Kısa Sınav	1	20
Ödev	0	0
Toplam		**100**
Finalin Başarıya Oranı		60
Yıl içinin Başarıya Oranı		40
Toplam		**100**

DERS KATEGORİSİ	Temel Ders

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI						
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.					**x**
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.	**x**				
3	Alanın gerektirdiği disiplinlerarası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.				**x**	
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.				**x**	
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.	**x**				
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.				**x**	
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.		**x**			
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular.		**x**			
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.				**x**	
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					**x**

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati)	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	12	5	60
Ara Sınav	1	8	8
Kısa Sınav	1	10	10
Ödev	0	0	0
Final	1	24	24
Toplam İş Yükü			144
Toplam İş Yükü / 25 (s)			5,76
Dersin AKTS Kredisi			6

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
ETİK	PHIL 152	4	3+0+0	3	5

Ön Koşul Dersleri	

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	Dr. Öğr. Üyesi Lale Levin Basut Email: levin.basut@yeditepe.edu.tr GSF 723 Dahili: 1694
Dersi Verenler	Prof. Dr. Recep Mahmut Oktay (İletişim Fakültesi öğrencilerine)
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Tarihsel süreçte etik felsefenin gelişimini, aldığı anlamları, farklı etik kuramları ve filozoflarını, bu felsefelerin günümüze yansımasını ve geçerliliğini anlatıp tartıştırarak, öğrencilere kendi dünya görüşlerini oluşturmaları için ipuçları vermek; meslek yaşamlarında ahlak kuralları çerçevesinde davranmalarını teşvik etmek.
Dersin İçeriği	Aristotle, Confucius, Makyavel, Kant, J.S.Mill, J.Bentham, D.Hume, J.Fletcher, j.Wilson, T.Hobbes, J.J.Rousseau, J.P.Sartre, F. Nietzsche, Kierkegaard, C.Christians gibi filozofların etik kuramlarını; ve Kadın Hakları ve etiği, Irk Ayrımcılığı ve İnsan Hakları, ve Hayvan Hakları ve etiği gibi günümüzün etik problemlerini, iletişim öğrencisinin ilgi alanı ölçüsünde inceleyip tartışmak.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1-Etiğin anlamına ilişkin temel problemleri tanır ve tartışır.	3, 7, 9, 10	1,2,3	A,C
2-Etik ve özgürlük bağlantısını anlamaya başlar.	3, 7, 9, 10	1,2,3	A,C
3-Deontolojik, Teleolojik, ve Subjektivist etik felsefeleri arasındaki farkları ayırt eder.	3, 7, 9, 10	1,2,3	A,C
4- Erdemler etiği, Faydacılık etiği, Etik Mutlakçılık, Durumsal etik, Sosyal Sözleşme etiği, Varoluşçu etik, Komüniteryan etik, Relatif etik gibi temel etik anlayışlar hakkında fikir sahibidir.	3, 7, 9, 10	1,2,3	A,C

5- Etik kuramları, kendi meslek etiğine bağlamayı ve yorumlamayı öğrenir.	3, 7, 9, 10	1,2,3	A,C
6- Etik, Ahlak, Moral gibi kavramları birbirinden ayırır.	3, 7, 9, 10	1,2,3	A,C
7-Kadın hakları, insan hakları, hayvan hakları, ırk ayrımcılığı gibi çağımızın sorunları ve tartışma konuları hakkında bilgi sahibi olarak tartışabilir.	3, 7, 9, 10	1,2,3	A,C
8-Etik olan ile yasal olan arasındaki ayrımı bilir.	3, 7, 9, 10	1,2,3	A,C

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders, 2: Tartışmalı Ders, 3: Özel Destek/Yapısal Örnekler
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav, C: Ödev

DERS AKIŞI

Hafta	Konular	Ön Hazırlık
1	Giriş, etik tanımları, bireysel etik-sosyal etik, etik ve özgürlük	Ders notları
2	Deontolojik etik, Teleolojik etik, Subjektif etik ayrımı	Kitaplar, ders notları
3	Erdemler etiği; ve Kültürel Relativizm konuları	Kitaplar, ders notları
4	Etik Subjektivizm, Din Ahlakı, Etik Egoizm	Kitaplar, ders notları
5	Makyavel etiği	Kitaplar, ders notları
6	J.S.Mill ve Faydacılık Etiği	Kitaplar, ders notları
7	Immanuel Kant ve Etik Mutlakçılık	Kitaplar, ders notları
8	ARA SINAV	
9	Antinomian etik, Durumsal etik, İçgüdüsel etik	Kitaplar, ders notları
10	J.J. Rousseau ve Sosyal Sözleşme etiği	Kitaplar, ders notları
11	Varoluşçu etik, Komüniteryan etik, Liberalist etik	Kitaplar, ders notları

12	Hayvan Hakları ve etiği, İnsan Hakları ve Irk Ayrımcılığı	Kitaplar, ders notları
13	Kadın Hakları ve Feminizm	Kitaplar, ders notları
14	Habercilik Meslek Etiği	Kitaplar, ders notları
15	Reklamcılık meslek etiği; Halkla İlişkiler Meslek etiği	Kitaplar, ders notları
16	Final Sınavı	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	A.David Gordon, J.M. Kitross, J.C. Merrill, W. Babcock, M. Dorsher, **Controversies in Media Ethics,** 3rd Edition, N.Y. 2011. Russ Shafer-Landau, **The Fundamentals of Ethics**, Oxford University Press, 2018. Barbara MacKinnon, Andrew Fiala, **Ethics: Theory and Contemporary Issues**, Australia, 2018.

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	40
Final Sınavı	1	60
Toplam		**100**
Finalin Başarıya Oranı		60
Yıl içinin Başarıya Oranı		40

Toplam	**100**

DERS KATEGORİSİ	Temel Dersler

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI							
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.					x
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.		x			
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.			x		
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.				x	
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.		x			
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.				**x**	
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.					x
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular		x			
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.					x
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					x

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	5	70
Ara Sınav	1	3	3
Final Sınavı	1	3	3
Toplam İş Yükü			118
Toplam İş Yükü / 25 (s)			4,72
Dersin AKTS Kredisi			**5**

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
ETİK	PHIL 152	4	3+0+0	3	5

Ön Koşul Dersleri	

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	Dr. Öğr. Üyesi Lale Levin Basut Email: levin.basut@yeditepe.edu.tr GSF 723 Dahili: 1694
Dersi Verenler	Prof. Dr. Recep Mahmut Oktay (İletişim Fakültesi öğrencilerine)
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Tarihsel süreçte etik felsefenin gelişimini, aldığı anlamları, farklı etik kuramları ve filozoflarını, bu felsefelerin günümüze yansımasını ve geçerliliğini anlatıp tartıştırarak, öğrencilere kendi dünya görüşlerini oluşturmaları için ipuçları vermek; meslek yaşamlarında ahlak kuralları çerçevesinde davranmalarını teşvik etmek.
Dersin İçeriği	Aristotle, Confucius, Makyavel, Kant, J.S.Mill, J.Bentham, D.Hume, J.Fletcher, j.Wilson, T.Hobbes, J.J.Rousseau, J.P.Sartre, F. Nietzsche, Kierkegaard, C.Christians gibi filozofların etik kuramlarını; ve Kadın Hakları ve etiği, Irk Ayrımcılığı ve İnsan Hakları, ve Hayvan Hakları ve etiği gibi günümüzün etik problemlerini, iletişim öğrencisinin ilgi alanı ölçüsünde inceleyip tartışmak.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1-Etiğin anlamına ilişkin temel problemleri tanır ve tartışır.	3, 7, 9, 10	1,2,3	A,C
2-Etik ve özgürlük bağlantısını anlamaya başlar.	3, 7, 9, 10	1,2,3	A,C
3-Deontolojik, Teleolojik, ve Subjektivist etik felsefeleri arasındaki farkları ayırt eder.	3, 7, 9, 10	1,2,3	A,C
4- Erdemler etiği, Faydacılık etiği, Etik Mutlakçılık, Durumsal etik, Sosyal Sözleşme etiği, Varoluşçu etik, Komüniteryan etik, Relatif etik gibi temel etik anlayışlar hakkında fikir sahibidir.	3, 7, 9, 10	1,2,3	A,C

5- Etik kuramları, kendi meslek etiğine bağlamayı ve yorumlamayı öğrenir.	3, 7, 9, 10	1,2,3	A,C
6- Etik, Ahlak, Moral gibi kavramları birbirinden ayırır.	3, 7, 9, 10	1,2,3	A,C
7-Kadın hakları, insan hakları, hayvan hakları, ırk ayrımcılığı gibi çağımızın sorunları ve tartışma konuları hakkında bilgi sahibi olarak tartışabilir.	3, 7, 9, 10	1,2,3	A,C
8-Etik olan ile yasal olan arasındaki ayrımı bilir.	3, 7, 9, 10	1,2,3	A,C

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders, 2: Tartışmalı Ders, 3: Özel Destek/Yapısal Örnekler
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav, C: Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Giriş, etik tanımları, bireysel etik-sosyal etik, etik ve özgürlük	Ders notları
2	Deontolojik etik, Teleolojik etik, Subjektif etik ayrımı	Kitaplar, ders notları
3	Erdemler etiği; ve Kültürel Relativizm konuları	Kitaplar, ders notları
4	Etik Subjektivizm, Din Ahlakı, Etik Egoizm	Kitaplar, ders notları
5	Makyavel etiği	Kitaplar, ders notları
6	J.S.Mill ve Faydacılık Etiği	Kitaplar, ders notları
7	Immanuel Kant ve Etik Mutlakçılık	Kitaplar, ders notları
8	ARA SINAV	
9	Antinomian etik, Durumsal etik, İçgüdüsel etik	Kitaplar, ders notları
10	J.J. Rousseau ve Sosyal Sözleşme etiği	Kitaplar, ders notları
11	Varoluşçu etik, Komüniteryan etik, Liberalist etik	Kitaplar, ders notları

12	Hayvan Hakları ve etiği, İnsan Hakları ve Irk Ayrımcılığı	Kitaplar, ders notları
13	Kadın Hakları ve Feminizm	Kitaplar, ders notları
14	Habercilik Meslek Etiği	Kitaplar, ders notları
15	Reklamcılık meslek etiği; Halkla İlişkiler Meslek etiği	Kitaplar, ders notları
16	Final Sınavı	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	A.David Gordon, J.M. Kitross, J.C. Merrill, W. Babcock, M. Dorsher, **Controversies in Media Ethics,** 3rd Edition, N.Y. 2011. Russ Shafer-Landau, **The Fundamentals of Ethics**, Oxford University Press, 2018. Barbara MacKinnon, Andrew Fiala, **Ethics: Theory and Contemporary Issues**, Australia, 2018.

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	40
Final Sınavı	1	60
Toplam		**100**
Finalin Başarıya Oranı		60
Yıl içinin Başarıya Oranı		40

Toplam	**100**

DERS KATEGORİSİ	Temel Dersler

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI							
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.					x
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.		x			
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.			x		
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.				x	
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.		x			
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.				**x**	
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.					x
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular		x			
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.					x
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					x

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	5	70
Ara Sınav	1	3	3
Final Sınavı	1	3	3
Toplam İş Yükü			118
Toplam İş Yükü / 25 (s)			4,72
Dersin AKTS Kredisi			**5**

DERS BİLGİLERİ					
Ders	**Kodu**	**Yarıyıl**	**T+U+L Saat**	**Kredi**	**AKTS**
İLETİŞİM HUKUKU VE TELİF HAKLARI	LAW 305	6	3 + 0 + 0	3	4

Ön Koşul Dersleri	-

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	Prof. Dr. Defne Özonur
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu dersin temel amacı, kitle iletişiminde çeşitli mecralara dair hukuk kurallarını etik ilkeler temelinde bütünleştirerek gözden geçirmektir. Bu amaçla, basın, radyo televizyon, sinema, internet gibi farklı mecraları ilgili Kanunları ile incelemenin yanı sıra, Türk Anayasaları ve Kanunlarında düşünce ve ifade özgürlüğü ve basın özgürlüğü gibi konular incelenerek tartışılır.
Dersin İçeriği	Kitle iletişim araçlarının tabi bulunduğu yasal düzenlemeler, Anayasada ve diğer ilgili Kanunlarda ifade özgürlüğü gibi konularda temel bilgiler.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Başlangıcından itibaren Türk anayasalarında düşünce ve ifade özgürlüğü ve basın özgürlüğü ilişkisini gözden geçirir.	1,5,6,7	1,2,3	A, B
2) Kitle iletişiminde yer alan herbir mecradaki uygulamaları, ilgili kanunları ile birlikte inceler.	1,5,6,7	1,2,3	A
3) Kitle iletişimi alanında iş göreceği alanla ilgili temel hukuk kurallarına dair bilgi sahibi olur ve yaptırımlarının farkına varır.	1,5,6,7	1,2,3	A

4) Kitle iletişimi alanında hukuk ve etik kuralları birbirlerini bütünleştirecek şekilde analiz eder, tartışır.	1,5,6,7	1,2,3	A
5) Kitle iletişimi alanında mevcut hukuk kurallarını, uygulamaları ile birlikte yeterlilikleri düzeyinde eleştirir, tartışır.	1,5,6,7	1,2,3	A

Öğretim Yöntemleri:	1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav B: Ödev

DERS AKIŞI

Hafta	Konular	Ön Hazırlık
1	Tanışma ve ders programı tanıtımı	Ders programı ve kaynaklar hakkında temel bilgilendirme
2	Hukuka ilişkin genel kavramlar. Başlıca kamu hukuku dalları. Yargı kavramı. Gerçek kişi ve tüzel kişi farkı. Normlar hiyerarşisi.	Kitle iletişim hukukuna başlamadan önce dönem boyunca geçecek olan temel kavramlar hakkında genel bilgilendirme.
3	Hukuk ve etik arasındaki ilişki. Gazetecilik meslek etik ilkeleri ve kitle iletişimi ile ilgili Kanunlar arasındaki ilişkinin incelenmesi.	Hukuk ve etikin karşılıklı etkileri ve güncel örnekler üzerinden tartışma.
4	Kitle iletişim hukukuna giriş, genel bilgiler. Kitle haberleşmesi ve kitle haberleşme araçlarının önemi. İlgili Kanunlarda geçen “kamu düzeni” “genel ahlak” gibi kavramların açıklanması.	Kitle iletişim hukuku tanım, içerik ve mevzuata genel bakış. KİA’ların toplum üzerindeki etkileri ve hukuk ilişkisi

5	Basının kamusal görevleri, 4. güç olma özelliği ve 5. gücün doğuşu. Kitle iletişim araçlarının hukuki yönden düzenlenme nedenleri.	Basının kamusal görevleri ve 4. güç olma ilişkisi. 4. güç olma özelliğine getirilen eleştiriler.
6	Haberleşme özgürlüğü kavramı. Haberleşme özgürlüğünün temel öğeleri. Türk Anayasalarında ve uluslararası belgelerde haberleşme özgürlüğü. 1982 Anayasasında radyo tv sinema için izin sistemi.	Haberleşme özgürlüğünün ulusal ve uluslararası belgelerde düzenlenmesi
7	5187 sayılı Basın Kanunu. Sorumlu yazı işleri müdürlüğü kurumu ve hukuki açıdan önemi.	Mevcut Kanunun değerlendirilmesi ve sorumlu yazı işleri müdürlüğü kavramı.
8	Ara Sınav	
9	6112 sayılı Radyo ve Televizyonların Kuruluş ve Yayın Hizmetleri Hakkında Kanun. RTÜK yapılanması. Akıllı işaretler ve bu sistem üzerine getirilen eleştiriler.	Mevcut Kanun ile 3984 sayılı eski Kanunun karşılaştırılarak değerlendirilmesi. Akıllı işaretler uygulaması üzerine eleştiriler.
10	5224 sayılı Sinema Filmlerinin Değerlendirilmesi ve Sınıflandırılması ile Desteklenmesi Hakkında Kanun. Sansür ve denetim farkı. Sınıflandırma sistemi ve bu sistem üzerine getirilen eleştiriler.	Sinema alanını tarihsel süreçte düzenleyen metinler, mevcut Kanun ve sınıflandırma sistemi.
11	5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun. Türkiye'de internet mevzuatı. İnternet alanını düzenleyen diğer ilgili Kanunlar.	İnternet alanını düzenleyen Kanunlar, mevcut İnternet Kanunu.
12	Kitle iletişim araçlarında cevap ve düzeltme hakkı. Bu hakkın üçüncü kişilere tanınmasının önemi. Kanunlara göre ilgili mecralarda bu hak nasıl kullanılır?	RTÜK, Basın ve İnternet Kanunlarında cevap ve düzeltme hakkının kullanılması.

