

**RTC 491 / 492 BİTİRME PROJESİ  
ESASLARI VE EKLERİ**

**T.C.**  
**YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ**  
**İLETİŞİM FAKÜLTESİ**  
**RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA BÖLÜMÜ**  
**BİTİRME PROJESİ ESASLARI**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

MADDE 1- (1) Bu Esasların amacı, Yeditepe Üniversitesi Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü öğrencilerinin lisans programında yer alan RTC 491 Bitirme Projesi I ve RTC 492 Bitirme Projesi II dersleriyle ilgili usul ve esasları belirlemektir.

**Kapsam**

MADDE 2- (1) Bu Esaslar, Yeditepe Üniversitesi Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü lisans öğrencilerinin mezuniyet öncesi tamamlamakla yükümlü oldukları bitirme projeleri ile ilgili hükümleri kapsar.

**Dayanak**

MADDE 3- (1) Bu Esaslar; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 25/09/2015 tarih ve 28776 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Yeditepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hükümlerine göre hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

MADDE 4- (1) Bu Esaslarda geçen terim ve kısaltmaların açıklamaları aşağıdaki gibidir:

- a) Danışman: Öğrencinin sadece kendi bölüm öğretim elemanları arasından seçebileceği, RTC 491 Bitirme Projesi I ve RTC 492 Bitirme Projesi II derslerini yürüten ve Bitirme Projesine destek vererek yol gösteren öğretim elemanını,
- b) Bölüm: Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümünü,
- c) Üniversite: Yeditepe Üniversitesi’ni,

ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Bitirme Projesi ile İlgili Esaslar

#### Bitirme projesi kapsamı ve amacı

MADDE 5- (1) Bitirme Projeleri bölümün lisans programına kayıtlı öğrenciler tarafından alınması ve mezuniyet için başarılması gereken çalışmalardır.

MADDE 6 – (1) Bitirme projelerinin amacı öğrencilerin, kuramsal veya uygulamalı bir konuda lisans eğitimlerinde edindikleri bilgi ve becerilerini kullanarak araştırma, yorum ve uygulama yapmak için gerekli süreç ve teknikleri yetkinlikle kullanmalarını sağlamaktır.

#### Bitirme Projesi alma yarıyılı ve şartı

MADDE 6- (1) Öğrenciler bitirme projelerini gerçekleştirmek için bölüm müfredatında 7. yarıyılıda yer alan RTC 491 Bitirme Projesi I ve 8.yarıyılıda yer alan RTC 492 Bitirme Projesi II dersine kayıt olurlar.

(2) Bitirme Projesi dersini alacak öğrencilerin ilk dört dönemden almadığı veya başaramadığı dersin bulunmaması gerekmektedir.

(3) Öğrencilerin, Bitirme Projesi dersi ile ilgili ön hazırlık yapabilmeleri için Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü tarafından her eğitim ve öğretim yılının başında en az bir defa verilecek olan Bitirme Projesi Bilgilendirme Toplantısı'na katılmaları gerekir.

#### Temel esaslar

MADDE 7- (1) Bitirme projelerinin yönetilme, hazırlanma, uygulanma ve değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi “Bitirme Projesi Kılavuzu”nda (EK-1) belirtilen esaslara tabiidir.

(2) Bitirme projesi dersinin yürütülmesine ilişkin (teslim ve sunum tarihleri, değerlendirme, vb.) usul ve esaslar derse ait ders öğretim planı aracılığı ile danışman tarafından bildirilir.

(3) Bitirme projelerine bölümün öğretim üyeleri ve ders veren öğretim görevlileri danışmanlık yapabilirler.

#### Devam zorunluluğu

MADDE 8- (1) Her öğrenci, “Bitirme Projesi Kılavuzu”nda (EK-1) belirlenen randevu sayısına asgari düzeyde uymak ve danışmanın belirlediği gün ve saatler içerisinde danışmanı ile Bitirme Projesi hakkında görüşme yapmak zorundadır.

(2) Bitirme Projesi dersinin devam yükümlülüğü danışman tarafından doldurulan “Bitirme Projesi Çalışma Tutanağı” (EK-2) ile takip edilir. 7. ve 8. yarıyıl sonlarında öğrenci Bitirme Projesi çalışma tutanağının 1 kopyasını danışmanına imzalattıktan sonra bölüm başkanlığına teslim etmekle yükümlüdür.

### **Bitirme Projesi konusunun belirlenmesi**

MADDE 9- (1) Bitirme Projesi konuları, öğrencinin araştırma yetilerini, mesleki bilgi ve becerilerini yansıtacak ve geliştirecek şekilde belirlenir.

### **Bitirme Projesi konu bildirim ve onayı**

MADDE 9- (1) Öğrenci, danışmanın önerileri doğrultusunda proje konusunu belirler ve “Bitirme Projesi Başvuru ve Onay Formu”nu (EK-3) 2 kopya olarak doldurup, danışmanına imzalatarak yarıyılın en geç 4. haftasına kadar 1 kopyayı Bölüm Sekreterliği’ne iletir. Danışmanlarda da 1 kopya muhafaza edilir.

### **Bitirme Projesi tamamlama süresi**

MADDE 10- (1) Öğrenci Bitirme Projesi dersini aldığı dönemin sonunda projesini teslim etmekle yükümlüdür. Süresinde tamamlanmayan bitirme projeleri başarısız sayılır. Bitirme Projesi dersinden başarısız notu alan öğrencinin yeniden Bitirme Projesi dersini seçerek kayıt olması gerekir.

### **Bitirme Projesinin uygulaması ve hazırlanması**

MADDE 11 - (1) Bitirme projesi derslerinin her biri öğrencinin tercihiyle atanan danışman aracılığıyla yürütülür. Danışman, bitirme projesinin planlanması, çalışmalarının sürdürülmesi, bulguların yorumlanması gibi hususlarda öğrenciye rehberlik eder.

MADDE 12- (1) Bitirme Projeleri, öğrencinin öneri ve danışmanın uygun görmesi hâlinde tez ya da radyo, televizyon ve sinema mecralarına uygun formatlarda uygulamalı bir çalışma yapılarak gerçekleştirilir.

MADDE 13- (1) Bitirme Projeleri bölümün “Bitirme Projesi Kılavuzu”na (EK-1) göre hazırlanır.

(2) Gerekli görüldüğünde Fakülte ve Bölüm Kurulları “Bitirme Projesi Kılavuzu” üzerinde değişiklik yapabilir.

### **Bitirme Projesi teslim ve değerlendirme esasları**

MADDE 14- (1) a) Bitirme projesi teslim edilmeden önce danışman tarafından incelenir ve düzeltilir.

b) Bitirme projesini tamamlayan öğrenci, danışman tarafından planlanan esaslar ve “Bitirme Projesi Kılavuzu” doğrultusunda gerekli düzenlemeleri yaparak çalışmalarını teslim için uygun hâle getirir.

c) Teslime hazır hale getirilen bitirme projeleri sınav takviminde belirlenen tarihlerde, 3 adet kopya çıkarılarak proje dosyasıyla birlikte görevli asistana imza karşılığı teslim edilir. Uygulamalı projeler, proje dosyasıyla birlikte teslim edilir. Uygulamalı projelerde uyulması gereken teknik ve biçimsel kurallar ile tez hazırlayan öğrencilerin uyması gereken yazım kuralları ve formatıyla ilgili gerekli bilgiler bölümün “Bitirme Projesi Kılavuzu”nda (EK-1) yer almaktadır.

MADDE 15- (1) Bitirme Projesi dersinin değerlendirme süreci, “Bitirme Projesi Yazım Kılavuzu” (EK-1) genel çerçevesine uygun olarak yürütülür. Bitirme Projesi dersinde iki dönem sürecek olan tez yazımı ve uzun metraj film çekimi haricinde, her yarıyıl için bir vize ve yarıyıl sonunda final değerlendirilmesi yapılır. Her yarıyıl başarı notu; ara sınavın %30’u, final sınavının %70’i alınarak hesaplanır.

Tez yazımı ve uzun metraj film projeleri RTC 491 ve RTC 492 dersleri kapsamında tek proje olarak değerlendirileceğinden notlama sistemi farklılık gösterir. Projeler ve tez için her dönem ara sınav yerine geçen vize değerlendirilmesi yapılır. 1. ve 2. yarıyılların final notları ise proje ya da tez tamamlandığında verilir. 1.yarıyıl sonunda ders geçme notu X verilerek sürecin devamı sağlanır.

Uzun metraj projelerin başarı notunun %15’i birinci ara sınav, %15’i ikinci ara sınav, %70’i RTC 492 Bitirme Projesi 2 dersinin final değerlendirme notu alınarak hesaplanır.

Tezin başarı notunun %15’i birinci ara sınav, %15’i ikinci ara sınav ve %70’i RTC 492 Bitirme Projesi 2 dersinin final değerlendirme notu alınarak hesaplanır.

(2) Bitirme Projesi dersini alan her öğrenci, tez ve proje dosyası ve içeriği üzerinden “Bitirme Projesi Kılavuzu”nda (EK-1) ve Değerlendirme Formlarında belirtilen kriterlere göre değerlendirilir.

(3) RTC 491 Bitirme Projesi I ve RTC 492 Bitirme Projesi II derslerinin ara sınav ve final sınavı notları 100 üzerinden verilir. Öğrencinin başarı notu 100 üzerinden hesaplanır ve ders öğretim planında belirtilen puanlama sistemi esas alındığı, aşağıdaki tabloda gösterilen aralıklar dikkate alınarak harf notuna dönüştürülür.

| PUAN       | HARF NOTU | KATSAYI |
|------------|-----------|---------|
| 90 – 100   | AA        | 4.0     |
| 85 – 89    | BA        | 3.5     |
| 80 – 84    | BB        | 3.0     |
| 75 – 79    | CB        | 2.5     |
| 70 – 74    | CC        | 2.0     |
| 60 – 69    | DC        | 1.5     |
| 50 – 59    | DD        | 1.0     |
| 49 ve altı | FF        | 0.0     |

MADDE 16– (1) Bitirme projelerinin ara sınav notları “Bitirme Projesi Kılavuzu”nda (EK-1) belirtilen kriterler esas alınarak danışman tarafından belirlenir.

(2) “Bitirme Projesi Kılavuzu”na (EK-1) uygun olarak hazırlanmış ve final sınavında değerlendirmeye hak kazanan uygulamalı bitirme projeleri için bölüm başkanlığı tarafından, 1

üyesi danışman olacak şekilde 3 kişilik bir jüri oluşturulur. Proje değerlendirme jürisinin final değerlendirme notu jüri üyelerinin herbirinin verdiği notların ortalaması alınarak hesaplanır.

Tez yazımı ve uzun metraj film çekimleri RTC 491 ve RTC 492 dersleri kapsamında 2 dönem süreceğinden final sınavı değerlendirme jürisi, 2. yarıyıl sonunda öğrenci RTC 491 ve RTC 492 derslerini tamamladığında toplanır. İlk yarıyıl sonunda ders geçme notu X verilerek sürecin devamı sağlanır.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Son Hükümler

#### Yürürlük

MADDE 17- (1) Bu Esaslar Yeditepe Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

MADDE 18- (1) Bu Esaslar Yeditepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve müfredat değişikliklerinde güncellenir.

MADDE 19- (1) Bu Esasları Yeditepe Üniversitesi İletişim Fakültesi yürütür.

| Esasların Yayınlandığı Senatonun             |        |
|--|--------|
| Tarihi                                       | Sayısı |
|  |        |
| Esasların Kabul Edildiği Mütevelli Heyetinin |        |
| Tarihi                                       | Sayısı |
|  |        |

#### EKLER:

**EK-1:** Bitirme Projesi Kılavuzu

**EK-2:** Bitirme Projesi Başvuru ve Onay Formu

**EK-3:** Bitirme Projesi Çalışma Tutanağı

**EK-4:** Bitirme Projesi Değerlendirme Tablosu

**EK-5:** Uzaktan Eğitim Dönemi Bitirme Projesi Ek Kılavuzu

**EK 1: BİTİRME PROJESİ KILAVUZU**



**YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ**

**İLETİŞİM FAKÜLTESİ**

**RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA BÖLÜMÜ**

**2021 GÜZ DÖNEMİ**

**RTC 491 - 492 BİTİRME PROJESİ KILAVUZU**



## İÇİNDEKİLER

|   |           |
|---|-----------|
| <b>BİTİRME PROJESİ DERSİNİN BAŞVURU VE TAMAMLANMA SÜRECİ</b>                                      | <b>3</b>  |
| <b>BİTİRME PROJELERİ ÇALIŞMA TAKVİMİ</b>  | <b>4</b>  |
| <i>Uzun Metraj Film Projesi Haricindeki Uygulamalı Projelerin Çalışma Takvimi</i>                 | <i>4</i>  |
| <i>Uzun Metraj Film Projesi Çalışma Takvimi</i>   | <i>5</i>  |
| <i>Tez Yazımı Çalışma Takvimi</i>   | <i>6</i>  |
| <b>1. Mezuniyet Projesi Derslerinin Tanımı</b>  | <b>7</b>  |
| <b>2. Mezuniyet Projelerinin Kapsamı ve Süreleri</b>  | <b>7</b>  |
| <b>3. Danışmanın Belirlenmesi</b>   | <b>8</b>  |
| <b>4. Proje Önerisi</b>   | <b>8</b>  |
| <b>5. Dönem İçinde Proje Türü, Formatı veya Konu Değişikliği Şartları</b>                         | <b>8</b>  |
| <b>6. Değerlendirme Koşulları ve Projelerin Yürütülme Süreciyle İlgili Kural ve Hatırlatmalar</b> | <b>8</b>  |
| <b>7. Bitirme Projesi Teknik Şartname</b>   | <b>11</b> |
| <b>7.1. Televizyon ve Film Projeleri</b>  | <b>11</b> |
| <b>7.2. Radyo Projeleri</b>   | <b>11</b> |
| <b>7.3. Tüm Film/Televizyon/Radyo Projelerinde Ses Seviyeleri</b>                                 | <b>11</b> |
| <b>8. Projelerin Notlandırılması ve Değerlendirme Kriterleri</b>                                  | <b>10</b> |
| <b>8.1. Kısa Metraj TV/Film Projelerinin Notlandırılması ve Değerlendirilmesi</b>                 | <b>11</b> |
| <b>8.1.1. Kısa metraj TV/Film projeleri vize notu değerlendirme kriterleri</b>                    | <b>11</b> |
| <b>8.1.2. Kısa metraj TV/Film projeleri final notu değerlendirme kriterleri</b>                   | <b>12</b> |
| <b>8.1.3. Kısa metraj TV/Film projeleri final dosyası değerlendirme kriterleri</b>                | <b>11</b> |
| <b>8.2. Radyo Projelerinin Notlandırılması ve Değerlendirilmesi</b>                               | <b>12</b> |
| <b>8.2.1. Radyo projesi vize notu değerlendirme kriterleri</b>                                    | <b>12</b> |
| <b>8.2.2. Radyo projesi final notu değerlendirme kriterleri</b>                                   | <b>13</b> |
| <b>8.2.3. Radyo projesi final dosyası değerlendirme kriterleri</b>                                | <b>13</b> |
| <b>8.3. Uzun Metraj Film Projelerinin Notlandırılması ve Değerlendirilmesi</b>                    | <b>12</b> |
| <b>8.3.1. Uzun metraj film projesi vize notu değerlendirme kriterleri</b>                         | <b>14</b> |
| <b>8.3.2. Uzun metraj film projesi final notu değerlendirme kriterleri</b>                        | <b>15</b> |
| <b>8.3.3. Uzun metraj film projesi final dosyası değerlendirme kriterleri</b>                     | <b>15</b> |
| <b>8.4. Bitirme Tezinin Notlandırılması ve Değerlendirilmesi</b>                                  | <b>15</b> |
| <b>8.4.1. Bitirme tezinin vize notu değerlendirme kriterleri</b>                                  | <b>15</b> |
| <b>8.4.2. Bitirme tezinin final notu değerlendirme kriterleri</b>                                 | <b>16</b> |
| <b>8.5. In Progress “X” Notu Koşulları</b>  | <b>16</b> |
| <b>8.6. Başarısız “FF” Notu Koşulları</b>   | <b>17</b> |
| <b>8.7. Devamsız “FA” Notu Koşulları</b>  | <b>17</b> |
| <b>8.8. Bütünleme Koşulları</b>   | <b>18</b> |

|   |           |
|---|-----------|
| <b>EKLER</b>  | <b>19</b> |
| <b>EK-1. Bitirme Projesi Başvuru ve Onay Formu</b>        | <b>19</b> |
| <b>EK-2. Bitirme Projesi Çalışma Tutanağı</b>             | <b>20</b> |
| <b>EK-3. Proje Dosya Kapak Örneği</b>                     | <b>20</b> |
| <b>EK-4. TV/Film Projeleri <i>Roll Caption</i> Örneği</b> | <b>21</b> |
| <b>EK-5. Radyo Projeleri Sesli Jenerik İçeriği</b>        | <b>22</b> |
| <b>EK-6. Radyo Tiyatrosu Sesli Jenerik İçeriği</b>        | <b>24</b> |
| <b>EK-7. DVD Kapak Örneği</b>                             | <b>25</b> |