13	Telif ve telif hakları üzerine genel bilgilendirme. 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu. Telif haklarının kitle iletişim mecraları açısından önemi. Uygulama ile ilgili meslek örgütleri.	Telif haklarının medya çalışanları açısından önemi ve Kanuna göre uyulması gereken kurallar.
14	Genel değerlendirme	Tüm dönemin gözden geçirilmesi ve dönem değerlendirilmesi. Soru-cevap.

KAYNAKLAR	
Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	Kayıhan İçel. 2017. Kitle Haberleşme Hukuku. Beta Yayınevi.

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dökümanlar	
Ödevler	Türkiye'de 1961 ve 1982 Anayasaları ve bu Anayasaları hazırlayan şartlar çerçevesinde düşünce ve ifade özgürlüğü açısından geçirilen değişimlerin karşılaştırmalı incelemesi.
Sınavlar	İlgili ders notları

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SIRA**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	70
Ödev	1	30
Toplam		**100**
Finalin Başarıya Oranı		40
Yıl içinin Başarıya Oranı		60
Toplam		**100**

DERS KATEGORİSİ	Uzmanlık / Alan Dersleri

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.					
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.					
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.					
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.					
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.					
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.					
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.					
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular					
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.					

10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü (Saat)
Ders Süresi	15	3	45
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	16	3	48
Ara Sınav	1	10	10
Ödev	1	4	4
Final için zorunlu okuma (kitap)	1	5	5
Final	1	15	15
Toplam İş Yükü			127
Toplam İş Yükü / 25 (s)			5.08
Dersin AKTS Kredisi			5

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
GİRİŞİMCİLİK İLKELERİ	BBA 204	7	3+0+0	3	6

Ön Koşul Dersleri

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu dersin amacı öğrencilerin girişimcilik ve küçük şirket yönetimi alanlarında genel bilgiler sunarak, öğrencilerin gerekli beceri ve duyuşsal özelliklere sahip olmasını sağlamaktır.
Dersin İçeriği	Girişimciliğin temelleri; girişimci ve girişimciliğin tanımları, girişimciliğin tarihçesi; girişimcinin özellikler; girişimcilik çeşitleri; girişimcilik için yaratıcılık ve yenilikçiliğin önemi; iş fikri oluşturma süreci; iş fikrinin başarılı bir işe dönüştürülme süreci; girişimcilik için sermaye temini ve alternatifler; iş modeli; iş planı hazırlanması.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Girişimci ve girişimcilik kavramını açıklar.	1,2,3	1,2,3,6	A,C
2) Yeni girişimlerle ilgili işletme konularını bilir.	1,2,3	1,2,3,6	A,C
3) Girişimcinin bilgi tavır ve yeteneklerini tanır, bilir.	1,2,3	1,2,3,6	A,C
4) Girişimcilik ortam ve rol modellerini, gerçek iş ortamı ve deneyimlerini çalışır ve gözlemler.	1,2,9	1,2,3,6	A,C
5) İş planı yapmada kullanılan kaynakları bilir.	1,10	1,2,3,6	A,B,C
6) Bir iş planı geliştirir ve bir iş operasyonu oluşturmak, değerlendirmek ve sunmak için kullanır.	1,9	1,2,3,6	A,B,C

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders, 2: Tartışmalı Ders, 3: Özel Destek / Yapısal Örnekler, 6: Vaka çalışması
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav, B: Sözlü/Sunum, C: Ödev

DERS AKIŞI

Hafta	Konular	Ön Hazırlık
1	Girişimciliğin Tarihsel Gelişimi	
2	Girişimcilik ve girişimci kavramları	
3	Girişimciliğin Doğası ve Önemi	
4	Girişimciliğin Temel Fonksiyonları	
5	Girişimciliğin Avantaj ve Dezavantajları	
6	Girişimciliğin Türleri	
7	Yeni Bir İş Kurmada Başarı Şartları	
8	İş Kurma Sürecinin Temel Adımları	
9	Ara Sınav	
10	Yaratıcılık ve Yenilikçilik	
11	Fizibilite Çalışmaları	
12	İş Planı Hazırlamak	
13	Franchising Kavramı ve Unsurları	
14	Yeni Bir İşletme Kumada Finansmanın Önemi	
15	Girişimcilikte İnsan Kaynakları Yönetimi ve Sermaye Kaynakları	
16	Final	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Scarborough, Norman M., ***Essentials of Entrepreneurship and Small Business Management***, 6thEdition, Pearson Education, 2011.
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	
Ödevler	Fizibilite Raporu İş Planı Hazırlanması
Sınavlar	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	60
Ödev	2	40
Toplam	4	**100**

Finalin Başarıya Oranı	1	60
Yıl içinin Başarıya Oranı	1	40
Toplam	2	**100**

DERS KATEGORİSİ	Temel Dersler

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.					x
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.					**x**
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.					**x**
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.				x	
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.			x		
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.				**x**	
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.				x	
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular				x	
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.					x
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					x

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	16	5	80
Ödev	2	6	12
Ara Sınav	1	3	3
Final	1	3	3
Toplam İş Yükü			140
Toplam İş Yükü / 25 (s)			5,6
Dersin AKTS Kredisi			**6**

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
Yirminci Yüzyıl Tarihi	COMM 222		3+0+0	3	5

Ön Koşul Dersleri	

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Alan Seçmeli
Dersin Koordinatörü	Doç. Dr. Özlem Akkaya
Dersi Verenler	Doç. Dr. Üyesi Özlem Akkaya
Dersin Yardımcıları	-
Dersin Amacı	Bu dersin amacı öğrencilere 20. yüzyılda gerçekleşen ve bütün dünyayı etkileyen tarihsel gelişmeler hakkında eleştirel bir bakış açısı kazandırmak ve günümüz dünyasındaki kültürel, sosyal, siyasi ve ekonomik meselelere tarihsel bir perspektiften yaklaşmalarına yardımcı olmaktır.
Dersin İçeriği	Derste; 19. yüzyılın mirası üzerine yapılacak bir girişin ardından, 1917 Bolşevik Devrimi, 1. Dünya Savaşı, 1920'ler ve 1930'lardaki sosyo-ekonomik krizler ve otoriter rejimlerin yükselişi, 2. Dünya Savaşı ve Soğuk Savaş incelenecektir.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1. Öğrenci, modern dünya tarihinin başlıca gelişmelerini bilir.	1, 3, 9, 10	1, 2, 15	A, C
2. Öğrenci, tarihsel gelişmeleri eleştirel bir perspektiften değerlendirir.	1, 3, 9, 10	1, 2, 15	A, C
3. Öğrenci, günümüz dünyasında sosyal, ekonomik, kültürel ve siyasi gelişmelere tarihsel bir perspektiften yaklaşır.	2, 3, 5, 9, 10	1, 2, 15	A, C
4. Öğrenci dünyada halkla ilişkilerin gelişimine tarihsel bir perspektiften yaklaşır.	2, 3, 5, 9, 10	1, 2, 15	A, C

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders; 2: Tartışmalı Ders; 15: Ödev
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav; C: Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Sanayi Devrimi	Hobsbawm (1999), parts 1.1 & 1.2
2	Fransız Devrimi	Hobsbawm (1999), part 1.3

3	19. Yüzyılın Mirası	Hobsbawm (1999), parts 1.4, 1.5, 1.6, & 1.7
4	Emperyalizm Çağı	Hobsbawm (1987), parts 1, 2, &3
5	20. Yüzyılın Şafağı: Doğu'da Meşrutiyet Devrimleri	Hobsbawm (1987), part 12
6	1.Dünya Savaşı: Nedenler & Başlıca Gelişmeler	Hobsbawm (1987), part 13
7	1.Dünya Savaşı: Sonuçlar	Hobsbawm (1994), part 1.1
8	Ara sınav	
9	1917 Ekim Devrimi	Hobsbawm (1994), part 1.2
10	1920'ler ve Büyük Buhran	Hobsbawm (1994), part 1.3
11	1930'larda Otoriter Rejimlerin Yükselişi ve Faşizm	Hobsbawm (1994), part 1.4
12	2.Dünya Savaşı: Nedenler & Başlıca Gelişmeleri	Hobsbawm (1994), part 1.5
13	2.Dünya Savaşı: Sonuçlar	Hobsbawm (1994), part 1.7
14	Soğuk Savaş ve Ötesi	Hobsbawm (1994), part 1.8
15	Değerlendirme ve Finale Hazırlık	
16	Final	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Hobsbawm, E. (1994). *The Age of Extremes: The Short Twentieth Century (1914 – 1991).* London: Abacus. Hobsbawm, E. (1999). *The Age of Revolution: Europe 1789-1848*. London: Abacus. Hobsbawm, E. (1987). *The Age of Empire: 1875-1914*. London: Wiedefeld & Nicholson.
Diğer Kaynaklar	BBC Documentary: *History of the World*, Episodes 6, 7, & 8.

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ödev	1	40
Ara sınav	1	60
Toplam	2	100
Finalin Başarıya Oranı	1	50

Yıl içinin Başarıya Oranı	2	50
Toplam	3	100

DERS KATEGORİSİ	Seçmeli Dersler

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.		x			
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.		x			
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.					x
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.	x				
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.			x		
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.	x				
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.	x				
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular.	x				
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.					x
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					x

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	4	56
Ara Sınavlar	1	3	3
Ödevler	1	15	10
Final	1	3	3
Toplam İş Yükü			114
Toplam İş Yükü / 25 (s)			4.56
Dersin AKTS Kredisi			5

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U Saat*	*Kredi*	*AKTS*
Staj	COMM 300	6	0+0	0	15

Ön Koşul Dersleri	-

Dersin Dili	Türkçe/İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Seçmeli
Dersin Koordinatörü	Prof. Dr. Pelin Hürmeriç
Dersi Verenler	Prof. Dr. Pelin Hürmeriç, Doç. Dr. Neda Üçer, Dr. Öğr. Üyesi Gülşah Aydın, Dr. Öğr. Üyesi Özge Erbek Kara, , Dr. Öğr Üyesi Feryade Tokan Şenol, Dr. Öğr. Üyesi Nazlı Çetin Gündoğdu, Öğr. Gör. Mehmet Ergül Özkutan
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Stajın amacı, (1) Çalışma alanıyla ilgili ilk elden bilgi edinmek, (2) Yeni profesyonel uygulamalar ve ilişkilerde bulunmak ve (3)Lisans eğitimi süresince edinilen kavramsal bilgiyi profesyonel hayatta uygulamaktır.
Dersin İçeriği	1) İletişim araç ve yöntemlerini sahada uygulama. 2) Kurumsal kültürün önemine yönelik daha fazla farkındalık. 3) Bulunulan alana dair beceriler. 4) Sektör hakkında bilgi. 5) Yapılan işleri, bu işlere dair beğenilen/beğenilmeyen yönleri, gözlemleri ve alınan dersleri içeren staj defteri.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Alana yönelik bilgisini geliştirir.	5, 9, 12, 13	C,E
2) Alana yönelik özel becerilerini geliştirir.	5, 9, 12, 13	C,E
3) İş tecrübesi kazanır.	5, 9, 12, 13	C,E
4) İşe girişlerde rakiplerine oranla daha avantajlı hale gelir.	5, 9, 12, 13	C,E
5) Mesleğine dair iletişim ağı edinir.	9, 12, 13	C,E
6) Staj defteri ve iş portföyü sayesinde yaptığı işlerin, tutumlarının, bilgisinin nasıl geliştiğini ve iletişim teorilerinin ve prensiplerinin uygulamaya ne şekilde aktarıldığını görür.	5, 9, 12, 13	C,E

Öğretim Yöntemleri:	5: Problem Çözme, 9:Gösterim, 12: Grup Çalışması, 13: Saha/Arazi Çalışması
Ölçme Yöntemleri:	C: Ödev, E: Proje/Tasarım

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Öğrencinin çalışma programını ve iş tarifini içeren ve hem öğrenci hem de Bölüm Staj Koordinatörü tarafından imzalanan Staj Anlaşma Formu'nun tamamlanması ve işe başlama	
2	İkinci çalışma haftası	
3	Üçüncü çalışma haftası	
4	Dördüncü çalışma haftası	
5	Beşinci çalışma haftası	
6	Altıncı çalışma haftası	
7	Yedinci çalışma haftası	
8	Sekizinci çalışma haftası – Koordinatör ziyareti	
9	Dokuzuncu çalışma haftası	
10	10. çalışma haftası	
11	11. çalışma haftası	
12	12. çalışma haftası	
13	13. çalışma haftası	
14	Son çalışma haftası – Staj defterinin Bölüm Staj Koordinatörüne teslimi	

KAYNAKLAR
Ders Kitabı
Diğer Kaynaklar

MATERYAL PAYLAŞIMI
Dokümanlar
Ödevler
Sınavlar

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SIRA**	**KATKI YÜZDESİ**
İşveren tarafından doldurulan staj değerlendirme formları	1	50
Koordinatör tarafından yapılan ziyaret değerlendirmesi	1	20

Staj defterinin doldurulması	1	30
Toplam		**100**
Finalin Başarıya Oranı		-
Yıl içinin Başarıya Oranı		100
Toplam		**100**

DERS KATEGORİSİ	Alan seçmeli ders

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.		X			
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.					X
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.				X	
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.					X
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.				X	
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.					X
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.					X
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular					X
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.					X
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					X

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü (Saat)
Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 14x toplam ders saati) (İki sınav haftası değerlendirmeye alınmayacaktır.)	14	Haftada 3 gün x 8 saat = 24	336
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	2	28
Ödev (Portföy ve günlük)	2	10	20
Toplam İş Yükü			384
Toplam İş Yükü / 25 (s)			15,36
Dersin AKTS Kredisi			15

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
KÜRESEL TOPLUMLARDA DEMOKRASİ	COMM 323		3 + 0 + 3	3	5

Ön Koşul Dersleri	

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Seçmeli
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	Doç. Dr. TUĞRUL TANYOL
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Öğrencilere küresel dünyada demokrasi, ulus devlet, iletişim konularını siyasal ve kültürel açıdan inceleme ve değerlendirme becerileri kazandırmak.
Dersin İçeriği	Mısır, Irak ve Tunus örnekleri aracılığıyla modern ulus devletlerde İslam'ın statüsünün sistematik olarak incelendiği derste, modern ulusal anlatıların ve kurumların kurulmasında İslami referansların merkezi rolü ve kolektif İslami söylem ve eylemlerin politik ve kültürel unsurları ele alınmaktadır.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1.Küreselleşme olgusunun anlaşılması	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	1,2	B, C
2.Diktatörlük ve demokrasi kavramları	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	1,2	B, C
3.Tarihin hızlandırılması mümkün mü?	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	1,2	B, C
4.İslam toplumlarında demokrasi mümkün mü?	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	1,2	B, C

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders, 2: Tartışmalı Ders
Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri:	B: Sözlü/Sunum, C: Ödev,

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI						
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5

1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.				**x**
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.				**x**
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.		**x**		
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.		**x**		
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.			**x**	
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.	**x**			
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.		**x**		
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular				**x**
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.				**x**
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.				**x**

DERS AKIŞI

Hafta	Konular	Ön Hazırlık
1	Giriş	
2	Eski Yunan ve modern zamanlarda demokrasi ve insan haklarının gelişimi	
3	Küreselleşmeyi doğuran ekonomik, teknolojik ve siyasal nedenler	
4	İnternet, sosyal medya ve ulaşımın küreselleşme üzerindeki etkileri	
5	Çokuluslu şirketlerin küresel şirketlere dönüşmeleri. "McDonald"laşma.	
6	Arap Baharı: Siyasal kültür birikimi olmadan demokrasi mümkün mü?	
7	Küresel çağın bir gerçeği olarak Terör	
8	Ara sınav	
9	Avrupa Birliği'nin geleceği	
10	Emperyalizm ve Milliyetçilik	
11	Siyasi İslam ve Dini Çatışma - Küresel çağda nasıl bir İslam	
12	Neoliberalizm ve Sınıf Mücadelesi	
13	Covid 19 pandemisi ve olası pandemiler küresel yapıyı nasıl etkileyebilir?	
14	Demokrasinin Geleceği	
15	Türkiye: İslam ve Laiklik Arasında Sentez	

16	Final Sınavı

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Dabashi, Hamid. 2012. *The Arab Spring: The End of Postcolonialism*. London: Zed Books.
Diğer Kaynaklar	Gardner, Lloyd C. 2011. *The Road to Tahrir Square: Egypt and the United States from the Rise of Nasser to the Fall of Mubarak*. New York: The New Press. Nouehied, Lin & Alex Warren. 2012. *The Battle for the Arab Spring: Revolution, Counter-revolution and the Making of a New Era*. New Haven: Yale University Press. Sowers, Jeannie, ed. 2012. *The Journey to Tahrir: Revolution, Protest, and Social Change in Egypt, 1999-2011*. London: Verso. *What Comes Next* . New York: Council on Foreign Relations/Foregin Affairs. Beinin, Joel, ed. 2011. *Social Movements, Mobilization, and Contestation in the Middle East and North Africa*. Stanford: Stanford University Press. Ekine, Sokari & Firoze Manji, eds. 2011. *African Awakening: The Emerging Revolutions*. Oxford: Pambazuka Press. El-Mahdi, Rabab & Philip Marfleet. 2009. *Egypt: The Moment of Change*. London: Zed Books. Kamrava, Mehran. 2011. *The Modern Middle East: A Political History Since the First World War*. Berkeley: University of California Press. Lynch, Marc. 2012. *The Arab Uprising: The Unfinished Revolutions of the New Middle East*. New York: Public Affairs.

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	https://www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	https://www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ödev	1	40
Sunum	1	60
Toplam	2	100
Finalin Başarıya Oranı		50
Yıl içinin Başarıya Oranı		***100***
Toplam		

DERS KATEGORİSİ	Seçmeli Ders		
AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü (Saat)
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	15	4	60
Ödev	1	3	3
Sunum	1	6	6
Final Ödevi	1	3	3
Toplam İş Yükü			116
Toplam İş Yükü / 25 (s)			4,56
Dersin AKTS Kredisi			5

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
İKNA VE ALGI	COMM 324	BAHAR	3+0+0	3	5

Ön Koşul Dersleri

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Seçmeli
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	Dr. Öğr. Üyesi Nadirabegim Eskiçorapçı
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Kişinin algı çerçevesi içinde mesajların anlaşılması ve yorumlanmasının, kişisel inanç süzgeçleri kadar, sosyal ve kültürel referanslar tarafından da etkilendiğini; alınan kararların ve ortaya konan davranışların sebeplerinin rasyonel olduğu kadar irrasyonel düşünce biçimleri olduğunu ortaya koymak; bunların çeşitli ikna teorileri çerçevesinde incelenerek, kaynağın hedef kitleleri etkileme/yönlendirme imkanlarının, reklam, halkla ilişkiler, habercilik ve pazarlama meslekleri kapsamında değerlendirilmesi ve yorumlanması hedeflenmektedir
Dersin İçeriği	Algı, seçici algı, algılamanın mesajın özellikleri ile ilişkisi, algı-inanç-tutum ilişkisi; temel ikna teorilerinin tek tek yorumlanarak bunların algı yaratmak üzerindeki etkileri; reklam-halkla ilişkiler-habercilik-pazarlama mesleklerinin bu bağlamda hedef kitleleri bilgilendirme ve yönlendirme kapasitelerinin yorumlanması ve ikisi arasındaki fark vb.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Algı kavramını ve seçici algılama süreçlerini inceler.	3,4,6,11	1,2	A,B,C
2) Algıyı oluşturan kişisel inançlar ile sosyal ve kültürel süzgeçlerin etkisini analiz eder	2,3,4,,5,8,11	1,2	A,B,C
3) Algılama kavramını genel olarak ve tüketiciler yönünden inceler; ürün ve marka algılamada iletişimin rolünü örneklerle anlatır.	4,6,8,9,12,13,14	1,2	A,B,C
4) İkna kavramını ve iletişim/sosyoloji kuramları çerçevesinde oluşan ikna kuramlarını inceler ve tek tek analiz eder.	1,2,3,4,5,15	1,2	A,B,C
5) Tüketici tutumlarını, ikna ve tutum kuramları çerçevesinde yorumlar.	2,3,4,5,11,12,13,	1,2	A,B,C
6) Bilgilendirme ve manipüle edilme arasındaki farkı yorumlar.	3,4,6,8,9,10,11,12	1,2	A,B,C
7) Bir ikna etiğinin oluşturulması yönündeki ipuçlarını ortaya koyar.	1,5, 13,15	1,2	A,B,C

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders, 2: Tartışmalı ders, 15: Ödev
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav, B: Sözlü/Sunum C: Ödev

DERS AKIŞI

Hafta	Konular	Ön hazırlık
1	Introduction	
2	Çağdaş Toplumda İkna	Borchers, Chpt.1
3	İkna Kuramları: İzleyici Odaklı Kuramlar	Borchers, Chpt.2
4	İkna Kuramları: Medya Kuramları	Borchers, Chpt.2
5	Medya çağında İkna ve Etik	Borchers, Chpt.3
6	Medyanın İkna üzerine Etkileri	Borchers, Chpt.4
7	Ara Sınav	
8	Hedef Kitle ve Tutumlar	Borchers, Chpt.5
9	İkna ve Görsel İmajlar	Borchers, Chpt.6
10	İkna ve Dil	Borchers, Chpt.7
11	İkna ve Kültür	Borchers, Chpt.8
12	İkna sürecinde Kaynağın Önemi	Borchers, Chpt.9
13	Akıl Yürütme Süreci	Borchers, Chpt.10
14	İkna Sürecinde Motivasyonun gücü	Borchers, Chpt.11
15	İkna edici Kampanyalar	Borchers, Chpt.12
16	Final Exam	

KAYNAKLAR

Ders Notu	Borchers, T. A. (2013). Persuasion in the Media Age. Illinois: Waveland Press, Inc.
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL PAYLAŞIMI

Dokümanlar	

Ödevler	Sunum
Sınavlar	Ara sınav, Final

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	60
Ödev	4	40
Toplam	**5**	**100**
Finalin Başarıya Oranı	1	50
Yıl içinin Başarıya Oranı	1	50
Toplam	**2**	**100**

DERS KATEGORİSİ	Seçmeli Ders

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI							
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi					
		1	2	3	4	5	
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.			x			
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.	x					
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.				x		
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.		x				
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.	x					
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.	x					
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.	x					
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular		x				
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.	x					
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.	x					

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**

Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	5	70
Ödev	4	5	20
Ara Sınav	1	2	2
Final	1	2	2
Toplam İş Yükü			136
Toplam İş Yükü / 25 (s)			5,44
Dersin AKTS Kredisi			**5**

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
SOSYAL MEDYA VE TOPLUM	COMM 360		3 + 0 + 0	3	5

Ön Koşul Dersleri	

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Seçmeli
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	Dr. Öğr. Üyesi NAZLI ÇETİN GÜNDOĞDU
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu derste öğrencilerin sosyal medya çalışmaları bağlamında çeşitli kuramsal tartışmaları, kavramları ve sosyal medyaya yönelik araştırma yöntemlerini öğrenmeleri öncelikli amaçtır. Ayrıca ders, öğrencilere sosyal medyanın ve sosyal medya ortamlarının toplum, kültür ve birey üzerine etkisini eleştirel yaklaşımlarla ortaya koyan sorular geliştirme ve örnek olaylar üzerinden bu soruları analiz etme becerilerini kazandırmayı hedeflemektedir.
Dersin İçeriği	Derste öncelikle sosyal medya geleneksel medyadan farklılaşan özellikleri bağlamında tanımlanacaktır. Sosyal medya çalışmalarında kullanılan araştırma yöntemleri, sosyal medyada kimlik inşası, sosyal medyanın ekonomi-politiği, sosyal medyada mahremiyet sorunuyla birlikte gözetim olgusu, sosyal medyada nefret söylemi ve sosyal medya ve yeni toplumsal hareketler derste ele alınacak başlıca konulardır.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Öğrenciler toplum, kültür ve bireyin sosyal medya aracılığıyla nasıl değiştiğini kavrama becerisi elde ederler.	1,2,3,9	1,2,15	A,C
2) Öğrenciler sosyal medyanın toplum, kültür ve birey üzerindeki farklı etkilerini ekonomik, siyasal, toplumsal ve kültürel örüntüler içinde sorgulama becerisi elde ederler.	1,2,3,9	1,2,15	A,C
3) Öğrenciler sosyal medyayla ilgili kuramsal tartışmalar, kavramlar ve araştırma yöntemleri hakkında bilgi sahibi olmak	1,2,3	1,2,15	A,C
4) Öğrenciler sosyal medya alanında araştırma becerileri elde ederler.	1,2,3,9	1,2,15	A,C

Öğretim Yöntemleri:	1-Ders, 2-Tartışmalı Ders, 15-Ödev
Ölçme Yöntemleri:	A: Ödev, C: Sınav

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**

1	Giriş	
2	Sosyal medyanın tanımı ve geleneksel medyadan farkları	Christakis, N. A. (2009). *Connected: the suprising power of our social networks and how they shape our lives*
3	Sosyal medya çalışmalarında araştırma soruları ve yöntemleri	Poynter, R. (2010). The handbook of online and social media research: Tools and techniques for market researchers. John Wiley & Sons.
4	Sosyal medya teorileri	Christakis, N. A. (2009). *Connected: the suprising power of our social networks and how they shape our lives*
5	Sosyal medyada kimlik inşası	Christakis, N. A. (2009). *Connected: the suprising power of our social networks and how they shape our lives*
6	Sosyal medyada kimlik inşası	Christakis, N. A. (2009). *Connected: the suprising power of our social networks and how they shape our lives*
7	Sosyal medyanın ekonomi politiği	Fuchs, C. (2014). *Social media: a critical introduction*
8	Sosyal medyanın ekonomi politiği	Fuchs, C. (2014). *Social media: a critical introduction*
9	Ara sınav	
10	Sosyal medyada mahremiyet sorunu ve gözetim olgusu	Fuchs, C. (2014). *Social media: a critical introduction*
11	Sosyal medyada mahremiyet sorunu ve gözetim olgusu	Fuchs, C. (2014). *Social media: a critical introduction*
12	Sosyal medyada nefret söylemi	Christakis, N. A. (2009). *Connected: the suprising power of our social networks and how they shape our lives*
13	Sosyal medya ve yeni toplumsal hareketler	Foweraker, J. *Theorizing social movements*
14	Sosyal medya ve yeni toplumsal hareketler	Foweraker, J. *Theorizing social movements*
15	Değerlendirme: sosyal medyanın geleceği	
16	Final sınavı	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Fuchs, C. (2014). *Social media: a critical introduction*. London: Sage.
Diğer Kaynaklar	Christakis, N. A. (2009). *Connected: the suprising power of our social networks and how they shape our lives*. New York: Little, Brown and Company. Foweraker, J. (1995). Theorizing social movements (Vol. 1). Pluto Press. Poynter, R. (2010). The handbook of online and social media research: Tools and techniques for market researchers. John Wiley & Sons. Morozov, E. (2011). *The net delusion: the dark side of internet freedom*. New York: Public Affairs.

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	SIRA	KATKI YÜZDESİ
Ara Sınav	1	40
Ödev	5	60
Toplam		100
Finalin Başarıya Oranı		50
Yıl içinin Başarıya Oranı		50
Toplam		100

DERS KATEGORİSİ	Seçmeli Ders

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.			x		
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.			x		
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.			x		
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.		x			
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.			x		
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.				x	
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.			x		
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular.		x			
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.			x		
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.			x		

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	Sayısı	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü (Saat)
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	5	15	75
Ara Sınav	1	2	2
Final	1	2	2
Toplam İş Yükü			121
Toplam İş Yükü / 25 (s)			4,84
Dersin AKTS Kredisi			5

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+ L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
YEREL YÖNETİMLERDE İLETİŞİM UYGULAMALARI	COMM 400	7	2 + 2 + 0	3	15

Ön Koşul Dersleri	COMM 101 İLETİŞİME GİRİŞ

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Seçmeli
Dersin Koordinatörü	Prof. Dr. PELİN HÜRMERİÇ
Dersi Verenler	Prof. Dr. PELİN HÜRMERİÇ
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu dersin amacı, kamu kurumları arasında yer alan ve kar amacı gütmeden kamu yararına hizmet eden belediyelerin gerçekleştirdikleri tüm çalışmalarda iletişim stratejilerinden nasıl yararlandıklarını ortaya koymak; öğrencilerin saha araştırmalarına katılarak söz konusu çalışmaların araştırma, planlama, uygulama ve değerlendirme aşamalarını deneyimlemelerini sağlamaktır. Bu doğrultuda dönem boyunca öğrenciler, yerel yönetimlerin ilgili birimlerinde görev alarak gerçekleştirilen iletişim çalışmalarına katılacaklardır.
Dersin İçeriği	Ders şu konu başlıklarını içermektedir: belediyelerin görev ve sorumlulukları, belediyelerde iletişimin (halkla ilişkiler ve reklam) önemi, iletişim stratejilerinde kullanılan yöntemler, ihtiyaç ve sorun analizi, amaçların ve hedeflerin belirlenmesi, strateji ve taktikler, iletişim çalışmalarının değerlendirmesi.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Öğrenciler belediyenin stratejik iletişim planı için araştırma prensiplerini uygulayabilirler.	1,5,6,7,8,9,10	1,2,3,12	A,C
2) Öğrenciler iletişim stratejileri için gündem/konular belirlerler.	2,5,6,7,8	1,2,3,12	A,C
3) Öğrenciler belediyenin misyon ve hedeflerine uygun stratejik iletişim amaç ve hedeflerini yazabilirler.	2,3,5,6,7,8,10	1,2,3,12	A,C
4) Öğrenciler uygulanmak üzere güvenilir bir iletişim stratejisi planlayabilirler.	2,5,6,7	1,2,12	A,C
5) Öğrenciler yazılı materyaller hazırlayıp bunları profesyonel standartlara uygun şekilde sunabilirler.	4,5,6,7	1,2	A,C

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders, 2: Tartışmalı Ders, 3: Özel Destek/Yapısal Örnekler, 12: Grup Çalışması
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav, C: Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Giriş – öğrencileri gruplarının ve görev yapacakları belediye birimlerinin belirlenmesi	
2	1. çalışma haftası	
3	2. çalışma haftası	
4	3. çalışma haftası	
5	4. çalışma haftası	
6	5. çalışma haftası	
7	6. çalışma haftası	
8	7. çalışma haftası, bölüm yöneticilerinin belediyede görev yapan öğrenci gruplarını ziyareti	
9	8. çalışma haftası, 1. Rapor teslimi	
10	9. çalışma haftası	
11	10. çalışma haftası	
12	11. çalışma haftası	
13	12. çalışma haftası	
14	13. çalışma haftası	
15	14. çalışma haftası ve Genel Değerlendirme	
16	Final raporunun teslimi ve sunumu	

KAYNAKLAR	
Ders kitabı	Smith, R.D. (2009). *Strategic Planning for Public Relations*. 3rd Ed. New Jersey: Lawrence Erlbaum Assoc.
Diğer Kaynaklar	Wilcox, D. & Cameron, G. (2009), Public relations: strategies and tactics. 9th Ed. Boston: Pearson Education Inc. Wilcox, D.L. (2001). *Public relations writing and media techniques*. 4th Ed. New York: Longman.