## **BİTİRME PROJESİ DERSİNİN BAŞVURU VE TAMAMLANMA SÜRECİ**

1. Bitirme Projesi dersini almaya hak kazanan öğrenciler ön kayıt haftası RTC 491 ve / veya RTC 492 Bitirme Projesi 1 ve Bitirme Projesi 2 derslerini seçerek OBS’de ön kayıt yaptırmalıdır.
2. Kayıt dönemi öğrenciler projelerini gerçekleştirmek için seçtikleri danışman öğretim üyelerinin şubelerine kotalar dâhilinde kesin kayıt yaptırmalıdır.
3. Akademik takvimin en geç 2. haftası öğrenciler bölüm sekreterliğinden imza karşılığı Bitirme Projesi Başvuru ve Onay Formu, Bitirme Projesi Kılavuzu ve Bitirme Projesi Çalışma Tutanağı almakla yükümlüdür.
4. Öğrenci yönergeye göre doldurduğu Bitirme Projesi Başvuru ve Onay Formunu Bitirme Projesi Çalışma Tutanağı ile birlikte Add-drop haftasında danışmanlarına teslim etmelidirler.
5. Bitirme Projesi Başvuru ve Onay Formunun danışman tarafından imzalanmış ve doldurulmuş bir nüshası öğrenci tarafından muhafaza edilmeli bir nüshası ise en geç yarıyılın 4. Haftasına kadar bölüm sekreterliğine teslim edilmelidir.
6. Öğrenci, fakülte tarafından belirlenen vize tarihine kadar vize değerlendirme kriterlerini yerine getirmekle yükümlüdür. Ara sınav dönemi vize proje dosyasını ilan edilen tarihte imza karşılığı görevli sınav gözetmenine teslim eder. (Vize dosyası içerikleri için bkz. Bitirme Projesi Kılavuzu sf. 11-15)
7. Öğrenci, akademik takvimde belirtilen final döneminin ilk takvim gününe kadar final değerlendirme kriterlerini yerine getirmekle yükümlüdürler. (Uzun metraj ve tez çalışmaları bu değerlendirme takviminin dışındadır. Bkz. Bitirme Projesi Kılavuzu sf. 4-16).
  - 7.1. Uygulamalı projelerin, final dönemi son teslim tarihinden önce danışmana düzeltilmiş kopyası onaylatılır ve projeler final tarihinde üç kopya (DVD) halinde dosyalarıyla birlikte bölüm asistanlarına teslim edilir. (Dosya içerikleri için Bkz. Bitirme Projesi Kılavuzu’nun ilgili maddeleri)
  - 7.2. Tezler son teslim tarihi öncesinde danışman tarafından onaylandıktan sonra, proje danışmanın yönlendirmesiyle COADSYS sistemine yüklenir ve TURNITIN raporuna göre danışmanın onayıyla üç kopya (2 CD ve 1 nüsha kâğıt baskı) halinde bölüm asistanlarına teslim edilir.
8. Final değerlendirmesi sonucu başarısız olan proje veya tezler akademik takvimde belirtilen bütünleme haftasının ilk günü istenen düzeltmeler yapılarak görevli bölüm asistanlarına imza karşılığı teslim edilmelidir.

## BİTİRME PROJELERİ ÇALIŞMA TAKVİMİ

| <b>UZUN METRAJ FİLM PROJESİ HARİCİNDEKİ UYGULAMALI PROJELERİN ÇALIŞMA TAKVİMİ</b> |   |
|---|---|
| <b>RTC 491 Bitirme Projesi 1 ve RTC 492 Bitirme Projesi 2</b>                     |   |
| <b>Haftalar</b>   | <b>Yükümlülükler</b>  |
| 1-2. hafta  | Ders hakkında öğrencilerin bilgilendirilmesi.<br>Bitirme Projesi Başvuru ve Onay Formu, Bitirme Projesi Kılavuzu ve Bitirme Projesi Çalışma Tutanağının imza karşılığı bölüm sekreterliğinden alınması. |
| 3. hafta (Add-drop haftası)   | Bitirme Projesi Başvuru ve Onay Formu ve Bitirme Projesi Çalışma Tutanağının danışmanlara teslimi   |
| 4. hafta  | Danışmanlar tarafından imzalanmış olan Bitirme Projesi Başvuru ve Onay Formunun bir nüshasının bölüm sekreterliğine teslimi.  |
| 5.-7. hafta   | Proje önerisinin geliştirilmesi   |
| 8. hafta  | Proje vize dosyasının sunulması (VİZE)  |
| 9.- 14. hafta   | Projenin senaryosunun çekimi ve kurgu   |
| 15. hafta   | Proje dosyasının / ürünün (CD-DVD) teslimi (FİNAL)  |

## UZUN METRAJ FİLM PROJESİ ÇALIŞMA TAKVİMİ

| RTC 491 Bitirme Projesi 1   |  | RTC 492 Bitirme Projesi 2 |  |
|-----------------------------|--|---------------------------|--|
| Haftalar                    | Yükümlülükler  | Haftalar                  | Yükümlülükler  |
| 1-2. hafta                  | Ders hakkında öğrencilerin bilgilendirilmesi<br>Bitirme Projesi Başvuru ve Onay Formu, Bitirme Projesi Kılavuzu ve Bitirme Projesi Çalışma Tutanağının imza karşılığı bölüm sekreterliğinden alınması. | 1.-3.hafta                | Proje yapım sürecinin yürütülmesi.<br>Bitirme Projesi 2. Çalışma Tutanağının imza karşılığı bölüm sekreterliğinden alınması ve danışmanlara teslimi. |
| 3. hafta (Add-drop haftası) | Bitirme Projesi Başvuru ve Onay Formu ve Bitirme Projesi Çalışma Tutanağının danışmanlara teslimi  |                           |  |
| 4. hafta                    | Danışmanlar tarafından imzalanmış olan Bitirme Projesi Başvuru ve Onay Formunun bir nüshasının bölüm sekreterliğine teslimi  | 4.-7. hafta               | Proje yapım sürecinin yürütülmesi  |
| 5. – 7. hafta               | Proje önerisinin geliştirilmesi  |                           |  |
| 8. hafta                    | Proje vize dosyasının sunulması (VİZE)   | 8. hafta                  | Proje vize dosyası ve ham görüntülerin sunulması (2. VİZE)   |
| 9.- 14. hafta               | Projenin senaryosunun geliştirilmesi ve yazımı   | 9.- 14. hafta             | Çekim sürecinin tamamlanması ve kurgu  |
| 15. hafta                   | Çekim senaryosu taslağının sunulması   | 15. hafta                 | Projenin teslimi (FİNAL)   |

| <b>TEZ YAZIMI ÇALIŞMA TAKVİMİ</b> |  |                                   |   |
|-----------------------------------|--|-----------------------------------|---|
| <b>RTC 491 Bitirme Projesi 1</b>  |  | <b>RTC 492 Bitirme Projesi 2</b>  |   |
| <b>Haftalar</b>                   | <b>Yükümlülükler</b>   | <b>Haftalar</b>                   | <b>Yükümlülükler</b>  |
| 1. hafta                          | Ders hakkında öğrencilerin bilgilendirilmesi   | 1.-3. hafta<br>(Add-drop haftası) | Tezin, tez öneri dosyasına uygun olarak geliştirilmesi.<br>Bitirme Projesi 2. Çalışma Tutanağının imza karşılığı bölüm sekreterliğinden alınması ve danışmanlara teslimi. |
| 2. hafta                          | Bitirme Projesi Başvuru ve Onay Formu, Bitirme Projesi Kılavuzu ve Bitirme Projesi Çalışma Tutanağının imza karşılığı bölüm sekreterliğinden alınması. |                                   |   |
| 3. hafta<br>(Add-drop haftası)    | Bitirme Projesi Başvuru ve Onay Formu ve Bitirme Projesi Çalışma Tutanağının danışmanlara teslimi  |                                   |   |
| 4. hafta                          | Danışmanlar tarafından imzalanmış olan Bitirme Projesi Başvuru ve Onay Formu'nun bölüm sekreterliğine teslimi  | 4.-7. hafta                       | Tezin, tez öneri dosyasına uygun olarak geliştirilmesi  |
| 5.-7. hafta                       | Tez önerisinin geliştirilmesi  |                                   |   |
| 8. hafta                          | Tez öneri dosyasının sunulması (1. VİZE)   | 8. hafta                          | Tezin tamamlanan bölümlerinin sunulması (2. VİZE)   |
| 9.-14. hafta                      | Literatür taraması ve yazım sürecinin başlaması  | 9. hafta                          | Tez yazım sürecinin tamamlanması  |
| 15. hafta                         | Tezin giriş bölümünün tamamlanarak teslimi (FİNAL)   | 15. hafta                         | Tezin teslimi (FİNAL)   |

Süreçle ilgili gerekli tüm belgeler bölümün internet sitesinde yer almaktadır.

<https://iletisimfakultesi.yeditepe.edu.tr/radyotelevizyon-ve-sinema-bolumu/mezuniyet-projesi-yonergesi>

## 1. MEZUNİYET PROJESİ DERSLERİNİN TANIMI

RTC 491 Bitirme Projesi 1 ve RTC 492 Bitirme Projesi 2 dersleri kapsamında gerçekleştirilen mezuniyet projeleri ders ödevleri olarak değil, bölümde yürütülen programın başarısını, öğrencilerin yeterli bilgi birikimine sahip olup olmadıklarını ve bu birikim ve donanımlarını kullanma yeteneklerini gösteren çalışmalardır.

Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü'ne kayıtlı her öğrenci, mezun olabilmek için bu derslerden geçer not almalıdır. Aynı dönemde iki mezuniyet projesi dersinin seçilebilmesi, öğrencinin transkripti ile ilgili olarak ders seçimi sırasında akademik danışmanı kararıyla mümkündür.

Mezuniyet projeleri öğrencinin dönem başında proje danışmanı olarak seçeceği öğretim elemanı ile yürütülecektir. Dersin gereklilikleri ve işleyişi Bitirme Projesi Yönergesi ve Kılavuzu'nda belirtilmiştir. Bütün öğrenciler kılavuzda belirtilen kurallara uymak ve çalışma takvimini takip etmekle yükümlüdürler.

## 2. MEZUNİYET PROJELERİNİN KAPSAMI VE SÜRELERİ

Öğrenciler mezuniyet projesi olarak tez ya da uygulama çalışması yapabilirler. Uzun metraj film çeken veya tez yazan öğrencilerin projelerini iki dönemde tamamlamaları gerekir. Bu öğrenciler ilk dönem RTC 491 Bitirme Projesi 1, ikinci dönemlerinde ise RTC 492 Bitirme Projesi 2 derslerini seçeceklerdir. Tez ya da uzun metraj film haricinde uygulamalı bir proje yapan öğrencilerin teslim süresi ise 1 dönemle sınırlıdır.