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dökümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ödev	2	100
Toplam		**100**
Finalin Başarıya Oranı		50
Yıl içinin Başarıya Oranı		50
Toplam		**100**

DERS KATEGORİSİ	Uzmanlık / Alan Dersleri

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.					**x**
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.					**x**
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.			**x**		
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.				x	
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.					**x**
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.				**x**	
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.					**x**
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular.					**x**
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.				**x**	
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.				**x**	

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü (Saat)
Ders Süresi	14	4	64
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	12	10	120
Ödev	2	45	90
Final sınavı	1	90	90
Toplam İş Yükü			368
Toplam İş Yükü / 25 (s)			14,72
Dersin AKTS Kredisi			15

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
Toplumsal Cinsiyet ve Medya	COMM 421		3+0+0	3	5

Ön Koşul Dersleri	COMM 202 Medya Analizleri

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Alan Seçmeli
Dersin Koordinatörü	Doç. Dr. Üyesi Özlem Akkaya
Dersi Verenler	Doç. Dr. Üyesi Özlem Akkaya
Dersin Yardımcıları	-
Dersin Amacı	Bu ders, öğrencilere, toplumsal cinsiyet ve medya ilişkisini medya temsilleri bağlamında araştırmak, çözümlemek ve değerlendirmek için gerekli becerileri kazandırmayı amaçlar.
Dersin İçeriği	Disiplinlerarası bir yaklaşımın benimsendiği derste öncelikle toplumsal ve medya çalışmaları literatürü gözden geçirilecektir. Daha sonra çeşitli medya tür ve metinlerinde toplumsal cinsiyet temsilleri ele alınacak ve bunların toplum ve bireyler üzerindeki etkileri tartışılacaktır. Ardından öğrenciler, medya ürünleri bağlamında medya ve toplumsal cinsiyet ilişkisini araştırmak üzere kendi projelerini geliştirmeye teşvik edileceklerdir.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1. Öğrenci, medya metinlerindeki toplumsal cinsiyet stereotiplerini tespit eder.	1, 2, 3, 9, 10	1, 2, 6, 15	A, B, C
2. Öğrenci, medya metinlerindeki toplumsal cinsiyet stereotiplerinin birey ve toplum üzerindeki etkilerinin farkındadır.	1, 2, 3, 7, 9, 10	1, 2, 6, 15	A, B, C
3. Öğrenci, günümüz dünyasında sosyal, ekonomik, kültürel ve siyasi gelişmelere tarihsel bir perspektiften yaklaşır.	2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	1, 2, 6, 15	A, B, C
4. Öğrenci dünyada halkla ilişkilerin gelişimine eleştirel-tarihsel bir perspektiften yaklaşır.	2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	1, 2, 6, 15	A, B, C

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders; 2: Tartışmalı Ders; 6: Vaka Analizi; 15: Ödev
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav; B: Sözlü/Sunum; C: Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**

1	Toplumsal cinsiyete kuramsal yaklaşımlar: kısa bir değerlendirme	Rich (2007)
2	Toplumsal cinsiyete kuramsal yaklaşımlar: kısa bir değerlendirme (devam)	Rich (2007)
3	Feminist medya çalışmaları: paradigmalar	Van Zoonen (1994)
4	Feminist medya çalışmaları: araştırma alanları ve konuları	Van Zoonen (1994)
5	Erkeklik ve medya çalışmaları: paradigmalar	Connell (2003)
6	Erkeklik ve medya çalışmaları: araştırma alanları ve konuları	Craig (1992)
7	Ara sınav	
8	Medyada kadınların yetersiz profesyonel temsili	Carter, Branston, & Allan (1998)
9	Toplumsal cinsiyet ve haberler	Carter, Branston, & Allan (1998)
10	Toplumsal cinsiyet ve radyo	Modleski (2007), chapter 4
11	Toplumsal cinsiyet ve televizyon	Mitchell (1991)
12	Toplumsal cinsiyet ve sinema	Mulvey (1977); Atakav (2012)
13	Toplumsal cinsiyet ve İnternet	Vickery & Everbach (2018)
14	Öğrenci sunumları	Hobsbawm (1994), part 1.8
15	Değerlendirme ve finale hazırlık	
16	Final	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Van Zoonen (1994). Feminist Media Studies. London: Sage.
Diğer Kaynaklar	Atakav, E. (2013). Women and Turkish Cinema: Gender Politics, Cultural Identity, and Representation. Oxon & New York: Routledge. Carter, C., Branston, G., & Allan, S. (1998). News, Gender, and Power. London: Routledge. Connell, R. W. (2003). Masculinities. Oxford: Polity Press. Craig, S. (1992). Men, Masculinity and the Media. California: Sage. Mitchell, C. (2000). Women and Radio: Airing Differences. London, New York: Routledge. Modleskl, T. (2008). Loving with a Vengeance: Mass-Produced Fantasies for Women. Taylor & Francis e-library. Rich, J. (2015). An Introduction to Modern Feminist Theory. Humanities-Ebooks. Vickery, J. R.& Everbach, T. (2018). Mediating Misogyny: Gender, Technology, Harassment. Palgrave MacMillan.

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ödev	1	40
Ara sınav	1	60
Toplam	2	100
Finalin Başarıya Oranı	1	50
Yıl içinin Başarıya Oranı	2	50
Toplam	3	100

DERS KATEGORİSİ	Seçmeli Dersler

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.					x
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.					x
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.					x
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.				x	
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.				x	
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.				x	
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.					x
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular.				x	
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.					x
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					x

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	13	4	52

Ara Sınavlar	1	3	3
Ödevler	1	20	20
Final	1	3	3
Toplam İş Yükü			120
Toplam İş Yükü / 25 (s)			4.8
Dersin AKTS Kredisi			5

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
SOSYAL MEDYA YÖNETİMİ	COMM 440		3+0	3	5

Ön Koşul Dersleri	

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Seçmeli
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	Dr. Öğretim Üyesi NAZLI ÇETİN GÜNDOĞDU
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu dersin amacı öğrencilere, farklı endüstrilerde dijital teknolojilerin ve sosyal medyanın iletişim stratejilerini ve taktiklerini nasıl değiştirdiğine dair kapsamlı bir anlayış sunmaktır
Dersin İçeriği	Bu ders sosyal medyayı sosyo-tarihsel bağlamında ve değişen teorik bakış açılarıyla analiz eder. Yeni medya teknolojileri, geleneksel medyaya kıyasla çeşitli yeni kullanımlar sağlar ve birçok farklı özelliğe sahiptir. Bu ders, yeni medya teknolojilerinin bu yeni özelliklerini özetlemekte ve bu özelliklerin iyi bir sosyal medya yönetimi için nasıl kullanılacağını incelemektedir.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1. Web teknolojileri hakkında temel bilgilere sahip olur	5, 8, 9	1, 2, 6, 15	A, B, C
2. Sosyal medyaya yönelik liberal ve eleştirel yaklaşımları temel olarak anlar	3, 9	1, 2, 6, 15	A, B, C
3. Sosyal medyanın özelliklerini güçlü bir şekilde anlar	3, 5, 6, 8, 9	1, 2, 6, 15	A, B, C
4. Sosyal medyanın geleneksel medyaya nasıl meydan okuduğunu açıklayabilir	3, 5, 6, 8	1, 2, 6, 15	A, B, C
5. İyi sosyal medya yönetiminin önemli örneklerini güçlü bir şekilde kavrar	3, 5, 6, 8	1, 2, 6, 15	A, B, C

Öğretim Yöntemleri:	1-Ders, 2-Tartışmalı Ders, 6-Vaka çalışması, 15-Ödev
Ölçme Yöntemleri:	A: Ödev, B: Sözlü/Sunum C: Sınav

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**

1	Dersin amacı ve çerçevesi hakkında bilgilendirme	
2	Sosyal medya tanımı, tarihi, geleneksel medyadan farkları ve web teknolojileri	Kawasaki, G., & Fitzpatrick, P. (2014). *The art of social media*
3	Sosyal medyaların özellikleri	Kawasaki, G., & Fitzpatrick, P. (2014). *The art of social media*
4	Sosyal medya teorileri	Kawasaki, G., & Fitzpatrick, P. (2014). *The art of social media*
5	Sosyal medya pazarlaması	Tuten, T. L., & Solomon, M. R. (2017). *Social media marketing*
6	Influencer pazarlaması	Tuten, T. L., & Solomon, M. R. (2017). *Social media marketing*
7	Midterm	
8	Sosyal medya yönetimi	Tuten, T. L., & Solomon, M. R. (2017). *Social media marketing*
9	Sosyal medya optimizasyonu	Tuten, T. L., & Solomon, M. R. (2017). *Social media marketing*
10	Sosyal medyada içerik geliştirme ve yönetim stratejileri	Tuten, T. L., & Solomon, M. R. (2017). *Social media marketing*
11	Sosyal medyada içerik geliştirme ve yönetim stratejileri	Tuten, T. L., & Solomon, M. R. (2017). *Social media marketing*
12	Sosyal medyanın sunduğu imkanlar ve zorluklar	Kawasaki, G., & Fitzpatrick, P. (2014). *The art of social media*
13	Sosyal medyaya eleştirel yaklaşım	Kawasaki, G., & Fitzpatrick, P. (2014). *The art of social media*
14	Sosyal medyaya eleştirel yaklaşım	Kawasaki, G., & Fitzpatrick, P. (2014). *The art of social media*
15	Genel değerlendirme	
16	Final	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Kawasaki, G., & Fitzpatrick, P. (2014). *The art of social media: Power tips for power users*. Penguin. Tuten, T. L., & Solomon, M. R. (2017). *Social media marketing*. Sage.
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SIRA**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	40
Ödev	2	60
Toplam		100

Finalin Başarıya Oranı	60
Yıl içinin Başarıya Oranı	40
Toplam	100

DERS KATEGORİSİ	Seçmeli Ders

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.		x			
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.				x	
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.					x
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.		x			
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.					x
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.			x		
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.			x		
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular.				x	
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.				x	
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.		x			

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	10	2	20
Ara Sınav	1	14	14
Final	1	40	40
Toplam İş Yükü			116
Toplam İş Yükü / 25 (s)			4,6
Dersin AKTS Kredisi			5

DERS BİLGİLERİ					
Ders	**Kodu**	**Yarıyıl**	**T+U Saat**	**Kredi**	**AKTS**
POPÜLER KÜLTÜR VE MEDYA	COMM 461		3 + 0	3	5

Ön Koşul Dersleri

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Seçmeli
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	Doç. Dr. TUĞRUL TANYOL
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Dersin amacı kimlik ve popüler kavramlarını tartışmak. Bu kavramlarla birlikte toplumsal yaşamı şekillendiren değişkenleri değerlendirme alt yapısına sahip olmak. Medyanın toplumsal değişimler ve tüketimdeki rolünü tartışmak.
Dersin İçeriği	Popüler kültürün anlamı, kimlik, bellek, kültür, modernleşme kuramı, eleştirel yaklaşımlar, tüketim ve üretim ilişkileri ve popüler kültür: meta, gösteri toplumu, popüler kültür ve medya, dil, populer müzik, sanat, şehir efsaneleri, efsanevi karakterler, video oyunları , siberkültür, siyaset

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Kültür ve popüler kültür ile ilişkili kavram ve görüşleri tanımlar	1,2,4,5,9	1, 2, 3	B, C
2) Popüler kültür ve medya ile ilgili eleştirel kuramları ele alır	1,2,4,5,9	1, 2, 3	B, C
3) Medya ve popüler kültür ilişkisini kurar ve toplumsal değişimleri ifade eder	1,2,4,5,9	1, 2, 3	B, C
4) Medyanın popüler kültür unsurlarının var olmasındaki önemini ve etkisini açıklar	1,2,4,5,9	1, 2, 3	B, C
5) Cinsiyet, sınıf ve etnik kimlik kavramlarının medyadaki temsillerini popüler kültür açısından yorumlar	1,2,4,5,9	1, 2, 3	B, C

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders, 2: Tartışmalı Ders, 3:Özel Destek / Yapısal Örnekler,
Ölçme Yöntemleri:	B: Sözlü/Sunum, C: Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**

1	GİRİŞ
2	Popüler kültür nedir?
3	Bellek ve Kültür
4	Haberleşme Kuramı
5	Eleştirel Yaklaşımlar
6	Tüketim- Üretim ve Popüler Kültür: Metalar
7	Ara sınav
8	Gösteri Toplumu
9	Medya ve Popüler Kültür
10	Dil ve Popüler Kültür
11	Popüler Müzik ve Kültür
12	Sanat ve Popüler Kültür
13	Şehir Efsaneleri ve Mistik Karakterler
14	Oyunları ve Siber kültür
15	Siyaset ve Popüler Kültür
16	Final

KAYNAKLAR	
Ders Notu	*Popüler Kültür ve İletişim- İrfan Erdoğan- Korkmaz Alemdar *Understanding Populer Culture, John Fiske *Globalleşme, Popüler Kültür ve Medya- Erol Mutlu *Gösteri Toplumu- Guy Debord *Popüler Kültür ve Orhan Gencebay Arabeski *Kültür ve Bellek- Jan Assmann
Diğer Kaynaklar	* Playing War: The Emerging Trend of Real Virtual Combat in Currrent Video Games- Brian Cowlishaw * Creating the Myth- Linda Seger *Muhafazakar Popülizm- H. Tarık Şengül *Derrida'nın Marx Hayaletleri Baudrillard ve Debord'un Yeni Toplumu- Zhang Yibing *Yıkanmak İstemeyen Çocuklar Olalım- Ünsal Oskay *Cilalı İmaj Devri- Can Kozanoğlu

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	https://www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	https://www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ödev	1	40
Sunum	1	60
Toplam	2	**100**

Finalin Başarıya Oranı	50
Yıl içinin Başarıya Oranı	50
Toplam	**100**

DERS KATEGORİSİ	**Seçmeli Ders**

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.					x
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.				x	
3	Alanın gerektirdiği disiplinlerarası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.				x	
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.				x	
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.				x	
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.	x				
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.	x				
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular.	x				
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.				x	
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.	x				

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü (Saat)
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	16	4	64
Ödev	1	3	3
Sunum	1	6	6
Final Ödevi	1	3	3
Toplam İş Yükü			118
Toplam İş Yükü / 25 (s)			4,72
Dersin AKTS Kredisi			5

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
SOSYAL ETKİ VE KİŞİLERARASI İLETİŞİM	PRP 221		3+0+0	3	5

Ön Koşul Dersleri	

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Seçmeli
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	Doç. Dr. TUĞRUL TANYOL
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu dersle, öğrencilerin teorik bilgilerinin yanı sıra kişiler arası ve kurumsal iletişim becerilerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır.
Dersin İçeriği	Bu ders öğrencilerin insan duygu, düşünce, davranış ve ilişkilerini analiz etme becerisi kazanmaları için tasarlanmıştır. Öğrenciler başta iletişim olmak üzere sosyal bilimler kuramlarının gerçek hayatta nasıl işlediğini, kişiler arası iletişim süreçlerini, grup dinamiklerini ve başarılı kurumsal iletişimin unsurlarını öğreneceklerdir.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Çevredeki kültürel ve toplumsal hayatın bir parçası olarak nasıl sosyalleştiklerini anlamak	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	1,2,3	B, C
2) Birbirleriyle girdikleri iletişim sonucu davranış ve tutumların ne anlama geldiğini öğrenmek	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	1,2,3	B, C
3) Çevrelerindeki sosyal sistem tarafından nasıl yoğrulduklarını öğrenmek	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	1,2,3	B, C

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders, 2: Tartışmalı Ders, 3: Özel Destek / Yapısal Örnekler,
Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri:	B: Sözlü/Sunum, C: Ödev

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.				**X**	
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.			**X**		
3	Alanın gerektirdiği disiplinlerarası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.				**X**	
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.		**X**			
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.	**X**				
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.	**X**				
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.		**X**			
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular.				**X**	
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.					**X**
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					**X**

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Dersin amacını anlatmak, dersi ve birbirini tanımak genel olarak sosyal bilimleri tanımlamak	
2	Uygunluk	
3	Kitle İletişimi: Propaganda	
4	Kitle İletişimi: İkna	
5	İkna (devam)	
6	Kendini haklı çıkarma	
7	Saldırganlık	
8	Ön Yargı	
9	Çekicilik	
10	Grup eğitiminde iletişimde hassaslık	
11	Bilim olarak sosyal piskoloji	
12	Cinsel ayrımcılık	
13	Etnik ayrımclık	
14	Siyasal psikoloji nedir?	

15	Dönem özeti
16	Final Sınavı

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Elliot Aronson: The Social Animal, Worth Publishers; 10th edition 2007
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	https://www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	https://www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Ödev	1	40
Sunum	1	60
Toplam	2	100
Finalin Başarıya Oranı		50
Yıl içinin Başarıya Oranı		50
Toplam		100

DERS KATEGORİSİ	Seçmeli Ders

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü (Saat)
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	16	4	64
Ara Ödev	1	5	5
Sunum	1	5	5
Final Ödevi	1	5	5
Toplam İş Yükü			121
Toplam İş Yükü / 25 (s)			4,84
Dersin AKTS Kredisi			5

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
İLETİŞİM UYGULAMALARI	PRP 311	7	3 + 0 + 0	3	15

Ön Koşul Dersleri

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Seçmeli
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu ders ortak çalışmaya dayalı projeler yapabilmek için İletişim Fakültesi'nin farklı bölümlerinden öğrencileri bir araya getirmeyi amaçlamaktadır.
Dersin İçeriği	Bu ders grup projeleri yoluyla; tasarım, üretim, reklam, geliştirme ve haber yapma süreçlerini entegre etmek için tasarlanmıştır. Öğrenciler seçilen konular ve/veya kampanyalar üzerine alan çalışması yapma fırsatı bulacaklardır.