Mezuniyet projesi olarak, aşağıda belirtilen türlerin ve formatların dışında bir alanda çalışmak isteyen öğrencilerin önerilerinin Mezuniyet Projesi Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirilmesi gerekmektedir. Proje süreleriyle ilgili standartlar danışman onayı doğrultusunda değişiklik gösterebilir.

Uygulama çalışmalarının süreleri ve tez çalışmasının sayfa sayısının alt ve üst sınırları aşağıda belirtilen şekildedir. Mevcut standartlar danışman onayı doğrultusunda değişiklik gösterebilir.

| Projenin Türü          | Süre / Sayfa Sayısı |
|------------------------|---------------------|
| Belgesel               | 10-20'              |
| Kısa Dramatik Film     | 3-10'               |
| Kısa Deneysel Film     | 3-10'               |
| Kamu Spotu*            | 15"-3'              |
| Müzik Videosu, "Klip"* | 3-5'                |
| Televizyon Programı    | 15-25'              |
| Uzun Metraj Film       | 60-120'             |
| Radyo Programı         | 10-20'              |
| Radyo Tiyatrosu        | 10-20'              |
| Animasyon              | 1-3'                |
| Video Art              | 3-5'                |
| Tez                    | 70-150 sf.          |

\* Kamu spotu ve video klip türlerinin bitirme projesi olarak kabul edilmesi için danışman ve 2 öğretim üyesinin onayını gerekmektedir.

### 3. DANIŞMANIN BELİRLENMESİ

Mezuniyet Projesi dersi kapsamında her öğrenci, proje çalışması süresince kendisine danışmanlık yapacak bir öğretim elemanı ile birlikte çalışır. Ders kayıt döneminde öğrenciler, tercih ettikleri danışmanın şubesine OBS üzerinden kayıt olur. Seçilen danışmanın danışmanlık yaptığı öğrenci sayısına, proje sahibi öğrencinin konusuna ve mevcut kotalara göre danışmanlıklarda düzenlemeye gidilebilir. Proje sürecinde danışmanın değiştirilmesi geçerli bir gerekçeye bağlı olarak danışman izni ve bölüm başkanlığı onayıyla gerçekleştirilebilir.

### 4. PROJE ÖNERİSİ

Her öğrenci, gerçekleştirmek istediği mezuniyet projesi için bölüm sekreterliğinden edinerek dolduracağı Bitirme Projesi Başvuru ve Onay formunu dönemin başında, kılavuzda belirtilen tarihlerde kendi proje danışmanına sunmalıdır. Danışman tarafından kabul edilmeyen öneriler için süreç yeniden başlar.

### 5. DÖNEM İÇİNDE PROJE TÜRÜ, FORMATI VEYA KONU DEĞİŞİKLİĞİ ŞARTLARI

Vize notu verildikten sonra format değişikliği yapılmaz. İstisnai durumlar danışman onayı ve talebiyle bölüm kurulunda görüşülerek karara bağlanacaktır.

Öğrencilerin süreç içinde proje konularında değişiklik yapmaları kendi danışmanlarının onayına bağlıdır.

Öğrenci proje veya konu değişikliği halinde de, çalışma takvimine uymakla yükümlüdür.

### 6. DEĞERLENDİRME KOŞULLARI VE PROJELERİN YÜRÜTÜLME SÜRECİYLE İLGİLİ KURAL VE HATIRLATMALAR

1. Öğrenciler danışmanlarıyla akademik takvime göre vize dönemine kadar en az 4 kez, final tarihine kadar toplamda en az 6 kez görüşmekle yükümlüdür. Görüşmelerin sıklığı akademik takvimdeki haftalara dengeli bir şekilde dağılmalıdır, dar bir zaman dilimine sıkıştırılamaz. Öğrenci, kılavuzda belirlenen çalışma takvimine uyarak dönem boyunca danışmanı ile kararlaştırılan tarihlerde danışmanı ile görüşmekle yükümlüdür.
2. Danışman ile düzenli görüşme yükümlülüğü “X” notu alan öğrenciler için de geçerlidir. Bitirme projelerini teslim edene kadar, bu öğrencilerin akademik yarıyıl başında danışmanlarına Bitirme Projesi Çalışma Tutanağını iletmeleri ve ilgili dönem boyunca danışmanları ile görüşmelerinin tutanağa işlenmesi gerekir.
3. Stok görüntü kullanımı %10 olarak sınırlandırılmıştır ve sadece danışman onayı alınarak bu yüzde artırılabilir.
4. Projelerin tasarım, yapım ve üretim sürecinin ağırlıklı olarak öğrenci tarafından gerçekleştirilmiş olması gerekmektedir. Öğrencilerin katılım payı aşağıdaki gibidir:
  - **TV/Film projeleri için** sinopsis, tretman, senaryo, yapım, yönetim ve kurgu;
  - **Radio projeleri için** tretman, metin yazımı, program akışı ve kurgu;
  - **Animasyon projeleri için** yapım, yönetim, sinopsis, tretman, senaryo ve storyboard sabit olmak üzere, animasyon (hareketlendirme), karakter tasarımı ve post-produksiyon (kurgu,



özel efekt, compositing) kalemlerinden en az biri proje sahibi öğrenci tarafından gerçekleştirilmelidir.

Proje sahibi, bu projelerde yukarıda belirtilen görevler haricinde ekip çalışması kapsamında Yeditepe Üniversitesi'nde eğitimine devam eden öğrencilerin desteğinden yararlanabilir. Bu maddede belirtilen görevlere ilişkin iç veya dış destek kullanılmasını gerektiren projelerde danışman bu seçimi gerekçesiyle “danışman notu” kısmında açıklamalıdır.

5. Öğrenciler projelerinin prodüksiyonunu ve post-prodüksiyonunu öncelikli olarak bölümün stüdyo ve kurgu laboratuvarlarında gerçekleştirmek zorundadırlar. Öğrencinin kendi bilgisayarında ve/veya başka stüdyolarda kurgulanan projeler danışman onayından geçmelidir ve sorumluluğu danışmana aittir. Bitirme Projesi Çalışma Tutanağının “Danışmanın Notu” kısmında gerekli bilgilendirme ve açıklama yapılır.
6. Bitirme Projelerinde uygulama çalışmalarında (veya tez yazımında) profesyonel destek/yardım alınmaz. Üniversite dışından profesyonel teknik ve içerik desteği aldığı tespit edilen öğrencilerin projeleri başarısız sayılacaktır.
7. Projelerin prodüksiyonu için, televizyon ve radyo stüdyolarında çalışma yapacaklar en az iki hafta önceden randevu almalıdır. Prodüksiyonun yapılacağı saatte gelmeyen veya prodüksiyonu verilen sürede tamamlayamayan öğrenciler, ancak diğer tüm öğrenciler randevularını aldıktan sonra tekrar stüdyoya girebilir. Prodüksiyon saatleriyle ilgili gün, saat veya yer değişikliği önceden bildirilmelidir. Stüdyo kurallarına uyulup uyulmadığı rapor edilecek ve notlara yansıtacaktır.
8. Tez çalışması İngilizce olmak ve APA 6. Edition kurallarına uymak zorundadır. Danışmanın yapacağı Turnitin kontrolü sonucu intihal yaptığı tespit edilen ve Yeditepe Üniversitesi Tez Merkezi Yazım Kurallarına uygun olmayan tezler geçer not alamayacaktır. Kurallara linkten erişebilirsiniz. <http://writingcenter.yeditepe.edu.tr/>
9. Tez projesi 1 kopyası basılı ve 2 kopyası CD'ye PDF olarak, diğer tüm projeler DVD formatında 3 kopya halinde, bildirilen teslim tarihinde bölüm sekreterliğine teslim edilmelidir. DVD formatındaki versiyonlardan 2'si standart DVD kabı, 1 tanesi kağıt zarf içinde teslim edilecektir. CD/DVD üzerine CD kalem ile öğrencinin adı soyadı, numarası, dersin kodu, şubesi, danışmanın adı ve projenin adı yazılmalıdır. DVD kapak şablonu ise EK-7'de verilen DVD kapağı formata uygun olmadığı ve CD/DVD üzerine bilgiler yazılmadığı takdirde proje teslim alınmayacaktır.
10. Projenin son teslim tarihinden önce, danışmana düzeltilmiş kopyasının onaylatılması gerekmektedir. Projeler danışman onayı alındıktan sonra teslim edilmelidir. Projeler danışmanın Bitirme Projesi Çalışma Tutanağını imzalayarak onayı alındıktan sonra teslim edilmelidir.
11. Projelerin vize ve final dönemi dosyalarıyla birlikte teslim edilmesi gerekmektedir.
12. Proje dosyalarında kullanılacak dosya kapağı ekte verilen şablona uymalıdır. Bkz. EK-3.
13. Televizyon ve film projeleri için *roll caption* kuralları ve sıralamasına uyulmalıdır. Bkz. EK-4.
14. Radyo projeleri jingle ve jenerik içermelidir. Bkz. EK-5 ve EK-6, Jenerik içeriği örnekleri.

15. Projenin son notu verilene kadar proje sahibi ham görüntüleri ve kurgu proje dosyalarını saklamakla yükümlüdür.
16. Projelerin içeriği suç teşkil edemez ve etik kuralları ihlal edemez. Gereken durumlarda Üniversite Etik Kurulu'na danışılır.
17. Projeler internet ortamında paylaşılamaz.
18. Projelerin yürütülmesi için kılavuzda belirtilen süreçleri izlemeyen veya gerekli kural ve koşullara uymayan öğrenciler projelerini tamamlasalar dahi başarısız sayılacaklardır.
19. Bitirme Projesi dersleriyle ilgili izlenmesi gereken ve Bitirme Projesi Kılavuzu'nda yer alan süreç ve kurallar ilk toplu proje toplantısında anlatılır. Bu toplantıya katılmayan öğrencilerin kural ve şartlardan haberdar olmaları kendi sorumluluklarındadır.

## 7. BİTİRME PROJESİ TEKNİK ŞARTNAME

- 7.1. Televizyon ve film projeleri DVD (4.7 GB kapasite) içinde MP4 dosya formatında ve aşağıdaki değerlerde olmalıdır.**

|                  |                           |                |                           |                |
|------------------|---------------------------|----------------|---------------------------|----------------|
| Süre             | 0-30 dakika arasında      |                | 30-60 dakika arası        |                |
| Video veri oranı | 20000 kbps                |                | 10000 kbps                |                |
| Video Kodeği     | H.264                     |                | H.264                     |                |
| Çözünürlük       | 1920X1080                 |                | 1920X1080                 |                |
| Kare sayısı      | 25 fps                    |                | 25 fps                    |                |
| Ses Kodeği       | MP3                       | WAV            | MP3                       | WAV            |
| Ses veri oranı   | 192 kbps                  | 48 kHz, 24 bit | 192 kbps                  | 48 kHz, 24 bit |
| Ses Kanalı       | İki kanal (sesler mikslı) |                | İki kanal (sesler mikslı) |                |

- 7.2. Radyo Projeleri DVD (4.7 GB) veya CD (700 MB) içinde aşağıdaki değerlerde olmalıdır.**

|                |                           |                           |
|----------------|---------------------------|---------------------------|
| Ses Kodeği     | MP3                       | WAV                       |
| Ses veri oranı | 320 kbps                  | 48 kHz, 24 bit            |
| Ses Kanalı     | İki kanal (sesler mikslı) | İki kanal (sesler mikslı) |

- 7.3. Tüm film/televizyon/radyo projelerinde ses seviyeleri için aşağıdaki değerlere uyulması gereklidir.**

|                      |  |
|----------------------|--|
| Toplam Miks Seviyesi | -10db ila -14db                              |
| Diyalog              | -12db ila -15db                              |
| Müzik                | -18db ila -22db                              |
| Ses Efektleri        | -8db'ye kadar sivri uçlarla -10db ila -20db. |

## 8. PROJELERİN NOTLANDIRILMASI VE DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ

Bitirme projelerinin vize notu danışman tarafından belirlenir. Final notları ise danışmanın da içinde yer aldığı, en az üç öğretim üyesinden oluşan Mezuniyet Projesi Değerlendirme Jürisi tarafından değerlendirilir.

### 8.1 KISA METRAJ TV/FİLM PROJELERİNİN NOTLANDIRILMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ

Uzun metraj haricindeki uygulama projelerinin ders geçme notunu; ara sınavın %30'u, final sınavının %70'ı alınarak hesaplanır. Final sınav notunun %10'unu dosyaya uygunluk, %90'ını jüri değerlendirmesi not ortalaması oluşturur.

#### 8.1.1 Kısa metraj TV/Film Projeleri vize notu değerlendirme kriterleri

|                            |
|----------------------------|
| Çalışma takvimine uygunluk |
| Vize dosyası içeriği       |
| Vize dosyası formatı       |

Kısa metraj TV/Film projelerinin vize notu; araştırma ve hazırlıkla ilgili çalışma planını kanıtlayan vize dosyası ve çalışma takvimine uygunluk üzerinden değerlendirilecektir.

TV/Film Projeleri vize dosyası içeriği:

- Bitirme Projesi Başvuru ve Onay formu
- Bitirme Projesi Çalışma Tutanağı
- Sinopsis / TV Program metni
- Araştırma sürecine dair ve hazırlıkla ilgili ek belge ve veriler. Ek belgeler çekilecek projenin niteliğine göre danışman tarafından belirlenir ve projenin türüne göre farklılık gösterebilir.

Örnek:

- o Mekân fotoğrafları
- o Çekim senaryosu
- o Tretman
- o TV programları için seçilen konuyla ilgili araştırma yapılması, arşiv taraması ve röportaj sorularının hazırlanması vb.
- o Kurmaca kısa film için karakter ve mekân analizi, storyboard, dekor, kostüm eskiz veya fotoğrafları vb.
- o Belgesel için kaynak ve arşiv taraması vb.
- o Animasyon filmi için storyboard, karakter tasarımı ve animasyon ön çalışması vb.

#### 8.1.2 Kısa metraj TV/Film projeleri final notu değerlendirme kriterleri

|                            |
|----------------------------|
| Mantıksal/olgusal tutarlık |
| Etik değerlere uygunluk    |
| Özgünlük ve yaratıcılık    |
| Teknik kalite              |
| Anlatım dili ve estetik    |

### 8.1.3 Kısa metraj TV/Film projeleri final dosyası değerlendirme kriterleri

|                                  |
|----------------------------------|
| Bitirme Projesi Çalışma Tutanağı |
| Vize dosyası                     |
| Senaryo                          |
| Ekip listesi ve görev paylaşımı  |

## 8.2 RADYO PROJELERİNİN NOTLANDIRILMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ

Radyo projelerinin ders geçme notunu ara sınavın %30'u, final sınavının %70'ı alınarak hesaplanır. Final sınav notunun %10'unu dosyaya uygunluk, %90'ını jüri değerlendirmesi not ortalaması oluşturur.

### 8.2.1 Radyo projesi vize notu değerlendirme kriterleri

|                            |
|----------------------------|
| Çalışma takvimine uygunluk |
| Vize dosyası içeriği       |
| Vize dosyası formatı       |

Radyo projelerinin vize notu araştırma ve hazırlıkla ilgili çalışma planını kanıtlayan vize dosyası ve çalışma takvimine uygunluk üzerinden değerlendirilecektir.

Radyo projesi vize dosyası içeriği:

- Bitirme Projesi Başvuru ve Onay formu
- Bitirme Projesi Çalışma Tutanağı
- Program akışı ve metni
- Program jingle'ı
- Ek belgeler danışmanın inisiyatifine ve programın niteliğine bağlı olarak farklılık gösterebilir.

Örnek:

- o Seçilen konuyla ilgili araştırma yapılması ve röportaj sorularının hazırlanması vb.
- o Radyo tiyatrosu için karakter analizi, tretman vb.

### 8.2.2 Radyo projesi final notu değerlendirme kriterleri

|                            |
|----------------------------|
| Mantıksal/olgusal tutarlık |
| Etik değerlere uygunluk    |
| Özgünlük ve yaratıcılık    |
| Teknik kalite              |
| Anlatım dili ve estetik    |

### 8.2.3 Radyo projesi final dosyası değerlendirme kriterleri

|                                  |
|----------------------------------|
| Bitirme Projesi Çalışma Tutanağı |
| Vize dosyası                     |
| Senaryo                          |
| Ekip listesi ve görev paylaşımı  |

### 8.3 UZUN METRAJ FİLM PROJELERİNİN NOTLANDIRILMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ

Uzun metraj film projeleri RTC 491 ve RTC 492 dersleri kapsamında tek proje olarak değerlendirileceğinden notlama sistemi farklılık gösterir. Projeler için her dönem ara sınav notu verilir. 1. ve 2. yarıyılların final notları ise proje tamamlandığında verilir. 1.yarıyıl sonunda ders geçme notu X verilerek sürecin devamı sağlanır.

Bu projelerin ders geçme notunu RTC 491 dersinin vizesinin %15'i, RTC 492 dersinin vizesinin %15'i ve RTC 492 dersinin final notunun %70'i alınarak hesaplanır. Final sınav notunun %10'unu dosyaya uygunluk, %90'ını jüri değerlendirmesi not ortalaması oluşturur.

#### 8.3.1 Uzun metraj film projesi vize notu değerlendirme kriterleri

##### 8.3.1.1 RTC 491 Bitirme Projesi 1 dersi vize notu değerlendirme kriterleri:

|                            |
|----------------------------|
| Çalışma takvimine uygunluk |
| Vize dosyası içeriği       |
| Vize dosyası formatı       |

Uzun metraj film projelerinin RTC 491 Bitirme Projesi 1 dersinin 1. vize notu; araştırma ve hazırlıkla ilgili çalışma planını kanıtlayan vize dosyaları ve çalışma takvimine uygunluk üzerinden değerlendirilecektir.

Uzun metraj film projesi RTC 491 dersi vize dosyası içeriği:

- Bitirme Projesi Başvuru ve Onay formu
- Bitirme Projesi Çalışma Tutanağı
- Sinopsis ve tretman
- Araştırma sürecine dair ve hazırlıkla ilgili ek belge ve veriler. Ek belgeler çekilecek projenin niteliğine göre danışman tarafından belirlenir ve projenin türüne göre farklılık gösterebilir.  
Örnek:
  - o Kurmaca film için karakter analizi, mekân, dekor ve kostüm araştırması vb.
  - o Belgesel için kaynak ve arşiv taraması vb.
  - o Animasyon filmi için karakter tasarımı ve animasyon ön çalışması vb.