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Alan çalışmasıyla ilgili problemleri ve konuları anlar	1,2,4,5	1,2	A,C
2) Üretim süreçlerinin işleyişini bilir.	1,2,4,5	1,2,3,9	A,B,C
3) Üretim öncesi, Üretim ve üretim sonrası aşamalar ve unsurlar hakkında deneyim kazanır	1,2,4,5	2,3,12	A,B,C
4) İletişim projelerini tasarlar ve uygular	1,2,4,5	2,3,9,12	A
5) Medya aracılığıyla etkin iletişim stratejileri uygular	1,2,4,5	1,2,3	A,C
6) Paydaşlardan gelen veriler yoluyla iletişim planlarının formüle eder	1,2,4,5	3,9,12	A,B,C

Öğretim Yöntemleri:	1-Ders, 2-Tartışmalı Ders, 3-Özel Destek / Yapısal Örnekler, 9-Gösterim, 12-Grup Çalışması
Ölçme Yöntemleri:	A-Sınav, B-Sözlü / Sunum, C-Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Ders ilkeleri ve gereklilikler. Derse giriş.	

2	Çalışma gruplarının oluşturulması ve çalışma konusunun Seçilmesi.
3	İş bölümü yapılması & projelerin tasarlanması.
4	Taslak metinlerin hazırlanması
5	Üretim öncesi, planlama
6	Onaylı son metinler
7	Grup toplantıları, yazılı taslak rapor, bireysel yazılı taslak raporlar
8	Yarıyıl Sınavı: Tasarlanan projenin sunumu
9	Tasarlanan projenin uygulanması
10	Projenin çekimlerinin, Halkla İlişkiler çalışmalarının ve Reklamının yapılması.
11	Projenin çekimlerinin, Halkla İlişkiler çalışmalarının ve Reklamının yapılması.
12	Blog, Video-log ve websitesinin görsel tasarımının tapılması & projede düzeltme yapılması.
13	Üretim sonrası, Reklam, Halkla İlişkiler Kampanyaları
14	Ders için hazırlanan blog, video-log ve dijital platformlarda haberler.
15	Genel değerlendirme
16	Final

KAYNAKLAR
Ders Notu
Diğer Kaynaklar

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	50
Kısa Sınav	1	50
Ödev		100
Toplam		50
Finalin Başarıya Oranı		50
Yıl içinin Başarıya Oranı		**100**

Toplam	100

DERS KATEGORİSİ	Seçmeli Ders

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.		**X**			
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.				**X**	
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.			x		
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.				**X**	
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.				**X**	
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.				**x**	
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.				x	
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular.					x
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.					x
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.				x	

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	4	56
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	10	140
Ara Sınav	1	4	4
Ssunum	4	10	40
Ödev	6	20	120
Final	1	20	20
Toplam İş Yükü			380
Toplam İş Yükü / 25 (s)			15,2
Dersin AKTS Kredisi			15

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
KÜRESEL İLETİŞİM	PRP 312	Güz/Bahar	2 + 2 + 0	3	5

Ön Koşul Dersleri	COMM 101 İLETİŞİME GİRİŞ

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Seçmeli
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	Prof. Dr. AYSELİ USLUATA
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu ders, öğrencileri, kültürel kimliklerini araştırmaya, kültürel farklılıkların doğasını ve iletişim üzerindeki etkilerini daha iyi anlamak için kültürlerarası temasları deneyimlemelerini ve analiz etmelerini teşvik etmeyi; etkili kültürlerarası iletişimin önündeki engelleri belirlemek ve bu engellerin üstesinden gelmek için stratejiler geliştirmeyi; öğrencileri diğer kültürlerden insanlarla iletişim kurmak için gereken bilgi ve temel becerilerle donatmayı amaçlar.
Dersin İçeriği	Bu ders, Türkiye ve ABD'den gelen öğrencilerin birbirlerinin kültürlerini öğrenmek için canlı, gerçek zamanlı video konferans kullandığı ortak bir sanal sınıfta düzenlenen "küresel sınıf" dersini içermektedir. Global Classroom, gerçek zamanlı, canlı, kültürlerarası etkileşimlere katılarak öğrencilerin daha yetkin iletişimci olma fırsatı sağlar. .

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Kültürlerarası iletişim ile ilgili güncel düşünce ve araştırmaları anlama becerisi kazanır..	2,5,6	1,2,3	A,C
2) Kültürlerarası iletişimin dinamiklerini kavrama becerisi kazanır	2,9	1,2,3	A,C
3) Farklı kültürel geçmişe sahip insanlar arasındaki temasta ortaya çıkan iletişim sorunlarını analiz etme becerileri kazanır.	2,8	1,2,3	A,C
4) Uyruk ve sosyal ve sınıf statüsünden dolayı iletişim davranışlarındaki farklılıkları kavrar	2,5,7	1,2,3	A,C

Öğretim Yöntemleri:	1-Ders, 2-Tartışmalı Ders, 3-Özel Destek / Yapısal Örnekler
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav, C: Ödev

DERS AKIŞI

Hafta	Konular	Ön Hazırlık
1	Giriş: Sunum: “Kendinizi Tanıtın”	
2	Kültürlerarası iletişimin arka planı (Dodd) Küresel Sınıf başlıyor: Yeditepe ve Nebraska öğrencileri Kendini tanıtıyor	
3	PowerPoint sunumları için konu seçimi “Kültürel Kimliğin Doğası” (Lusting & Koestler)	
4	Kültürlerarası iletişimin temel aksiyomları (Dodd); sunumlar	
5	Kültürel sistemin unsurları, (Dodd); sunumlar	
6	Okuma: kimlik iletişim kuramı (Gudykunst) Küresel Sınıf: sunumlar 2	
7	Kültürün altında yatan boyutlar (Dodd)	
8	Kültürlerarası etkinlik ile ilgili kültürlerarası iletişim becerileri (Dodd) Küresel Sınıf: Vize sunumları	
9	Kültürlerarası iletişim ve sözsüz mesajlar. (Dodd) + Global Sınıf: sunumlar 2	
10	“Türk Kahvesi” (Gannon) (Ev Ödevi) Global Sınıf: Sunumlar 2	
11	Kültürlerarası iletişim çatışması (Dodd) + Küresel Sınıf: sunumlar 2	
12	Kültürel adaptasyon ve iletişim etkinliği (Dodd) + Global Classroom: sunumlar 3 “değerlendirmeler”	
13	Ağ kültürlerinin sosyal etkisi (Dodd) Küresel Sınıf: sunumlar 3 “değerlendirmeler”	
14	Genel tekrar	
15	Değerlendirme	
16	Final	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Dodd, Carley (1998). *Dynamics of Intercultural Communication*. London: McGraw Hill Gannon, Martin J. (2001). *Understanding Global Cultures: Metaphorical Through 23 Nations*. London: Sage Publications Gannon, Martin J. (2008). *Paradoxes of Culture and Globalizattion*. London: Sage
Diğer Kaynaklar	Gudykunst, W. B. (Ed.). (2005). *Theorizing About Intercultural Communication*. London: Sage Usluata, A. (ed.) (2008). *Communication: Spanning Cultures, Change and Challenges.* Istnabul: Yeditepe Univ. Usluata, A. & Rosenbaum, J. (eds.) (2004). *Shaping the Future of Communication Research in Europe*. Istanbul: Yeditepe Univ.

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dökümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	Final

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SIRA**	**KATKI YÜZDESİ**
Derse devam	1	20
Ödev	4	80
Ara sınav		
Toplam		**100**
Finalin Başarıya Oranı		50
Yıl içinin Başarıya Oranı		50
Toplam		**100**

DERS KATEGORİSİ	Alan/Zorunlu Ders

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI						
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.					
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.			**x**		
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.					
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.					
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.			**x**		
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.			**x**		
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.					**x**
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular	**x**				
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.				**x**	
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	5	8	18
Ara sınav	1	5	5
Sunum	1	5	5
Ödev	2	5	10
Final	1	1	2
Toplam İş Yükü			114
Toplam İş Yükü / 25 (s)			4.56
Dersin AKTS Kredisi			5

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
MEDYA ANTROPOLOJİSİ	PRP 322		3+0+0	3	5

Ön Koşul Dersleri	

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Seçmeli
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	Doç. Dr. Gözde Dalan Polat
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu dersin amacı halkla ilişkiler ve tanıtım öğrencilerine medya, kültür, iletişim ve görsel antropoloji ilişkisini yoğun betimleme tekniği üzerinden anlatmak, film, belgesel, fotoğraflar ve örnek olaylar üzerinden medya antropolojisi ve görsel antropoloji teorilerini yorumlama becerisini kazandırmak ve görsel metinler üzerinden yoğun betimleme yapabilmelerini sağlamak.
Dersin İçeriği	Antropoloji Nedir? Medya Nedir? Medya Antropolojisi Nedir? Kültür nedir? İletişim Nedir? Tüm bu kavramlar arasındaki ortak bağ nedir?

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1)Medya, kültür ve iletişim kavramları üzerinden holistik ve antropolojik bakış açısı kazandırmak	1,5,9,10	1,2,6,7	A, C
2) Sınıf, kimlik, cinsiyet, güç ve iktidar ilişkilerini medya ve görsel antropoloji kuramları üzerinden yorumlamak	1,5,9,10	1,2,6,7	A, C
3) Yeni medya; sosyal medya, internet ve dijital kültürü, etnografik açıdan incelemek	1,5,9,10	1,2,6,7,15	A, C
4) Halkla İlişkiler bağlamında medyayı sorgulamak	1,5,9,10	1,2,6,7,15	A, C

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders, 2: Tartışmalı Ders, 6: Vaka Çalışması, 7: Beyin Fırtınası 15: Ödev
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav, C: Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Açılış dersi tanışma - Antropoloji Nedir? Medya Antropolojisi Nedir?	

2	Medya Antropolojisi Kavramları
3	Antropoloji and Kitle İletişim Araçları
4	Teknoloji, Medya ve Kültür
5	Görsel Antropoloji
6	Fotoğraf ve Yoğun Betimleme
7	Etnografik Fil
8	Ara Sınav
9	İnternet: Etnografik Yaklaşım
10	Günlük Yaşam ve Medya
11	Kültür,ideoloji ve Hegemonya/Güç
12	Medyada Post-Modern Okumalar
13	Çok Kültürlülük ve Temsiliyet
14	Öğrenci Sunumları
15	Öğrenci Sunumları
16	Final

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Askew,K. & Wilk, R. R. (ed.). (2002). *The Anthropology of Media*. UK. Blackwell Publishers.
Diğer Kaynaklar	Hockings, P. (ed.). (2003*). Principles of Visual Antropology*. Berlin, New York, Mounton de Gruyter. Kesal, E. (2014*). Evvel Zaman İçinde*. İstanbul, İttihaki Yayınları. McLuhan M. (1967). *Medium is The Message*. In Anthropology of Media edited by Askew,K. & Wilk, R. R. UK., Blackwell Publishers. Mead, M. & Bateson G. (2002). *On the Use of the Camera in Anthropology*. In Anthropology of Media edited by Askew,K. & Wilk, R. R. UK., Blackwell Publishers. Miller, D. & Slater, D. (2001). *The Internet: An Etnographic Approach.*Oxford, NewYork, Berg. Miller, D. (2011). *Tales From Facebook*. UK. Polity Press. Sontag, S. (2004). *On Photography*. New York, Anchor Books. Spiltulnik, D. (1993). *Anthropology and Mass Media.* Annual Review of Anthropology 22. Palo Alto, California, Annual Reviews.

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	Filmler, belgeseller, Atlas ve National Geographic Dergisi Fotoğraf Analizleri, Etnografiler

Ödevler	Grup ödevi
Sınavlar	Vize ve final

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	40
Ödev	1	20
Toplam		**60**
Finalin Başarıya Oranı		40
Yıl içinin Başarıya Oranı		60
Toplam		**100**

DERS KATEGORİSİ	Uzmanlık/Alan Ders

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.					x
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.			x		
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.				x	
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.				x	
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.					**x**
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.			x		
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.			x		
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular				x	
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.					x
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					x

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	15	3	45
Ara Sınav	1	3	3
Ödev	1	20	20
Final	1	3	3
Toplam İş Yükü			**113**
Toplam İş Yükü / 25 (s)			**4,52**
Dersin AKTS Kredisi			**5**

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
İLERİ TANITIM YAZARLIĞI	PRP 352	GÜZ/BAHAR	2 + 2 + 0	3	5

Ön Koşul Dersleri	

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Seçmeli
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	Öğr.Gör. Mario Levi
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Öğrencileri sınıf ortamında yapılan reklam kampanyaları ile profesyonel reklam hayatına hazırlamak ve halkla ilişkilerde edindikleri altyapıyı reklam bilgileriyle geliştirmek.
Dersin İçeriği	Derste verilen kuramsal bilgilerin ardından reklam türleri işlenmekte; sınıfta ajans ortamı oluşturularak reklam kampanyaları hazırlanmaktadır.

Dersin Öğrenme Çıktıları		**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1)	Temel reklam kuramını bilir.	1,2,9,10	1,2,6,9,10	A,B,C,E
2)	Beyin jimnastiği becerilerini geliştirir.	2,3,6,7,9	1,2,6,9,10	A,B,C,E
3)	Farklı bilgilerle reklam donanımını geliştirir.	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	1,2,6,9,10	A,B,C,E
4)	Çokuluslu reklam ajanslarına hazırlanır.	1,2,3,4,5,10	1,2,6,9,10	A,B,C,E
5)	İkna edici reklam sunum yöntemlerini öğrenir.	1,2,7,8,9	1,2,6,9,10	A,B,C,E

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders, 2: Tartışmalı Ders, 6:Vaka Çalışması, 9:Gösterim, 10:Benzetim
Ölçme Yöntemleri:	A:Sınav, B:Sözlü/Sunum, C:Ödev, E:Proje/Tasarım

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Reklam nedir, ne değildir?	
2	Marka inşası.	
3	Farklı reklam mecraları	

4	Reklamın farklı öğeleri
5	U.S.P.
6	Duygusal reklamlar
7	Reklam ajansı
8	Ara sınav
9	Reklam kampanyası (1): Yaratıcı brief
10	Reklam kampanyası (2): Alternatif mecralar
11	Reklam kampanyası (3): Basın ilanı, başlık, reklam metni
12	Reklam kampanyası (4): Açık hava reklamları
13	Reklam kampanyası (5): Televizyon ve radyo
14	İkna edici sunum nasıl hazırlanmalı?
15	Genel değerlendirme ve gözden geçirme
16	Final

KAYNAKLAR	
Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	Örnek reklamlar

MATERYAL PAYLAŞIMI
Dökümanlar
Ödevler
Sınavlar

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	60
Ödev	1	40
Toplam	2	**100**
Finalin Başarıya Oranı	1	60
Yıl içinin Başarıya Oranı	1	40
Toplam	2	**100**

DERS KATEGORİSİ	Seçmeli Dersleri

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.					x
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.					x
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.				x	
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.					x
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.					x
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.					x
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.					x
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular					x
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.					x
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					x

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü (Saat)
Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati)	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi	14	5	70
Ara Sınav	1	3	3
Ödev	1	10	10
Final	1	3	3
Toplam İş Yükü			**128**
Toplam İş Yükü / 25 (s)			**5,12**
Dersin AKTS Kredisi			**5**

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
SİNEMADA HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAM	PRP 382	BAHAR	3+0	3	5

Ön Koşul Dersleri	

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Seçmeli
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Öğrencilerin halkla ilişkiler ve reklamcılık mesleklerinin profesyonelleşmesi sürecini irdelemesini ve sinema sanatı çerçevesinde mesleğin farklı temsillerine yönelik düşünceler ve eleştiriler geliştirmelerini sağlamak
Dersin İçeriği	Halkla ilişkiler ve reklamcılık mesleklerinin beyaz perdedeki temsillerinin izlenen filmler üzerinden tartışılması

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1. Halkla ilişkiler mesleğinin profesyonelleşme sürecini tartışır	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	1,2,3	A,B
2. Reklamcılık mesleğinin profesyonelleşme sürecini tartışır	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	1,2,3	A,B
3. İletişim meslek etiğini sorgular	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	1,2,3	A,B
4. Toplumun farklı kesimlerince halkla ilişkiler ve reklam yönelik bakış açılarını sorgular	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	1,2,3	A,B

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders, 2: Tartışmalı Ders, 3: Özel Destek/Yapısal Örnekler
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav, B: Sözlü/Sunum

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Giriş- Dersin içeriğini anlatma	
2	Tartışma konuları/seyredilecek filmlerin belirtilmesi	

3	Film- tartışma
4	Film- tartışma
5	Film- tartışma
6	Film- tartışma
7	Vize sunumları
8	Film- tartışma
9	Film- tartışma
10	Film- tartışma
11	Film- tartışma
12	Film- tartışma
13	Film-tartışma
14	Film- tartışma
15	Film- tartışma
16	Final Sunumları

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Kişisel notlar ve bilgiler
Diğer Kaynaklar	Filmler ve/veya film linkleri