##### 8.3.1.2 RTC 492 Bitirme Projesi 2 dersi vize notu değerlendirme kriterleri:

|                            |
|----------------------------|
| Çalışma takvimine uygunluk |
| Vize dosyası içeriği       |
| Vize dosyası formatı       |
| Ham görüntülerin içeriği   |

RTC 492 Bitirme Projesi 2 dersinin vize notu vize dosyası, ham görüntülerin teslimi ve izlenmesi üzerinden değerlendirilecektir.

Uzun metraj film projesi RTC 492 dersi vize dosyası içeriği:

- Bitirme Projesi Başvuru ve Onay formu
- Bitirme Projesi Çalışma Tutanağı
- Senaryo

- Çekim senaryosu
- Ekip listesi
- Ekipman listesi
- Araştırma sürecine dair ve hazırlıkla ilgili ek belge ve veriler. Ek belgeler çekilecek projenin niteliğine göre danışman tarafından belirlenir ve projenin türüne göre farklılık gösterebilir.

Örnek:

- o Uzun metraj kurmaca veya belgesel için mekan, dekor, kostüm eskiz veya fotoğrafları, çekim mekanı izinleri, storyboard, görüşme yapılacak kişilerin / oyuncuların randevu ve çekim tarihlerinin belirlenmesi vb..
- o Animasyon filmi için storyboard, karakter tasarımının tamamlanması, animatik vb.

### 8.3.2 Uzun metraj film projesi final notu değerlendirme kriterleri

|                            |
|----------------------------|
| Mantıksal/olgusal tutarlık |
| Etik değerlere uygunluk    |
| Özgünlük ve yaratıcılık    |
| Teknik kalite              |
| Anlatım dili ve estetik    |

### 8.3.3 Uzun metraj film projesi final dosyası değerlendirme kriterleri

|                                  |
|----------------------------------|
| Bitirme Projesi Çalışma Tutanağı |
| Vize dosyaları                   |
| Ekip listesi ve görev paylaşımı  |

## 8.4 BİTİRME TEZİNİN NOTLANDIRILMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ

Bitirme tezi RTC 491 ve RTC 492 dersleri kapsamında tek proje olarak değerlendirilecektir. Tez için her dönem ara sınav notlanır. 1. ve 2. yarıyılların final notları ise tez tamamlandığında verilir. 1. yarıyıl sonunda ders geçme notu X verilerek sürecin devamı sağlanır.

Bitirme tezinin ders geçme notunu RTC 491 dersinin vizesinin %15'i ile RTC 492 dersinin vizesinin %15'i ve RTC 492 dersinin final notunun %70'i oluşturur.

### 8.4.1 Bitirme tezinin vize notu değerlendirme kriterleri

#### 8.4.1.1 RTC 491 Bitirme Projesi 1 dersi vize notu değerlendirme kriterleri:

|  |
|--|
| Projenin konusu, amacı, hipotezi ve sorunsalın netliği |
| Araştırma yöntemi ve hipotez uyumu                     |
| Tez giriş bölümünün tamamlanması                       |
| Literatür taramasının yapılması                        |
| Geçici içerik planının oluşturulması                   |

Tezlerin RTC 491 Bitirme Projesi 1 dersinin 1. vize notu; vize dosyası ve çalışma takvimine uygunluk üzerinden değerlendirilecektir.

Bitirme tezinin RTC 491 dersi vize dosyası içeriği:

- Bitirme Projesi Başvuru ve Onay formu
- Bitirme Projesi Çalışma Tutanağı

- Tez öneri dosyası (Tez Öneri Formu ve Geçici İçerik Planı)

#### 8.4.1.2 RTC 492 Bitirme Projesi 2 dersi vize notu değerlendirme kriterleri:

|                                       |
|---------------------------------------|
| Literatür taraması                    |
| Tezin tamamlanan bölümlerinin içeriği |

Tezlerin RTC 492 Bitirme Projesi 2 dersinin 2. vize notu; vize dosyası ve çalışma takvimine uygunluk üzerinden değerlendirilecektir.

Bitirme tezinin RTC 492 dersi vize dosyası içeriği:

- Bitirme Projesi Çalışma Tutanağı
- Literatür taraması
- Tezin tamamlanan bölümleri

#### 8.4.2 Bitirme tezinin final notu değerlendirme kriterleri

|  |
|--|
| Araştırma yönteminin tutarlılığı ve uygulanışı |
| Veri toplama ve analiz                         |
| Akademik dil                                   |
| Tez yazım kılavuzuna uygunluk                  |

### 8.5 IN PROGRESS “X” NOTU KOŞULLARI

Uzun metraj uygulama çalışmaları haricinde öğrencinin Bitirme Projesi Kılavuzu’nda belirtilen (Sayfa 5) **çalışma takvimine uyması, çalışma tutanağıyla belgelenen devamlılığı göstermesi ve vize dosyasının eksiksiz tamamlanmış olması** kaydıyla, aşağıdaki durumlarda, derse kayıt olduğu dönem ve yaz okulunun da dönem sayılması şartıyla en fazla bir dönem X kalır. **Bu süre zarfında tamamlanan projelerin başarı notu ilgili dönemin final döneminde sisteme işlenir.** 2. dönemin sonunda, akademik takvimdeki bütünleme tarihinde tamamlanmamış projeler FF notuna dönüşür.

“X” notu koşulları:

- 1- Teknik aksaklıklar ve ailevi sorunlar gibi durumlarda öğrenci Bölüm başkanlığına yazdığı dilekçeyi danışman tarafından onaylatarak bölüm sekreterliğine teslim etmelidir.
- 2- Sağlık durumları raporla belgelenmelidir.

Bitirme tezi ve uzun metraj çalışmaları RTC 491 ve RTC 492 dersleri kapsamında tek proje olarak değerlendirilecektir. Bu nedenle bitirme tezi ve uzun metraj çalışmalarının 1. yarıyıl sonunda ders geçme notu X verilerek sürecin devamı sağlanır.

Bitirme tezi ve uzun metraj çalışmaları için RTC 492 dersinin final döneminde yukarıdaki durum ve şartlara bağlı olarak 1 dönem ek süre talebi onaylanır. Ek süre tamamlandığında, akademik takvimdeki bütünleme tarihinde teslim edilmeyen tezler ve uzun metraj çalışmalar FF notuna dönüşür.

### 8.6 BAŞARISIZ “FF” NOTU KOŞULLARI

Çalışma takvimine göre vize dönemine kadar danışmanıyla en az 4 kez görüşme yapmış olmasına rağmen vize dosyasını duyurulan vize sınavı tarihinde teslim etmeyen öğrenciler ile vize

dosyasında eksik belge bulunan veya dosyası başarısız olarak değerlendirilen öğrencilerin vize notu “FF” olarak sisteme girilir.

Final döneminde ise aşağıda belirtilen koşullarda öğrenci başarısız sayılacaktır:

- Final dönemi proje değerlendirilmesinde jüri tarafından başarısız bulunan projeler,
- Öğrencinin çalışma takvimine uyması ve çalışma tutanağıyla belgelenen devamlılığı göstermesine rağmen final döneminde jüriye sunulmayan projesi,
- Final dosyasıyla birlikte teslim edilmeyen projeler,
- Final dosyasında eksik belge ve veri tespit edilen projeler,
- Öğrenci dosyasına işlenen danışman onayı olmaksızın %10 olarak sınırlandırılan stok görüntü kullanımını aşan projeler,
- Tez çalışması İngilizce olmak ve APA 6. Edition kurallarına uymak zorundadır. Danışmanın yapacağı Turnitin kontrolü sonucu intihal yaptığı tespit edilen ve Yeditepe Üniversitesi Tez Merkezi Yazım Kurallarına uygun olmayan tezler, (Bkz. <http://writingcenter.yeditepe.edu.tr/>)
- Televizyon ve Film projeleri için *roll caption* kuralları ve sıralamasına uyulmayan projeler,
- Jingle ve jenerik içermeyen radyo projeleri,
- Proje sahibinin, projelerin tasarım, yapım ve üretim sürecine “Değerlendirme Koşulları ve Kurallar ile ilgili Hatırlatmalar” kısmında her format için ayrı ayrı belirtilen oranın altında katkı payı bulunduğu projeler,
- Danışman onayı olmaksızın prodüksiyon ve post-prodüksiyon aşamaları bölümün stüdyo ve kurgu laboratuvarları dışında gerçekleştirilen projeler,
- Danışmanın teslim için onay vermediği ve/veya Bitirme Projesi Çalışma Tutanağında imzalı onayı eksik olan projeler, bütünleme hakkı kullanılmak üzere “FF” olarak değerlendirilir. Bütünleme tarihi sonunda da aynı durumun devamı halinde not “FF” olarak kesinleşir.

## 8.7 DEVAMSIZ “FA” NOTU KOŞULLARI

Çalışma takvimine göre vize dönemine kadar danışmanıyla en az 4 kez görüşmeyen öğrencilerin vize notu “FA” olarak değerlendirilir. Görüşmelerin sıklığı akademik takvimdeki haftalara dengeli bir şekilde dağılmalıdır, dar bir zaman dilimine sıkıştırılmaz.

“Değerlendirme Koşulları ve Kurallar” 1. Maddede belirtildiği üzere, vize dönemine kadar en az 4, final tarihine kadar toplamda en az 6 kez danışmanlarıyla görüşme yapmayan öğrenciler, projelerini teslim etseler de kılavuzda belirtilen çalışma takvimine uymadıkları ve çalışma tutanağıyla belgelenen devamlılığı göstermedikleri için doğrudan “FA” notu alır.

## 8.8 BÜTÜNLEME KOŞULLARI

Final dönemi proje değerlendirmesinde jüri tarafından “FF” olarak değerlendirilen bütün projeler bütünleme hakkını kullanabilirler.



## 1. EKLER

### EK-1. Bitirme Projesi Başvuru ve Onay Formu

**YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ**  
**İLETİŞİM FAKÜLTESİ**  
**RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA BÖLÜMÜ**  
**BİTİRME PROJESİ BAŞVURU ve ONAY FORMU**

| PROJE SAHİBİNE AİT BİLGİLER |   |
|-----------------------------|---|
| Ad-Soyad:                   |   |
| Öğrenci No:                 |   |
| Proje:                      | <input type="checkbox"/> RTC 491 <input type="checkbox"/> RTC 492 |
| E-posta:                    |   |
| Telefon:                    |   |

| PROJE HAKKINDA GENEL BİLGİ   |  |
|------------------------------|--|
| Projenin Türü <sup>1</sup> : |  |
| Projenin Konusu:             |  |
| Danışman:                    |  |

Danışman İmza

Öğrenci İmza

<sup>1</sup> Kılavuzda yedinci sayfada yer alan Proje Türü tablosuna/bilgilerine göre doldurulacaktır.

## EK-2. Bitirme Projesi Çalışma Tutanağı

**YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ  
İLETİŞİM FAKÜLTESİ  
RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA BÖLÜMÜ  
BİTİRME PROJESİ ÇALIŞMA TUTANAĞI**

|                      |                               |
|----------------------|-------------------------------|
| Öğrenci Adı-Soyadı:  | Numarası:                     |
| Dersin İsmi ve Kodu: | Derse ilk kaydolduğu yarıyıl: |
| Danışman:            | Derse kayıtlı olduğu yarıyıl: |

### TAKİP ÇİZELGESİ

| Tarih             | Süreçteki ilerleme durumu | Öğrenci<br>İmzası |
|-------------------|---------------------------|-------------------|
|                   |                           |                   |
|                   |                           |                   |
|                   |                           |                   |
|                   |                           |                   |
|                   |                           |                   |
|                   |                           |                   |
|                   |                           |                   |
|                   |                           |                   |
|                   |                           |                   |
|                   |                           |                   |
|                   |                           |                   |
|                   |                           |                   |
|                   |                           |                   |
|                   |                           |                   |
|                   |                           |                   |
|                   |                           |                   |
|                   |                           |                   |
|                   |                           |                   |
|                   |                           |                   |
| Danışman<br>notu: |                           |                   |
| Onay:             |                           |                   |

**EK-3. Proje Dosya Kapak Örneği**



T.C.  
YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ  
İLETİŞİM FAKÜLTESİ  
RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA BÖLÜMÜ

RTC 491 / 492  
BİTİRME PROJESİ 1 / 2

**PROJENİN ADI**

TÜRÜ

Hazırlayan  
(Adı-Soyadı)  
(Numara)

Danışman  
(Unvan, Adı-Soyadı)

20.. – 20.. ... DÖNEMİ

**EK-4. TV/Film Projeleri *Roll Caption* Örneği**



**Yönetmen**

**Yapımcı**

**Senaryo/Metin Yazarı**

**Kameraman**

**Ses**

**Işık**

**Kurgu**

**Müzik**

**Dekor**

**Kostüm**

**Makyaj**

**Oyuncu(lar)/Sunucu(lar)**

(Adı-Soyadı)

**Teşekkürler**

(Kurum ve/veya Kişi listesi)

**T.C.**

**Yeditepe Üniversitesi**

**İletişim Fakültesi**

**Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü**

**Rtc 491-492 Mezuniyet Projesi 1 / 2**

**20..-20.. ... Dönemi**

**Danışman**

(Unvan, Adı- Soyadı)

## **EK-5. Radyo Projeleri Sesli Jenerik İçeriği**

### **Projenin Adı**

#### **Türü**

(Radyo Programı<sup>2</sup>)

#### **Süresi**

(Program Süresi)

### **Dersin Kodu ve İsmi**

(RTC 491 Bitirme Projesi veya RTC 492 Bitirme Projesi)

### **Yıl ve Dönem Bilgisi**

(20..-20.. ... Dönemi)

### **Danışman**

(Unvan, Adı-Soyadı)

### **Hazırlayan**

(Adı-Soyadı)

### **Sunucu**

(Adı-Soyadı)

### **Konuklar**

(Adı-Soyadı)

### **Jenerik**

(Adı-Soyadı)

### **Jingle**

(Adı-Soyadı)

### **Ses Efekti**

(Adı-Soyadı)

### **Kurgu**

(Adı-Soyadı)

---

<sup>2</sup>Radyo tiyatrosu sesli jenerik içeriği için EK-6'ya bakınız.

## **EK-6. Radyo Tiyatrosu Sesli Jenerik İçeriği**

### **Projenin Adı**

#### **Türü**

(Radyo Programı)

#### **Süresi**

(Program Süresi)

### **Dersin Kodu ve İsmi**

(RTC 491 Bitirme Projesi veya RTC 492 Bitirme Projesi)

### **Yıl ve Dönem Bilgisi**

(20..-20.. ... Dönemi)

### **Danışman**

(Unvan, Ad-Soyadı)

### **Yazar**

(Uyarlama ise Orijinal Eser Sahibinin Adı-Soyadı)

### **Uyarlayan**

(Uyarlayan Kişinin Adı-Soyadı)

### **Yönetmen**

(Adı-Soyadı)

### **Seslendirenler**

(Karakterin İsmi – Seslendirenin Adı-Soyadı)

### **Jenerik**

(Adı-Soyadı)

### **Ara Müzikler**

(Kullanılan Müziklerin İsimleri ve Bestecileri)

### **Ses Efekti**

(Adı-Soyadı)

### **Kurgu**

(Adı-Soyadı)

**EK-7. DVD Kapak Örneği**



T.C.  
YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ  
İLETİŞİM FAKÜLTESİ  
RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA BÖLÜMÜ

RTC 491 / 492  
BİTİRME PROJESİ 1 / 2

**PROJENİN ADI**  
**PROJENİN TÜRÜ VE SÜRESİ**

Hazırlayan  
(Adı-Soyadı, Numara)

Danışman  
(Unvan, Adı-Soyadı)

20..-20.. ... DÖNEMİ

## EK 2: BİTİRME PROJESİ BAŞVURU VE ONAY FORMU

**YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ**  
**İLETİŞİM FAKÜLTESİ**  
**RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA BÖLÜMÜ**  
**BİTİRME PROJESİ BAŞVURU ve ONAY FORMU**

| <b>PROJE SAHİBİNE AİT BİLGİLER</b> |   |
|------------------------------------|---|
| <b>Ad-Soyad:</b>                   |   |
| <b>Öğrenci No:</b>                 |   |
| <b>Proje:</b>                      | <input type="checkbox"/> RTC 491 <input type="checkbox"/> RTC 492 |
| <b>E-posta:</b>                    |   |
| <b>Telefon:</b>                    |   |

| <b>PROJE HAKKINDA GENEL BİLGİ</b> |  |
|-----------------------------------|--|
| <b>Projenin Türü<sup>3</sup>:</b> |  |
| <b>Projenin Konusu:</b>           |  |
| <b>Danışman:</b>                  |  |

**Danışman İmza**

**Öğrenci İmza**

<sup>3</sup> Kılavuzda yedinci sayfada yer alan Proje Türü tablosuna/bilgilerine göre doldurulacaktır.





**EK 4: BİTİRME PROJESİ DEĞERLENDİRME TABLOSU**

| <b>BİTİRME PROJESİ<br/>DEĞERLENDİRME<br/>KRİTERLERİ</b> | <b>GRADUATION PROJECT<br/>EVALUATION CRITERIA</b>      |
|---|--|
| <b>UYGULAMA / UZUN METRAJ /UZAKTAN<br/>EĞİTİM</b>       | <b>EXECUTION/FEATURE-<br/>LENGTH/DISTANCE LEARNING</b> |
| Mantıksal/Olgusal Tutarlılık                            | Logical and Factual Consistency                        |
| Etik Değerlere Uygunluk                                 | Compliance with Ethical Values                         |
| Anlatım Dili ve Estetik                                 | Narrative and Aesthetics                               |
| Özgünlük ve Yaratıcılık                                 | Individuality and Creativity                           |
| Teknik Kalite   | Technical Quality                                      |
| Dosyaya Uygunluk  | Compliance with the File (Dossier)                     |
| <b>TEZ</b>  | <b>THESIS</b>  |
| Araştırma Yönteminin Tutarlılığı ve Uygulanışı          | Consistency and Execution of Research Method           |
| Veri Toplama ve Analiz                                  | Data Collecting and Analysis                           |
| Akademik Dil  | Academic Language                                      |
| Tez Yazım Kılavuzuna Uygunluk                           | Compliance with Thesis Writing Guidelines              |