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ödevler	2	80
Derse devam ve katılım	1	20
Toplam		100
Finalin Başarıya Oranı		50
Yıl içinin Başarıya Oranı		50
Toplam		100

DERS KATEGORİSİ	Seçmeli Ders

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI							
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi					
		1	2	3	4	5	
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.				**X**		
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.				**X**		
3	Alanın gerektirdiği disiplinlerarası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.			**X**			
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.		**X**				
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.				**X**		
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.			**X**			
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.					**X**	
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular.				**X**		
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.				**X**		
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.				**X**		

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	4	56
Ara Sınav	0	0	0
Final	2	10	20
Toplam İş Yükü	1	8	8
Toplam İş Yükü / 25 (s)			126
Dersin AKTS Kredisi			5,04 5

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
KRİZ YÖNETİMİ	PRP 413	BAHAR	3+0+0	3	5

Ön Koşul Dersleri	

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Seçmeli
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Öğrenciler bu derste krizi nasıl önleyeceklerini, krizi nasıl yöneteceklerini ve kriz anında neler yapabileceklerini öğrenirler.
Dersin İçeriği	Kriz yönetimi teorileri, stratejiler, taktikler ve örnek olaylar

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Kriz yönetiminin önemini tartışmak	1,3,8	1,2,3,6	A,B,C
2) Kriz yönetimi için teorik modeller öğrenmek	1,2,8	1,3,6,10	A,B,C
3) Kurum için çevredeki oluşabilecek tehditleri analiz etmek	2,6,8	1,2,3,6,10	A,B,C
4) Krizin aşamalarını tanımlamak	3,7,9	1,2,3,6	A,B,C
5) Kriz yönetimi planını hazırlamayı öğrenmek	2,3,6,9,10	1,2,3,6,10	A,B,C
6) Gerçek hayatta kriz yönetimi tekniklerini uygulamayı öğrenmek	1,2,3,6,7,8,9,10	1,2,3,6,10	A,B,C

Öğretim Yöntemleri:	1:Ders, 2:Tartışmalı Ders, 3:Özel Destek/Yapısal Örnekler, 6:Vaka Çalışması, 10:Benzetim
Ölçme Yöntemleri:	A:Sınav, B:Sözlü/Sunum, C:Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Ders Programı ve Genel Bakış	
2	Kriz İletişimine Giriş	

3	Kriz İletişimi Kuramları
4	Kriz Çeşitleri
5	Kriz Öncesi Aşamalar – Sorun Yönetimi
6	Ara sınav
7	Kriz Yönetimi
8	Kriz Yönetimi
9	Kriz Yönetimi Sürec
10	Kriz Yönetiminde Uygulanan Teknikler
11	Olay Analizi
12	Sunum
13	Sunum
14	Sunum
15	Değerlendirme
16	Final

KAYNAKLAR
Ders Notu
Diğer Kaynaklar

MATERYAL PAYLAŞIMI
Dokümanlar
Ödevler
Sınavlar

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	60
Ödev	2	40
Toplam	3	**100**
Finalin Başarıya Oranı	1	60
Yıl içinin Başarıya Oranı	1	40
Toplam	2	**100**

DERS KATEGORİSİ	Seçmeli Ders

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI							
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi					
		1	2	3	4	5	
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.					x	
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.				x		
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.					**x**	
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.				x		
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.	x					
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.					x	
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.					x	
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular				x		
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.					x	
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					x	

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	3	42
Ara Sınav	1	3	3
Ödev	2	15	30
Final	1	3	3
Toplam İş Yükü			120
Toplam İş Yükü / 25 (s)			4,8
Dersin AKTS Kredisi			**5**

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U Saat*	*Kredi*	*AKTS*
HALKLA İLİŞKİLER TARİHİ	PRP 425		3+0+0	3	5

Ön Koşul Dersleri	-

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Seçmeli
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu ileri düzey seçmeli dersin amacı öğrencilerin dünyada ve Türkiye'de halkla ilişkilerin tarihsel köklerini incelemesidir.
Dersin İçeriği	Halkla ilişkiler ve propaganda farkının tartışılması, Türkiye'de modern halkla ilişkiler tarihinin özetlenmesi, tarihsel araştırma için gerekli uygun araştırma yöntemlerinin seçilmesi ve kullanılması, ana akım halkla ilişkiler tarihinin eleştirisi, çeşitli ülkelerin halkla ilişkiler tarihlerinin karşılaştırmalı olarak incelenmesi

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Halkla ilişkiler ve propaganda kavramların anlamlarını ayırt eder	1,2,3,4,7,8,9,10	1,2	A,C
2) Modern Türkiye halkla ilişkilerin tarihini özetler	1,2,3,4,7,8,9,10	1,2,12	A,C
3) Halkla ilişkiler tarihi ile bağlantılı olarak çeşitli kuramları tartışır	1,2,3,4,7,8,9,10	1,3	A,C
4) Halkla ilişkiler'de tarihsel araştırma için uygun araştırma yöntemini seçer ve uygular	1,2,3,4,7,8,9,10	1	A,C
5) Modern Avrupa halkla ilişkilerin tarihini eleştirir	1,2,3,4,7,8,9,10	1,2,3	A,C

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders, 2: Tartışmalı Ders, 3: Özel Destek/Yapısal Örnekler, 12: Grup Çalışması
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav C: Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Giriş	

2	Halkla ilişkilerin antik kökenleri: Mısır, Babil, Sümerler
3	20. yy fenomeni olarak Halkla ilişkiler: Ana akım PR tarihine giriş
4	Ana akım Halkla ilişkiler tarihi: Grunig&Hunt'ın PR modelleri
5	Savaş, propaganda ve PR/ İngiltere PR tarihi
6	Fransa PR tarihi/ Almanya PR tarihi, İtalya PR tarihi/ İspanya PR tarihi
7	Vize Sunumları
8	Türkiye PR tarihi; Öncüller: Tek parti evresi
9	Türkiye PR tarihi;Öncüller: Çok partili evre
10	Türkiye PR tarihi; Ortaya çıkış dönemi
11	Türkiye PR tarihi; Gelişim dönemi: Liberal ekonomi evresi
12	Türkiye PR tarihi; Gelişim dönemi: Uluslararası rekabet evresi
13	Türkiye PR tarihi; Gelişim dönemi: Entagrasyon evresi
14	Profesyonelleşmenin tarihi: Uluslararsı PR kuruluşları, ICCO; IPRA; IPR
15	Genel değerlendirme
16	Final

KAYNAKLAR	
Ders kitabı	Tek bir kitap yoktur, PR History Conference kapsamındaki makaleler kaynak olarak kullanılmaktadır
Diğer Kaynaklar	Eğitimci tarafından sağlanan internet linkleri ve ders notları

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dökümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödev	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	50
Ödev	1	30
Derse Katılım	1	20
Toplam		**100**
Finalin Başarıya Oranı		50
Yıl içinin Başarıya Oranı		50

Toplam	**100**

DERS KATEGORİSİ	Seçmeli Dersler

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.				**x**	
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.				**x**	
3	Alanın gerektirdiği disiplinlerarası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.				**x**	
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.				**x**	
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.					
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.					
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.		**x**			
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular.			**x**		
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.		**x**			
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					**x**

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü (Saat)
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	10	5	50
Ara Sınav	1	6	6
Ödev	1	15	15
Final	1	6	6
Toplam İş Yükü			119
Toplam İş Yükü / 25 (s)			4,76
Dersin AKTS Kredisi			5

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U Saat*	*Kredi*	*AKTS*
HALKLA İLİŞKİLER LABORATUVARI	PRP 471	GÜZ/BAHAR	2+2	3	5

Ön Koşul Dersleri	

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Seçmeli
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu dersin amacı, iletişim stratejileri geliştirme, kurumsal kimlik oluşturma ve yerleştirme, dijital iletişim projeleri geliştirme ve uygulama, kampanya ve etkinlik yönetimi konularında uygulama yapmaktır.
Dersin İçeriği	Öğrenciler bu derste halkla ilişkiler projeleri tasarlar ve uygularlar

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) İletişim stratejileri geliştirerek etkin sunum yapar.	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	1,2,3	A, B
2) Kurumsal kimliğin ana prensiplerini yönelik genel bir bakış açısına ve uygulamaya yönelik bilgi sahibidir	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	1,2,3	A, B
3) Kampanya ve etkinlik yönetiminde medya ile etkin iletişim becerilerini kullanır.	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	1,2,3	A, B
4)İletişim projelerini tasarlar ve uygular	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	1,2,3	A,B

Öğretim Yöntemleri:	1: Ders, 2: Tartışmalı Ders, 3:Özel Destek/Yapısal Örnekler

Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav B: Sözlü/Sunum

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**
1	Giriş	
2	Çalışma gruplarının oluşturulması ve çalışma konusunun seçilmesi	
3	İş bölümü yapılması & projelerin tasarlanması	
4	Proje öncesi “araştırma”	
5	Proje öncesi “araştırma”	
6	Proje amaçlarının belirlenmesi	
7	Vize Sunumları	
8	Kurumsal kimliğin oluşturulması	
9	Kampanya ve etkinlik yönetiminin planlanması	
10	Dijital ve geleneksel medya yönetimi	
11	Proje değerlendirme sunumları	
12	Proje değerlendirme sunumları	
13	Proje değerlendirme sunumları	
14	Proje değerlendirme sunumları	
15	Proje değerlendirme sunumları	
16	Final	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dökümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	SAYI	KATKI YÜZDESİ
Ara Sınav Sunum	1	80
Katılım	1	20
Toplam		100
Finalin Başarıya Oranı		50
Yıl içinin Başarıya Oranı		50
Toplam		100

DERS KATEGORİSİ	Seçmeli Dersler

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI							
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi					
		1	2	3	4	5	
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.		**x**				
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.					**x**	
3	Alanın gerektirdiği disiplinlerarası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.		**x**				
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.				**x**		
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.					**x**	
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.			**x**			
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.					**x**	
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular.					**x**	
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.		**x**				
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.			**x**			

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü (Saat)
Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 15x toplam ders saati)	14	3	42

Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	5	70
Ara Sınav	1	5	5
Final	1	5	5
Toplam İş Yükü			122
Toplam İş Yükü / 25 (s)			4,88
Dersin AKTS Kredisi			5

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
HALKLA İLİŞKİLERDE ÖZEL KONULAR	PRP 481	GÜZ/BAHAR	3+0+0	3	5

Ön Koşul Dersleri	

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Seçmeli
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	Öğr. Gör. Mario Levi
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Öğrencilerin genel kültürlerini arttırmak ve günümüz üzerine düşünceler geliştirmelerini sağlamak
Dersin İçeriği	Belirli bir tema çerçevesinde seyredilen filmlerin tartışılması

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1)İletişim çeşitlerini gösterir	3,6,7,8,9,10	1,2,6,7,15	A,B,C,E
2)Birey toplum ilişkisi üzerinde durur	3,6,8,9,10	1,2,6,7,15	A,B,C,E
3)Günümüz sorunlarının iletişim kavramlarındaki karşılıklarını arar	3,6,8,9,10	1,2,6,7,15	A,B,C,E

Öğretim Yöntemleri:	1:Ders, 2: Tartışmalı Ders, 6: Vaka Çalışması, 7:Beyin Fırtınası, 15: Ödev
Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri:	A:Sınav, B:Sözlü/Sunum, C:Ödev, E:Proje/Tasarım

DERS AKIŞI		
Hafta	**Konular**	**Ön Hazırlık**

1	Giriş- Dersin içeriğini anlatma
2	Tartışma konuları/seyredilecek filmlerin belirtilmesi
3	Film- tartışma
4	Film- tartışma
5	Film- tartışma
6	Film- tartışma
7	Film- tartışma
8	Vize Ödevi
9	Film- tartışma
10	Film- tartışma
11	Film- tartışma
12	Film- tartışma
13	Film- tartışma
14	Film- tartışma
15	Genel Değerlendirme
16	Final Ödevi

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Kişisel notlar ve bilgiler
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL PAYLAŞIMI
Dokümanlar
Ödevler
Sınavlar

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	SAYI	KATKI YÜZDESİ
Vize Ödevi	1	100
Toplam	1	**100**
Finalin Başarıya Oranı	1	60
Yıl içinin Başarıya Oranı	1	40
Toplam	**2**	**100**

DERS KATEGORİSİ	Seçmeli Ders

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.			**x**		
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.			**x**		
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.					**x**
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.				**x**	
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.				**x**	
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.					**x**
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.					**x**
8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular					**x**
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.					**x**
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.					**x**

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü (Saat)
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	16	4	64
Vize Ödevi	1	10	10
Final Ödevi	1	10	10
Toplam İş Yükü			**126**
Toplam İş Yükü / 25 (s)			**5,04**
Dersin AKTS Kredisi			**5**

DERS BİLGİLERİ					
Ders	*Kodu*	*Yarıyıl*	*T+U+L Saat*	*Kredi*	*AKTS*
ETKİLEYİCİ KONUŞMA	PRP 483	GÜZ/BAHAR	2+2	3	5

Ön Koşul Dersleri	

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Seçmeli
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu ders,öğrencileri resmi ve özel durumlarda etkili konuşma yapmaya hazırlar. Öğrencilerin görsel malzemeler kullanarak sözlü ve sözsüz iletişim becerilerini geliştirmeyi; etik ve içtenlikli konuşma yapmalarını teşvik etmeyi amaçlar.
Dersin İçeriği	Öz benlik ve özgüven geliştirme,kişiler arası iletişimin temel öğelerini değerlendirme,duruş,beden dili,ses,nefes,diksiyon vd konuşma sürecinin öğelerini etkili kullanma,görsel işitsel materyallerin desteğiyle etkili sunum yapma,

Dersin Öğrenme Çıktıları	**Program Öğrenme Çıktıları**	**Öğretim Yöntemleri**	**Ölçme Yöntemleri**
1) Konuşmalar ve toplantılar için uygun duyuru metinlerini ve görsel araçları kullanarak etkin sunum yapar.	1,2,3,4,5	1,2,3	A,B
2) İletişimin ana prensiplerini anlamaya ve uygulamaya yönelik genel bir bakış açısına ve insanlar arası iletişime dair kuram ve genel söylemi , grup dinamikleri ve başarılı iletişimin unsurları hakkında bilgi sahibidir	4,2	1,2,3	A,B
3) Sözlü ve sözsüz iletişim becerilerini kullanır.	2	1,2	A,B
4)Bilgi verme ,ikna etme vd amaçlı farklı konuşma biçimlerini düzenler ve sunar	4,9	1,2	A,B

Öğretim Yöntemleri:	1- Ders, 2- Tartışmalı Ders, 3- Özel Destek/Yapısal Örnekler
Ölçme Yöntemleri:	A: Sınav, B: Sözlü/Sunum

DERS AKIŞI

Hafta	Konular	Ön Hazırlık
1	Ben kimim? Kendiyle iletişim (bedensel ve tinsel öz kimlik,kişiliğin olumlu ve olumsuz yanları)	
2	Siz kimsiniz? Kişiler arası iletişim (farklılıkların algılanması,geri bildirimin önemi,etkili dinleme ve duygu sezisi)	
3	İnsani iletişim (tutum ve davranışlar,ikna)	
4	Etkili iletişim.(Beden dili ve simgesel iletişim,sözlü iletişim,hitabet ve sunum becerileri)	
5	Vurgu,telaffuz,biçem,	
6	Diksiyon,tonlama ve ritm	
7	Artikülasyon, nefes, ses ,konuşma dili	
8	Vize Sunumları	
9	Sunum teknikleri(özgüven ve sunum konularına hazırlık)	
10	izleyiciye hazırlık,ortamdaki ayrıntılara hazırlık	
11	Sunum planlama ve yazma,	
12	Sunuma destek malzemeler,sunum notları(prova ve sunum)	
13	Uygulama (hazırlıksız sunumlar)	
14	Uygulama (hazırlıksız sunumlar)	
15	Genel Değerlendirme	
16	Final raporunun teslimi ve sunumu	

KAYNAKLAR	
Ders Notu	.
Diğer Kaynaklar	ADAIR, John. Etkili İletişim, Babıali Kültür Yayıncılık,İstanbul,2003 CÜCELOĞLU, Doğan. Yeniden İnsan İnsana, Remzi Kitabevi, İstanbul, 1997 DEMİRAY, Uğur.,Genel İletişim,Pegem A Yayıncılık Ankara, 2007 ECO, Umberto, Alımlama Göstergebilimi,Çeviren:Sema Rifat, KAĞITÇIBAŞI, Çiğdem.,Günümüzde İnsan ve İnsanlar, Evrim Yayınları , İstanbul, 2012 ÖZER, Kadir A.,İletişimsizlik Becerisi,Varlık Yayınları, İstanbul, 1996 TAYFUN,Recep.,Etkili İletişim ve Beden Dili, Nobel Yayın,Ankara,2010 YÜKSEL, Ahmet Haluk., İkna Edici İletişim, Anadolu Üniversitesi Vakfı Yayınları, Eskişehir, Düzlem Yayınları, İstanbul, 2000