**EK-5: UZAKTAN EĞİTİM DÖNEMİ BİTİRME PROJESİ EK KILAVUZU**



**YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ**

**İLETİŞİM FAKÜLTESİ**

**RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA BÖLÜMÜ**

**UZAKTAN EĞİTİM DÖNEMİ BİTİRME PROJESİ EK KILAVUZU**

## İÇİNDEKİLER

|  |           |
|--|-----------|
| <b>1.1 KISA METRAJ TV/FİLM PROJELERİNİN NOTLANDIRILMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ</b> .....     | <b>36</b> |
| 1.1.1 Kısa metraj TV/Film Projeleri vize notu değerlendirme kriterleri.....                | 36        |
| 1.1.2 Kısa metraj TV/Film projeleri final dosyası içeriği ve değerlendirme kriterleri..... | 37        |
| <b>1.2 RADYO PROJELERİNİN NOTLANDIRILMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ</b> .....                   | <b>37</b> |
| 1.2.1 Radyo projesi vize notu değerlendirme kriterleri.....                                | 37        |
| 1.2.2 Radyo projesi final dosyası içeriği ve değerlendirme kriterleri.....                 | 38        |

**RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA BÖLÜMÜ**  
**UZAKTAN EĞİTİM DÖNEMİ BİTİRME PROJESİ**  
**EK KILAVUZU<sup>4</sup>**

**BİTİRME PROJESİ FİNAL DOSYASI TESLİMİ**  
**DEĞERLENDİRME SÜRECİ ve KRİTERLERİ**

Bitirme projelerinin vize notu danışman tarafından belirlenir. Final notları ise danışmanın da içinde yer aldığı, en az üç öğretim üyesinden oluşan Mezuniyet Projesi Değerlendirme Jürisi tarafından değerlendirilir.

Uzun metraj haricindeki uygulama projelerinin ders geçme notunu %30 vize ve %70 final dosyasının uygunluğu üzerinden yapılan değerlendirme oluşturur. Final notunun % 30'u dosya içeriği üzerinden danışman tarafından, % 70'i ise değerlendirme kriterleri üzerinden Mezuniyet Projesi Değerlendirme Jürisi tarafından belirlenecektir.

**1.1 KISA METRAJ TV/FİLM PROJELERİNİN NOTLANDIRILMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ**

**1.1.1 Kısa metraj TV/Film Projeleri vize notu değerlendirme kriterleri**

|                            |
|----------------------------|
| Çalışma takvimine uygunluk |
| Vize dosyası içeriği       |
| Vize dosyası formatı       |

Kısa metraj TV/Film projelerinin vize notu; araştırma ve hazırlıkla ilgili çalışma planını kanıtlayan vize dosyası ve çalışma takvimine uygunluk üzerinden değerlendirilecektir.

**TV/Film Projeleri vize dosyası içeriği:**

- Bitirme Projesi Başvuru ve Onay formu
- Bitirme Projesi Çalışma Tutanağı
- Sinopsis / TV Program metni
- Araştırma sürecine dair ve hazırlıkla ilgili ek belge ve veriler. Ek belgeler çekilecek projenin niteliğine göre danışman tarafından belirlenir ve projenin türüne göre farklılık gösterebilir.

Örnek:

- Mekân fotoğrafları
- Çekim senaryosu
- Tretman
- Tv programları için seçilen konuyla ilgili araştırma yapılması, arşiv taraması ve röportaj sorularının hazırlanması vb.
- Kurmaca kısa film için karakter ve mekân analizi, storyboard, dekor, kostüm eskiz veya fotoğrafları vb.
- Belgesel için kaynak ve arşiv taraması vb.

<sup>4</sup> Bitirme Projesine kayıtlı öğrenciler arasında uzun metraj bitirme projesi önerisi olmadığından Ek Kılavuz'da yer verilmemiştir.

- Animasyon filmi için storyboard, karakter tasarımı ve animasyon ön çalışması vb.

### 1.1.2 Kısa metraj TV/Film projeleri final dosyası içeriği ve değerlendirme kriterleri

Kısa metraj TV/Film projelerinin yapımı öğrencilerin tercihine bırakılmıştır. Final notu için proje dosyası teslim edecek öğrencilerin çalışmaları aşağıdaki kriterler üzerinden değerlendirilecektir.

| Dosya içeriği  | Puan |
|--|------|
| Bitirme Projesi Başvuru ve Onay formu  | 1    |
| Bitirme Projesi Çalışma Tutanağı   | 1    |
| Sinopsis / TV Program metni  | 2    |
| Tretman  | 3    |
| Senaryo  | 5    |
| Çekim senaryosu  | 7    |
| Tv programları için: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Seçilen konuyla ilgili araştırma,</li> <li>● Arşiv taraması</li> <li>● Röportaj sorularının hazırlanması</li> </ul> Kurmaca kısa film/klip için: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Karakter ve mekan analizi,</li> <li>● Storyboard,</li> </ul> Deneysel için: <ul style="list-style-type: none"> <li>● İçerik için gerekli araştırma ve analiz</li> <li>● Görsel sunum</li> </ul> Belgesel için: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Kaynak ve arşiv taraması</li> </ul> Animasyon filmi için: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Storyboard,</li> <li>● Karakter tasarımı</li> <li>● Animasyon ön çalışması</li> </ul> | 8    |
| Mekân / dekor / kostüm eskiz veya fotoğrafları (Internet üzerinden temin edilebilir)   | 2    |
| Ekip listesi ve görev paylaşımı (Uygulamaya geçilecek şekilde)   | 1    |

| Dosya içeriği değerlendirme kriterleri | Puan |
|--|------|
| Anlatım dili ve estetik                | 20   |
| Özgünlük ve yaratıcılık                | 15   |
| Mantıksal/olgusal tutarlık             | 20   |
| Etik değerlere uygunluk                | 15   |

## 1.2 RADYO PROJELERİNİN NOTLANDIRILMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ

### 1.2.1 Radyo projesi vize notu değerlendirme kriterleri

|                            |
|----------------------------|
| Çalışma takvimine uygunluk |
| Vize dosyası içeriği       |
| Vize dosyası formatı       |

Radyo projelerinin vize notu araştırma ve hazırlıkla ilgili çalışma planını kanıtlayan vize dosyası ve çalışma takvimine uygunluk üzerinden değerlendirilecektir.

### **Radio projesi vize dosyası içeriği:**

- Bitirme Projesi Başvuru ve Onay formu
- Bitirme Projesi alışma Tutanağı
- Program akışı ve metni
- Program jingle'ı
- Ek belgeler danışmanın inisiyatifine ve programın niteliğine bağlı olarak farklılık gösterebilir.

rnek:

- Seçilen konuyla ilgili araştırma yapılması ve röportaj sorularının hazırlanması vb.
- Radio tiyatrosu için karakter analizi, tretman vb.

### **1.2.2 Radio projesi final dosyası içeriği ve değerlendirme kriterleri**

Radio projelerinin yapımı öğrencilerin tercihine bırakılmıştır. Final notu için proje dosyası teslim edecek öğrencilerin çalışmaları aşağıdaki kriterler üzerinden değerlendirilecektir.

| <b>Dosya içeriği</b>  | <b>Puan</b> |
|---|-------------|
| Bitirme Projesi Başvuru ve Onay formu   | 1           |
| Bitirme Projesi alışma Tutanağı  | 1           |
| Program Akışı ve Tretman  | 3           |
| Program jingle'ının referans bilgisi ve müzik kaydı (MP3)   | 1           |
| Senaryo: <ul style="list-style-type: none"><li>• Radio programı için senaryo</li><li>• Radio tiyatrosu için oyun<ul style="list-style-type: none"><li>○ Radio oyunu metni ses efekti ve mekan özeliklerinin tasvirini de içermeli. rnek: "Kapı ağır ağır açılır ve gıcirtısı tüm odaya yayılır." , "Gökyüzünün rengi alacakaranlıktan gece mavisine dönmekteydi" , "Sarayın bahçesi o kadar büyüktü ki içinde kayboluyorduk" vb.)</li></ul></li></ul>  | 7           |
| Ses kaydı (Ses kaydının teknik niteliği dikkate alınmayacaktır): <ul style="list-style-type: none"><li>• Radio programı için konuklarla görüşme kaydı</li><li>• Radio tiyatrosu için diyalogların kaydı</li></ul>   | 8           |
| Radio programı için: <ul style="list-style-type: none"><li>• Seçilen konuyla ilgili araştırma</li><li>• Röportaj sorularının hazırlanması</li><li>• Müzik seçimi</li></ul> Radio tiyatrosu için: <ul style="list-style-type: none"><li>• Karakter ve mekân analizi</li><li>• Ses efektlerinin belirlenmesi (rnek: kapı gıcirtısı, şiddetli gök gürültüsü vb.) &amp; karakter ve mekan tasvirlerinin oyun içindeki işitsel karşılıkları düşünülerek anlatıya dönüştürülmesi (rnek: "Oyunun içinde geçen pencere camı kırık ev odası konuşmaların yankılanması ve rüzgar uğultusuyla vurgulanacak" vb.)</li><li>• Geçiş müziği (şarkı ya da müziğin ve icra eden kişinin ismi, süresi ve dakikasıyla ilgili bilgiler)</li></ul> | 8           |
| Ekip listesi ve görev paylaşımı (Uygulamaya geçilecek şekilde)  | 1           |

| <b>Dosya içeriği değerlendirme kriterleri</b> | <b>Puan</b> |
|---|-------------|
| Anlatım dili ve estetik                       | 20          |
| Özgünlük ve yaratıcılık                       | 15          |
| Mantıksal/olgusal tutarlık                    | 20          |
| Etik değerlere uygunluk                       | 15          |