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Ödevler	www.coadsys.yeditepe.edu.tr
Sınavlar	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	**SAYI**	**KATKI YÜZDESİ**
Ara Sınav	1	100
Kısa Sınav		
Ödev		
Toplam		100
Finalin Başarıya Oranı		50
Yıl içinin Başarıya Oranı		50
Toplam		100

DERS KATEGORİSİ	Seçmeli Ders

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI						
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İletişim ve halkla ilişkiler alanında kuramsal bilgiye sahiptir.				**x**	
2	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili araştırma yöntem ve tekniklerini bilir.					**x**
3	Alanın gerektirdiği disiplinler arası konularda bilgi ve bilinç sahibidir. Bu konuların halkla ilişkilerle ilişkisini kavrar.		**x**			
4	Alanıyla ilgili etkili İngilizce sunum yapabilir.				**x**	
5	Alanın gerektirdiği dijital yeterliliklere sahiptir.		**x**			
6	Halkla ilişkiler alanının gerektirdiği yaratıcı düşünme becerisine sahiptir.		**x**			
7	Başarılı bir halkla ilişkiler uygulaması için gerekli araştırma, planlama, uygulama, ölçme ve değerlendirme becerisine sahiptir.		**x**			

8	Alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri ekip çalışması içerisinde değerlendirerek sektörde işbirliği yapılan kurumlara uygular.		**x**
9	Halkla ilişkiler alanıyla ilgili edindiği bilgi ve becerileri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilir.	**x**	
10	Halkla ilişkiler mesleğini etik kurallara bağlı kalarak uygulama ve geliştirme bilincine sahiptir.		**x**

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	**Sayısı**	**Süresi (Saat)**	**Toplam İş Yükü (Saat)**
Ders süresi	14	4	56
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	4	56
Ara Sınav	1	5	5
Kısa Sınav	0	0	0
Ödev	0	0	0
Final	1	5	5
Toplam İş Yükü			122
Toplam İş Yükü / 25 (s)			4,88
Dersin AKTS Kredisi			5

DEĞERLENDİRME VE DERECELEME

Puan	Başarı	Katsayı
90-100	AA	4,00
85-89	BA	3,50
80-84	BB	3,00
75-79	CB	2.50
70-74	CC	2,00
60-69	DC	1,50
50-59	DD	1,00
49 ve altı	FF	0,00

Ayrıca, öğrencilerin not çizelgelerinde ve dosyalarında durumlarını gösteren aşağıdaki kısaltmalar ya da açıklamalar da kullanılabilir.

- I Eksik (Incomplete)
- P Geçer (Pass)
- X Proje ve Tezler İçin Devam Ediyor (In progress)
- T Transfer (Transfer)
- W Dersten Çekilme (Withdrawal)
- NC Kredisiz (Non-credit)
- ND Diplomaya Yönelik Olmayan (Nondegree)
- R Tekrar (Repeat)
- L İzinli (Leave)
- ADD Ders Ekleme
- DR Ders Bırakma
- AU Dinleyici (Audit)
- FA Başarısız.

- I Notu, geçerli bir mazeret nedeniyle dersin gereği çalışmaları tamamlayamayan öğrencilere verilir. (I) notunun gerektirdiği eksikliklerin en geç bir sonraki normal dönemin son ders ekleme tarihine kadar tamamlanması gerekir. Eksiklik giderildiğinde öğrenci hakettiği ders notunu alır; başarısızlık halinde ise I, FF'ye dönüşür.
- P Notu, not ortalamalarına katılmayan derslerden geçen öğrencilere verilir.
- X Notu, proje, tez ve benzeri çalışmaları sürdürmekte olan öğrencilere verilir.
- R Notu, dersin tekrarlandığını gösterir. NC Notu, kredisiz olarak alınan dersler için kullanılır.
- ND Notu, Yeditepe Üniversitesinden diploma almaya yönelik olmayan ve kredili veya kredisiz olarak alınan dersler için kullanılır.
- L Notu, Yönetmelik hükümleri uyarınca izinli olan öğrenciler için kullanılır.
- T Notu, başka bir bölüm, fakülte ya da üniversiteden transfer olup ilgili yönetim kurulunca intibakı onaylanan ve not ortalamasına katılmayan derslere veya ÖSS sınavı sonucu ile Üniversiteye yeniden kaydolan öğrencilere, evvelce almış oldukları ve denkliği bölümün önerisiyle ilgili yönetim kurulunca tanınan dersler için verilir.
- W Notu,son ders bırakma tarihinden sonra minimum ders yükü altında düşmemek koşuluyla, her yıl akademik takvimde belirlenen süre içinde, danışmanın ve öğretim elemanının görüşü alınarak ilgili yönetim kurulu kararıyla bırakılmasına izin verilen derslere verilir.
- FA: Devamsızlık nedeniyle yıl sonu sınavına girmeye hak kazanamayan öğrencilere verilir

ÖĞRENCİLERE UYGULANAN ANKETLER

Program çıktılarına ulaşma yöntemleri

Program Çıktılarına erişimin ölçülmesinde aşağıda belirtilen yöntemlerin kullanılması öngörülmüştür:

- Ders ve öğretim üyesi değerlendirme anketleri
- Mezun anketleri
- İşveren anketi
- Staj raporlarında işveren geri bildirimi

Üniversitemizde kullanılan e-dönüşüm sistemi üzerinde her ders için ayrı olarak dersi alan öğrenciler tarafından yapılan üniversite genelinde bir anket bulunmaktadır. Ayrıca fakültemiz yönetim kurulu tarafından hazırlanan bir öğrenci anketi de her dönem her ders için uygulanmaktadır. Anket sonuçları dosyalanmaktadır. Her dönem sonunda öğretim üyelerinin aldığı anketlerin sonuçları kendilerine bölüm başkanları tarafından verilmektedir. 5 üzerinden 2.5 ve altında alınan ortalamalar için bölüm başkanı öğretim üyelerinin dikkatini çekmektedir. Aşağıda örnek anket bulunmaktadır.

YEDİTEPE UNIVERSITY

SCHOOL OFCOMMUNICATION COURSE EVALUATION FORM

FOR REASONS OF PRIVACY
PLEASE DO NOT WRITE YOUR NAME
ON THIS SHEET. **USE PENCIL ONLY**

COURSE

Students / Öğrenciler					
1) **The letter grade I expect from this course is/** Bu dersten beklediğim harf notu	○ AA	○ BA/BB	○ CB/CC	○ DC/DD	○ FF
2) **My level of English to follow the course was/** Bu dersi izleyabilmek için dil seviyem	○ Excellent/ Mükemmel	○ Very Good/ Çok İyi	○ Good/ İyi	○ Poor/ Zayıf	○ Very Poor/ Çok Zayıf
3) **My attendance at the course was /** Derse katılımım	○ 90/100%	○ 80/89%	○ 70/79%	○ 50/59%	○ <49%
4) **Total numbers of hours I spent on this course (including the lectures, readings, assignments, projects etc.) per week was/** (dersler, okumalar, ödevler, projeler dahil) bu ders için ayırdığım toplam süre	○ >13 hrs	○ 9-10 hrs	○ 7-8 hrs	○ 5-6 hrs	○ <4 hrs
5) **I took this course as/** Bu dersi şu program öğesiyle aldım	○ a required course/ Zorunlu ders			○ an elective/ Seçmeli ders	

Rate the **COURSE** for each of the qualities listed below / DERSİ aşağıda sıralanan nitelikler çerçevesinde değerlendiriniz	Excellent/ Mükemmel				Poor/ Zayıf
6) **Clarity of course objectives/** Dersin amaçlarının açıklığı	5	4	3	2	1
7) **Course materials, e.g. textbooks, handouts, e-materials/** Ders araçları, örn.kitaplar, basılı malzeme, internet kaynaklarının yeterliliği	5	4	3	2	1
8) **Effectiveness of course requirements and assignments/** Derste sizden istenilenlerin ve ödevlerin etkinliği	5	4	3	2	1
9) **The course helped me to develop my ability to work on a subject/** Bu ders belirli bir konuyu ele alma/ işleme yeteneğimi geliştirdi	5	4	3	2	1
10) **I am satisfied with the quality of this course/** Dersin niteliğinden memnunum	5	4	3	2	1
11) **Were the problems / readings / laboratory sessions adequate /** Problemlere okumaya / laboratuvara ayrılan süreler yeterli miydi?	5	4	3	2	1

Rate the **INSTRUCTOR** of this course for each of the qualities listed below / Dersin ÖĞRETİM ELEMANINI aşağıda sıralanan nitelikler çerçevesinde değerlendirin	Excellent/ Mükemmel				Poor/ Zayıf
12) **Fairness of evaluation and grading techniques (essays, exams, projects, etc.) was /** Ödev,sınav,projelerin değerlendirilmesi adil miydi?	5	4	3	2	1
13) **The amount of assigned work was/** Verilen ödevlerin miktarı yeterli miydi?	5	4	3	2	1
14) **Encouragement of student participation in class/** Öğrencilerin derse katılımı yeterince teşvik edilmiş miydi?	5	4	3	2	1
15) **Instructor's use of English/** Öğr. elemanının İngilizce kullanımı nasıldı?	5	4	3	2	1
16) **Use of teaching facilities and/or the clarity of the instructor's presentation of the course was/** Ders kaynakları ve / veya Öğr. elemanının dersteki sunumları nasıldı?	5	4	3	2	1
17) **Instructor's ability to provide a concise syllabus was/** Öğr. elemanının hazırlamış olduğu ders programı yeterince net miydi?	5	4	3	2	1
18) **The clarity of the instructor's presentation of the course was/** Öğr. elemanının ders anlatımı yeterince açık seçik bulduğu miydi?	5	4	3	2	1
19) **Instructor's preparations for the course were /** Öğr.elemanının ders hazırlığı yeterli miydi?	5	4	3	2	1
20) **Would you choose another course from this instructor? /** Aynı Öğr. elemanından başka bir ders almak ister misiniz?	5	4	3	2	1

If you have additional comments, please use this section (If necessary use the back of this page) /
Eğer başka eklemek istediğiniz düşünceleriniz, önerileriniz varsa bu alanı ve sayfanın arkasını kullanabilirsiniz.

Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü Mezun Öğrenci Anket Formu

Değerli mezunumuz,

Eğitimini tamamlayıp üniversitemizden ayrılmış olsan dahi bizim bir parçamız olmaya devam ediyorsun. Başarı hikayelerini ve güzel haberlerini bizlerle paylaşabilirsin.

* Gerekli

1. E-posta adresi *

2. Ad-Soyad *

3. Mezun Olduğunuz Yıl *

4. Çalıştığınız Kurum *

5. Ünvanınız *

6. Telefon Numaranız *

7. Bizimle Paylaşmak İstedikleriniz *

Bu içerik Google tarafından oluşturulmamış veya onaylanmamıştır.

Google Formlar

Yeditepe Üniversitesi İletişim Fakültesi Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü

İşveren Memnuniyet Anket Formu - 2020 Güz Dönemi

Sayın İşveren,

Yeditepe Üniversitesi Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü olarak sizlerle karşılıklı fikir alış verişi yapmak ve bölümümüzün kalite standartlarını yükseltmeyi amaçlamaktayız. Bu konuda sizlerden aşağıda yer alan kısa anketimizi doldurarak bizlere yardımcı olmanızı rica ediyoruz.

Vakit ayırdığınız için teşekkür ederiz.

Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölüm Başkanlığı

* Gerekli

***Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca iş bu ankette kişisel bilgilerin yer aldığı bölümü cevaplamama hakkınız saklı bulunmaktadır.**

1. Yaşınız:

2. Eğitim Düzeyiniz:

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ İlkokul
- ◯ Ortaokul
- ◯ Lise
- ◯ Üniversite
- ◯ Lisansüstü

3. İş Yerindeki Pozisyonunuz:

4. İş Yerinde Toplam Çalışma Süreniz (Yıl):

5. YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİNİ DAHA ÖNCE HİÇ ZİYARET ETTİNİZ Mİ?

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Evet
- ◯ Hayır

6. (Cevabınız evet ise) Ziyaret Sebebiniz:

7. Kurum Adı: *

8. Kurum Adresi *

9. Telefon:

10. E-Posta:

YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ, HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM BÖLÜMÜ:

11. 1. Yöneticileri vizyon sahibidir. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılıyorum
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Görüşüm / Deneyimim Yok

12. 2. Yöneticilerine kolaylıkla ulaşabilirim. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılıyorum
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Görüşüm / Deneyimim Yok

13. 3. Yöneticileri fikir / görüşlerimize önem verir. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılıyorum
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Görüşüm / Deneyimim Yok

14. 4. Akademik / idari personeline kolaylıkla ulaşabilirim. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Görüşüm / Deneyimim Yok

15. 5. Üniversite - sektör işbirliğine önem verir. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Görüşüm / Deneyimim Yok

16. 6. Sektörün beklentilerini karşılar. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Görüşüm / Deneyimim Yok

17. 7. İhtiyaç duyduğumuz veri / bilgiyi sunar. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılıyorum
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Görüşüm / Deneyimim Yok

18. 8. Düzenlemiş olduğu etkinliklerle sektöre katkı sağlar. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılıyorum
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Görüşüm / Deneyimim Yok

19. 9. Düzenlemiş olduğu etkinliklerden bizi haberdar eder. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılıyorum
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Görüşüm / Deneyimim Yok

20. 10. ...ile ortak projeler geliştirebiliriz. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılıyorum
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Görüşüm / Deneyimim Yok

21. 11. İnternet sitesi yeterince bilgilendiricidir / anlaşılırdır. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılıyorum
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Görüşüm / Deneyimim Yok

YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ, HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM BÖLÜMÜ ÖĞRENCİLERİ / ÖĞRENCİLERİNİ - MEZUNLARI / MEZUNLARINI:

22. 1. Ekip çalışmasına yatkındır. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılıyorum
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Görüşüm / Deneyimim Yok

23. 2. Yeterli özgüvene sahiptir. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılıyorum
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Görüşüm / Deneyimim Yok

24. 3. Sorumluluk duygusuna sahiptir. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılıyorum
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Görüşüm / Deneyimim Yok

25. 4. İş dünyasının ihtiyaçlarını karşılayacak niteliktedir. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılıyorum
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Görüşüm / Deneyimim Yok

26. 5. Çalıştıkları kurumu temsil kabiliyetleri vardır. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılıyorum
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Görüşüm / Deneyimim Yok

27. 6. Çalıştıkları kuruma yeni bakış açısı getirebilecek niteliktedir. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılıyorum
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Görüşüm / Deneyimim Yok

28. 7. İşyerimizde her zaman stajyer / çalışan olarak görmek isterim. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılıyorum
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Görüşüm / Deneyimim Yok

29. 8. Alanı ile ilgili destek olabilecek teorik ve pratik donanıma sahiptir. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılıyorum
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Görüşüm / Deneyimim Yok

30. 9. Yazılı, görsel, işitsel, elektronik ve dış mekan reklam ortamlarındaki kampanya süreçlerini bilir, planlar ve yönetir. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılıyorum
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Görüşüm / Deneyimim Yok

31. 10. Reklamcılık alanında medya stratejisini oluşturma ve uygulama becerisine sahiptir. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılıyorum
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Görüşüm / Deneyimim Yok

32. 11. Disiplinler arası çalışmalar kapsamında bilgi ve bilinç sahibidir. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılıyorum
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Görüşüm / Deneyimim Yok

33. 12. Pazar bölümlenmesini ve alanıyla ilgili yenilikleri takip edebilme, hedef kitleye uygun reklam mesajları oluşturma becerisine sahiptir. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılıyorum
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Görüşüm / Deneyimim Yok

34. Yanıtlarınız Kaç Yeditepe Üniversitesi Öğrencisi / Mezunu İle Olan Deneyiminizi Yansıtıyor? *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ 5'ten az
- ◯ 5-10
- ◯ 11-20
- ◯ 20'den fazla

35. Yanıtlarınız Kaç Yeditepe Üniversitesi Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü Öğrencisi / Mezunu İle Olan Deneyiminizi Yansıtıyor? *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ 5'ten az
- ◯ 5-10
- ◯ 11-20
- ◯ 20'den fazla

36. Çalışmakta Ya Da Daha Önceden Çalışmış Olduğunuz Yeditepe Üniversitesi Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü Öğrencilerini / Mezunlarını Düşündüğünüzde, İyileştirmeye / Geliştirmeye Yönelik Önermek İstediğiniz Konuları Bizimle Paylaşır Mısınız? *

Zamanınızı Ayırdığınız İçin Teşekkür Eder, İyi Çalışmalar Dileriz...

Bu içerik Google tarafından oluşturulmamış veya onaylanmamıştır.

Google Formlar

Yeditepe Üniversitesi İletişim Fakültesi Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü

Staj Değerlendirme Anket Formu - 2020 Güz Dönemi

Sevgili Öğrencimiz,

Yeditepe Üniversitesi Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü olarak sizlerle karşılıklı fikir alış verişi yapmayı ve bölümümüzün kalite standartlarını yükseltmeyi amaçlamaktayız. Bu konuda siz değerli öğrencilerimizin aşağıda yer alan kısa anketimizi doldurarak bizlere yardımcı olmanızı rica ediyoruz.

Vakit ayırdığınız için teşekkür ederiz.

Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölüm Başkanlığı

* Gerekli

***Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca iş bu ankette kişisel bilgilerin yer aldığı bölümü cevaplamama hakkınız saklı bulunmaktadır.**

1. Adınız, Soyadınız:

2. E-Posta Adresiniz:

3. Cep Telefonu Numaranız:

4. Staj Yaptığınız Kurumun Adı:

5. Görev Aldığınız Birim:

YAPMIŞ OLDUĞUM BU STAJ / STAJDA

6. Mesleğimi tanımam konusunda yardımcı oldu. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılmıyorum
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kesinlikle Katılıyorum

7. Meslektaşlarımın hangi pozisyonlarda çalıştıkları konusunda fikir edindim. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılmıyorum
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kesinlikle Katılıyorum

8. Meslektaşlarımın hangi şartlarda çalıştıkları konusunda fikir edindim. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılmıyorum
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kesinlikle Katılıyorum

9. Gelecekte çalışmak istediğim / istemediğim iş alanları konusunda karar vermeme yardımcı oldu. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılmıyorum
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kesinlikle Katılıyorum

10. Derslerde anlatılan teorik bilginin uygulamalı bir şekilde pekiştirilmesini sağladı. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılmıyorum
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kesinlikle Katılıyorum

11. Görev ve sorumluluk alma cesareti kazandırdı. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılmıyorum
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kesinlikle Katılıyorum

12. Kuvvetli ve zayıf yönlerimin tespiti konusunda etkili bir deneyim oldu. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılmıyorum
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kesinlikle Katılıyorum

13. Yaptığımız bu stajın faydalı ve gerekli olduğunu düşünüyorum. *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kesinlikle Katılmıyorum
- ◯ Katılmıyorum
- ◯ Kararsızım
- ◯ Katılıyorum
- ◯ Kesinlikle Katılıyorum

14. Stajın daha verimli geçmesi için bölümünüzün hangi sorumlulukları üstlenmesini isterdiniz?

15. Stajınız ile ilgili önemli görüp bölüme iletmek istediğiniz görüş, öneri ve düşünceleriniz nedir?

Bu içerik Google tarafından oluşturulmamış veya onaylanmamıştır.

Google Formlar

Yeditepe Üniversitesi İletişim Fakültesi Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü

Mezuniyet Aşamasına Gelen Öğrenci Anket Formu - 2020-2021 Dönemi

Sevgili Öğrencimiz,

Yeditepe Üniversitesi Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü olarak sizlerle karşılıklı fikir alış verişi yapmayı ve bölümümüzün kalite standartlarını yükseltmeyi amaçlamaktayız. Bu konuda siz değerli öğrencilerimizin aşağıda yer alan kısa anketimizi doldurarak bizlere yardımcı olmanızı rica ediyoruz.

Vakit ayırdığınız için teşekkür ederiz.

Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölüm Başkanlığı

* Gerekli

***Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca iş bu ankette kişisel bilgilerin yer aldığı bölümü cevaplamama hakkınız saklı bulunmaktadır.**

1. Adınız, Soyadınız:

2. Cinsiyetiniz:

   Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

   - ◯ Kadın
   - ◯ Erkek
   - ◯ Belirtmek istemiyorum

3. E-Posta Adresiniz:

4. Cep Telefonu Numaranız:

5. Üniversiteye Başlama Yılınız:

_____

6. Okulda Aldığınız Temel ve Alan Derslerinin, Çalışacağınız Alandaki Problemleri Çözmede Yeterli Olduğuna İnanıyor Musunuz?

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Çok Az
- ◯ Az
- ◯ Orta
- ◯ Çok
- ◯ Çok Fazla

7. Okulda Aldığınız Eğitimin Size Çalışacağınız Alan İle İlgili Problemleri Tanıyabilme Ve Çözebilme Yeteneği Kazandırdığına İnanıyor Musunuz? *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Çok Az
- ◯ Az
- ◯ Orta
- ◯ Çok
- ◯ Çok Fazla

8. Almış Olduğunuz Eğitimin Size Çalışacağınız Alanın Uygulamaları İle İlgili Gereken Beceriyi / Yeteneği Kazandırdığını Düşünüyor Musunuz? *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Çok Az
- ◯ Az
- ◯ Orta
- ◯ Çok
- ◯ Çok Fazla

9. Eğitiminiz Sırasında Yapmış Olduğunuz Uygulamalar Size, Teorik Bilgileri Daha İyi Kavramanızda Ne Derece Yardımcı Oldu? *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Çok Az
- ◯ Az
- ◯ Orta
- ◯ Çok
- ◯ Çok Fazla

10. Eğitiminiz Sırasında Bölümünüzce Düzenlenen Konferans, Seminer ve Workshop Gibi Etkinlikler Sizce Yeterli Düzeyde Miydi? *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Çok Az
- ◯ Az
- ◯ Orta
- ◯ Çok
- ◯ Çok Fazla

11. Aldığınız Eğitimin Disiplin İçi ve Disiplinler Arası Projelerde / Uygulamalarda Size Ne Derece Beceri Kazandırdığını Düşünüyorsunuz? *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Çok Az
- ◯ Az
- ◯ Orta
- ◯ Çok
- ◯ Çok Fazla

12. Aldığınız Eğitimin Size, Bilgilerinizi Bilim ve Teknolojideki Gelişmeleri İzleyerek Yenileme Becerisini ve Yaşam Boyu Öğrenme Felsefesini Kazandırdığına İnanıyor Musunuz? *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Çok Az
- ◯ Az
- ◯ Orta
- ◯ Çok
- ◯ Çok Fazla

13. Aldığınız Eğitimin, Mesleki ve Etik Sorumlulukların Bilincine Varmanızda Etkin Olduğuna İnanıyor Musunuz? *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Çok Az
- ◯ Az
- ◯ Orta
- ◯ Çok
- ◯ Çok Fazla

14. Aldığınız Eğitim Size Girişimcilik, Yenilikçilik ve Sürdürülebilir Kalkınma Hakkında Farkındalık Sağladı Mı? *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Çok Az
- ◯ Az
- ◯ Orta
- ◯ Çok
- ◯ Çok Fazla

15. Aldığınız Eğitimin İletişim Problemlerine Çözümler Üretebilen, Bilgi ve İletişim Çağına Uygun Beceriler Edinmiş, Sürekli Gelişime Açık Bireyler Yetiştirdiğine İnanıyor Musunuz? *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Çok Az
- ◯ Az
- ◯ Orta
- ◯ Çok
- ◯ Çok Fazla

16. Aldığınız Eğitimin Size, Geleneksel ve Dijital Ortamlara Uygun Halkla İlişkiler Kampanyası Tasarlama Becerisi Kattığını Düşünüyor Musunuz? *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Çok Az
- ◯ Az
- ◯ Orta
- ◯ Çok
- ◯ Çok Fazla

17. Aldığınız Eğitimin Size, Halkla İlişkiler Alanında Edindiğiniz Bilgileri Eleştirel Bir Yaklaşımla Değerlendirme Becerisi Kazandırdığını Düşünüyor Musunuz? *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Çok Az
- ◯ Az
- ◯ Orta
- ◯ Çok
- ◯ Çok Fazla

18. Aldığınız Eğitimin Size, Halkla İlişkiler İle İlgili Hukuka ve Etik İlkelere Uygun Davranış Pratiği Kazandırdığını Düşünüyor Musunuz? *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Çok Az
- ◯ Az
- ◯ Orta
- ◯ Çok
- ◯ Çok Fazla

Bu içerik Google tarafından oluşturulmamış veya onaylanmamıştır.

Google Formlar

Yeditepe Üniversitesi İletişim Fakültesi Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü

Yeni Gelen Öğrenci Anket Formu - 2020 Güz Dönemi
Sevgili Öğrencimiz,
Yeditepe Üniversitesi Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü olarak sizlerle karşılıklı fikir alış verişi yapmayı ve bölümümüzün kalite standartlarını yükseltmeyi amaçlamaktayız. Bu konuda siz değerli öğrencilerimizin aşağıda yer alan kısa anketimizi doldurarak bizlere yardımcı olmanızı rica ediyoruz.
Vakit ayırdığınız için teşekkür ederiz.

Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölüm Başkanlığı

Bu form gönderildiğinde, yanıtlayanın e-posta adresi (**null**) kaydedildi.
* Gerekli

1. E-posta *

***Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca iş bu ankette kişisel bilgilerin yer aldığı bölümü cevaplamama hakkınız saklı bulunmaktadır.**

2. Adınız, Soyadınız:

3. Cinsiyetiniz:

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Kadın
- ◯ Erkek
- ◯ Belirtmek İstemiyorum

4. E-Posta Adresiniz:

5. Cep Telefonu Numaranız:

6. Yeditepe Üniversitesi İletişim Fakültesi Halkla İlişkiler Ve Tanıtım Bölümü'nü Seçme Nedeniniz? (*Birden Fazla Seçenek İşaretleyebilirsiniz.) *

Uygun olanların tümünü işaretleyin.

- [ ] İş olanakları
- [ ] En çok istediğim meslek olması
- [ ] Kendimi iyi yetiştirme olanağı
- [ ] Popüler / Güncel meslek olması
- [ ] Arkadaş / aile / tanıdık tavsiyesi
- [ ] Köklü bir Üniversite olması
- [ ] YKS puanımın uygun olması
- [ ] Sosyal olanaklar
- [ ] Eğitim dilinin İngilizce olması
- [ ] Mezunlarının başarısı
- [ ] Burs ve yurt imkanları
- [ ] Bölümün Medya / Sosyal Medya paylaşımları

Diğer: [ ]

7. Yeditepe Üniversitesi, Halkla İlişkiler Ve Tanıtım Bölümü Tercih Sıralamanızda Kaçıncı Sıradaydı? *

8. Girmiş Olduğunuz Yeditepe Üniversitesi, Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü'nden Daha Üst Sıralarda Tercihleriniz Varsa, Bu Tercihi / Tercihleri Yapma Sebepleriniz Nelerdir? (*Birden Fazla Seçenek İşaretleyebilirsiniz.) *

Uygun olanların tümünü işaretleyin.

- [ ] İş olanakları
- [ ] En çok istediğim meslek olması
- [ ] Kendimi iyi yetiştirme olanağı
- [ ] Popüler / Güncel meslek olması
- [ ] Arkadaş / aile / tanıdık tavsiyesi
- [ ] Köklü bir Üniversite olması
- [ ] YKS puanımın uygun olması
- [ ] Sosyal olanaklar
- [ ] Eğitim dilinin İngilizce olması
- [ ] Mezunlarının başarısı
- [ ] Burs ve yurt imkanları
- [ ] Bölümün Medya / Sosyal Medya paylaşımları

Diğer: [ ] _____

9. Yeditepe Üniversitesi Tanıtım Günlerine Katıldınız Mı?

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Evet
- ◯ Hayır

10. Cevabınız Evet İse) Yeditepe Üniversitesi Tanıtım Günleri'ne Bölüm Masasını Ziyaret Ederek Mi Online Link Bağlantısıyla Mı Katıldınız ?

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Bölüm masasını ziyaret ederek katıldım.
- ◯ Online link bağlantısı ile katıldım.

11. (Cevabınız "Bölüm Masasını Ziyaret Ederek Katıldım" İse) Yeditepe Üniversitesi Tanıtım Günleri'nde Bölüm Masasını Ziyaret Ettiğinizde İlk Düşünceniz/İzleniminiz Ne Oldu?

12. (Cevabınız "Online Link Bağlantısı İle Katıldım" İse) Yeditepe Üniversitesi Tanıtım Günleri'ne Online Link Bağlantısı İle Katıldığınızda İlk Düşünceniz/İzleniminiz Ne Oldu?

13. Bölümünüzü Kazandığınız İçin Memnun Musunuz? *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Evet
- ◯ Hayır
- ◯ Kararsızım

14. Bölümünüzden Mezun Olduğunuzda İş Bulma Gibi Bir Kaygınız Var Mı? *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Evet
- ◯ Hayır
- ◯ Fikrim Yok

15. Fakülte ve Bölüme Ait Web Sayfalarının İçerdiği Bilgiler İhtiyaç ve Beklentilerinizi Karşılıyor Mu? *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Evet
- ◯ Hayır
- ◯ Kısmen

16. Bölüm Tercihinizi Yapmadan Önce Bilgi Almak İçin Hangi Kaynaklardan Yararlandınız? (Birden Fazla Seçenek İşaretleyebilirsiniz.) *

Uygun olanların tümünü işaretleyin.

- [ ] Web sayfası
- [ ] Tanıtım günleri
- [ ] Broşürler
- [ ] Yakınlar / arkadaşlar
- [ ] Mezunlar
- [ ] Öğretmenler
- [ ] Bölümüm Medya / Sosyal Medya tanıtımları
- [ ] Fakültenin / Bölümün Sosyal Medya hesapları
- [ ] Diğer: _____

17. Fakülte ve Bölüme Ait Sosyal Medya Hesaplarını Ziyaret Ettiniz Mi? *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Evet
- ◯ Hayır

18. Cevabınız Evet İse) Fakülte ve Bölüme Ait Sosyal Medya Paylaşımlarını Bilgilendirici Buluyor Musunuz?

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Evet
- ◯ Hayır
- ◯ Fikrim yok

19. Mezun Olduktan Sonra Kariyer Planınızı Nasıl Yönlendirmeyi Düşünüyorsunuz? (Birden Fazla Seçenek İşaretleyebilirsiniz.) *

Uygun olanların tümünü işaretleyin.

- [ ] Özel sektörde çalışmak
- [ ] Kamu kuruluşunda çalışmak
- [ ] Yurt dışında çalışmak
- [ ] Kendi şirketimi kurmak
- [ ] Akademik kariyer (Yüksek Lisans, Doktora, ...)
- [ ] Fikrim Yok / Karar vermedim

Diğer: [ ] _____

20. Bölümünüze Ek Olarak Çift Anadal / Yandal Yapmayı Düşünüyor Musunuz? *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Yandal yapmayı düşünüyorum
- ◯ Çift anadal yapmayı düşünüyorum
- ◯ Yandal ya da çift anadal yapma konusunda karar vermiş değilim
- ◯ Bu konu hakkında karar verebilecek kadar bilgiye sahip değilim
- ◯ Düşünmüyorum

21. Bölümünüzün Erasmus Programlarından Yararlanmayı Düşünüyor Musunuz? *

Yalnızca bir şıkkı işaretleyin.

- ◯ Evet
- ◯ Hayır
- ◯ Kararsızım

22. Yeditepe Üniversitesi Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü'nü Seçerken Sizi Tereddütte Bırakan Sebepler Varsa Bizimle Paylaşır Mısınız? *

23. Yeditepe Üniversitesi Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü İle İlgili Olumlu Ya Da Olumsuz Duyumlarınız / İzlenimleriniz Nelerdir? *

24. Eklemek İstediğiniz Diğer Görüş ve Düşünceleriniz:

Bu içerik Google tarafından oluşturulmamış veya onaylanmamıştır.

Google Formlar

İLETİŞİM BİLGİLERİ

BÖLÜM BAŞKANI

Prof. Dr. Pelin Hürmeriç

Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü Öğretim Üyesi

Telefon: +90 216 578 00 00 / 1211

perguven@yeditepe.edu.tr

Adres:

Yeditepe Üniversitesi, 26 Ağustos Yerleşimi

İletişim Fakültesi, Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü

İnönü Mah., Kayışdağı, 34755, ATAŞEHİR,

İSTANBUL, TÜRKİYE

Bölüm Sekreteri:

Ayşe Şipal Uğur

Telefon: +90 216 578 00 00 / 1800